

**Túrkeve Város Polgármestere**  
**Túrkeve, Petőfi tér 1.**

**Az előterjesztést véleményezi:**  
**Ügyrendi, szociális, egészségügyi, kulturális, oktatási,**  
**ifjúsági és sport Bizottság**

**T á j é k o z t a t ó**  
**a polgármester elmúlt ülés óta végzett munkájáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Szinte folyamatosan, hónapról hónapra, hétről hétre végzett tevékenységek, időelfoglaltságok és a ciklusváltást követően, az elmúlt időszakban is:

- Hetente megközelítőleg 4-6 órát minimum az aktuális pályázati ügyekkel foglalkozom, amelyek esetében a jelentősebb programjaink korábban lezárására kerültek, az elmúlt időszakban, illetve a jelenleg futó projektek megkezdésének feladatai vesznek továbbra is érdemben igénybe kapacitásokat (TOP\_PLUSZ élhető város, TOP\_PLUSZ energetika, TOP\_PLUSZ gazdaságfejlesztés, és két újabb TOP\_PLUSZ pályázat). A pályázati egyeztetések során a lezárás alatt lévő és futó projektek mellett folyamatos az új pályázati projektek előkészítésének feladata.
- Heti szinten átlagban 2-3 órát foglalkozom rendezvények ügyeivel, amikor rendezvényszervező civil szervezetekkel, kabinetvezetővel és a rendezvényszervező munkatárssal egyeztetve tekintjük át a közeljövő eseményeit. Az adott időszakban is a következő időszak programjának szervezése zajlott, ezentúl több résztvételt igénylő megemlékezésen is részt kellettennem – ezekről részletesen lentebb.
- Heti 2-3 órában lakossági fogadóórát tartok személyesen. A fogadóórák általában szerdán 15 és 17 óra között kerülnek lebonyolításra, de más időpontokban is keresnek meg állampolgárok ügyes-bajos dolgaikkal. Leggyakrabban panaszokkal érkeznek hozzám ügyfelek, időnként továbbra is szociális támogatási igénnyel, illetve lakhatási problémákkal keresnek fel, bár gyakoriak a közutak állapotával kapcsolatos megkeresések is. Ezeknek megoldásainak kezelésére törekszem javaslatokat tenni. Időnként előfordul, hogy heti 1-2 órát töltök ezen területek helyszíni vizsgálatára, terepbejárásra és a város bel- és külterületein a probléma kezelésének előkészítésére.
- A képviselő-testületi munka szervezésének feladataiban meghatározó a testületi ülések előkészítésének feladata, amely kapcsán továbbra is rendre kb. havi szinten 6-8 órát egyeztettem a város jegyzővel és más vezető munkatársakkal, s vettem részt az előterjesztések előkészítésében, határozati javaslatok megfogalmazásában. További kb. 4 óra hetente a képviselő-testület tagjaival történő kapcsolattartás és egyeztetés különböző ügyekben.
- Heti 1-2 órát igényel a város különböző épületeinek, intézményeinek karbantartási kérdésével kapcsolatos ügyek kezelése, azokhoz forráskeresés, ezek végrehajtásával kapcsolatos egyeztetés a műszaki osztállyal.
- Heti kb. legalább 1-2 órát vesz igénybe a különböző civil szervezetekkel való kapcsolattartás, az állatvédelem, a kultúra, a környezetvédelem, az ökoturizmus és a sport területén. Szinte minden civil szervezettel szükséges időről időre egy-egy tárgyalás, egy-egy egyeztetés hónapról hónapra.
- Habár nem a munkaidőn belüli rendszerben, hanem jellemzően azon túl, sokszor a hivatali titkárság segítségével, de folyamatosan törekszem a város lakosságának tájékoztatására Facebook oldalamon keresztül, beszámolva a városvezetést érintő dilemmákról és problémákról, eseményekről, programokról.
- Hetente minimum 1-2 órát töltök aláírásokkal, és másik 3-5 órát általános ügyekben a hivatal munkatársaival történő kommunikációval, egyeztetéssel. Kb. hetente 1-2 városon kívüli programom van, utazással hetente további 2-3 órát töltök.

- Korábban napi minimum egy órát igényelt a Városgondnokság Kft ügyeivel kapcsolatos ügyintézés, amely az elmúlt időszakban egyre könnyebb, Sallai Károly ügyvezető talpraesetten áll helyt minden probléma kezelésében, így a napi 1 óra átlag heti 1-2 órára módosult.
- Heti 1 órára csökkent a másik, korábban viszonylag nagyobb odafigyelést igénylő partnerszervezet, a Túrkevei Start Szociális Szövetkezet ügyeivel való foglalatosság és az ottani nehéz helyzet kezelésével kapcsolatos egyeztetések. Szerencsére itt egyre kevesebb probléma merül fel, de időről időre is keletkezett néhány gond.
- További heti 1-2 órát igényelnek az önkormányzat egyéb intézményeivel, cégeivel kapcsolatos egyeztetések, tárgyalások.
- Heti 2-3 órában a város infrastrukturális fejlesztésével kapcsolatos építkezéseink helyszíni bejárásán, ott a kivitelezőkkel történő egyeztetésekben, pontosításokban és a probléma elhárításokban kell részt vennem.
- Mindezekon túl állandó tevékenységként zajlik lakossági igényekre való reakció, különböző problémás területek meglátogatása, közút hibák, közintézmények problémái, lakáshiány, stb. ügyekben.
- Hónapról hónapra kb. heti 10, néha ennél is érdemben több órát töltök levelek és e-mailek írásával, megválaszolásával, online munkaszervezéssel, kapcsolattartással kormányzati szervekkel.

Az utolsó soros ülés május 29-én volt, így most a két ülés között kevesebb munkanap volt, mint az átlagos időszakban. Ezen időszakon belül is egy teljes hétig szabadságon voltam, ami szintén csökkent a konkrét hivatalban töltött időt. Mindezek ellenére mozgalmas időszakon vagyunk túl, amelynek legfontosabb eseményeit az alábbiakban foglalom össze.

- Albán-túrkevei barátság napot tartottunk, melynek egyik előadását és köszöntőjét tartottam, amire prezentációval készültem.
- Az adott időszakban zajlott a Swietelsky Magyarország Kft útépítési tevékenysége, amelyek helyszíni ellenőrzéseket, megbeszéléseket, egyeztetéseket igényeltek.
- Három napos biológiai sokféleség kutató nap zajlott a városban. Több, mint 60 kutató látogatta meg városunkat különböző biotikai adatokat gyűjtve, hogy minél több információt szolgáltatassanak városuk élővilágáról.
- Részt vettem a tornászbálon.
- Tárgyalást folytattam olyan akvakultúra fejlesztésekről, amelyek túrkevei szürke víz hasznosításával valósulhatnak meg.
- Célegyenesbe került a TOP Plusz vállalkozásfejlesztési programja, amiből kifolyólag több egyeztetést kellett folytatnom a kft ügyvezetőjével.
- Személyesen tárgyaltam a mezőtúri kórház főigazgatójával a túrkevei nőgyógyászat államilag finanszírozott rendelkezésének helyreállításáról.
- A nyári táborok egyeztetése és azokban való önkormányzati támogatások, segítség egyeztetései zajlottak.
- Levelezéssel és kommunikációval kellett időt töltenem a totalkar.hu honlap alapján legrosszabb útnak választott kuncsorbai út felújításának kérdésével, újbóli törekvésekkel az útfelújításra vonatkozóan.
- Tárgyalásokat folytattam a Kópia cukrászda üzemeltetőjével a filmszínház helyiségeinek helyreállításával és az ottani cukrász tevékenység megszüntetésével kapcsolatban.
- Településfejlesztési egyeztetéseket folytattam parkolók, sétányok újbóli kialakításával kapcsolatban annak tervezőjével, helyszíni bejárással.
- Folyamatosan zajlott a Polgármesteri Hivatal épületének felújítása, amivel kapcsolatban egyeztetéseket kellett lebonyolítani mind az épület klimatizálása, mind a tetőfelújítás vonatkozásában.
- A város aktív- és ökoturisztikai fejlesztésével kapcsolatban zajlottak egyeztetések az aktív megvalósítás előmozdítása érdekében.
- Tárgyalásokat folytattam az OPUSZ Titász üzemigazgatójával városunk kapcsolatainak fejlesztése érdekében.
- Tárgyalásokat folytattam a költségvetési osztály személyi rekonstrukciójának helyreállításáról.

- Önkormányzatunk döntése értelmében megvalósított adásvételi szerződések tárgyalásai zajlottak városunk jogi képviselőjénél.
- A Versenyképes Járások Program keretében pályázati hiánypótlások elkészítésében vettem részt.
- A temetők üzemeltetésével kapcsolatosan zajlottak egyeztetések.

Kérem a Képviselő-testületet tájékoztatom megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Túrkeve, 2025. június 18.

Sallai Róbert Benedek  
polgármester

Az előterjesztés törvényes:

Czuczíné Keresztes Anita  
jegyző

137/2025. (VI.19.) sz. képviselő-testületi határozati javaslat  
a két ülés között végzett munkáról

Túrkeve Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester két ülés között végzett munkájáról szóló tájékoztatót elfogadja.

Erről értesülnek:

1. Képviselő-testület tagjai
2. Polgármesteri Hivatal tisztségviselői