

Túrkeve Város Polgármestere
Túrkeve, Petőfi tér 1.

Az előterjesztést véleményezi:
Ügyrendi, szociális, egészségügyi, kulturális, oktatási,
ifjúsági és sport Bizottság

T á j é k o z t a t ó
a polgármester elmúlt ülés óta végzett munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Szinte folyamatosan, hónapról hónapra, hétről hétre végzett tevékenységek, időelfoglaltságok és a ciklusváltást követően, az elmúlt időszakban is:

- Hetente megközelítőleg 4-6 órát minimum az aktuális pályázati ügyekkel foglalkozom, amelyek esetében a jelentősebb programjaink korábban lezárására kerültek, az elmúlt időszakban, illetve a jelenleg futó projektek megkezdésének feladatai vesznek továbbra is érdemben igénybe kapacitásokat (TOP_PLUSZ élhető város, TOP_PLUSZ energetika, TOP_PLUSZ gazdaságfejlesztés, és két újabb TOP_PLUSZ pályázat). A pályázati egyeztetések során a lezárás alatt lévő és futó projektek mellett folyamatos az új pályázati projektek előkészítésének feladata.
- Heti szinten átlagban 2-3 órát foglalkozom rendezvények ügyeivel, amikor rendezvényszervező civil szervezetekkel, kabinetvezetővel és a rendezvényszervező munkatárssal egyeztetve tekintjük át a közeljövő eseményeit. Az adott időszakban is a következő időszak programjának szervezése zajlott, ezentúl több részvételt igénylő megemlékezésen is részt kellett vennem – ezekről részletesen lentebb.
- Heti 2-3 órában lakossági fogadóórát tartok személyesen. A fogadóórák általában szerdán 15 és 17 óra között kerülnek lebonyolításra, de más időpontokban is keresnek meg állampolgárok ügyes-bajos dolgaikkal. Legjellemzőbben panaszokkal érkeznek hozzám ügyfelek, időnként továbbra is szociális támogatási igénnyel, illetve lakhatási problémákkal keresnek fel, bár gyakoriak a közutak állapotával kapcsolatos megkeresések is. Ezeknek megoldásainak kezelésére törekszem javaslatokat tenni. Időnként előfordul, hogy heti 1-2 órát töltök ezen területek helyszíni vizsgálatára, terepbejárásra és a város bel- és külterületein a probléma kezelésének előkészítésére.
- A képviselő-testületi munka szervezésének feladataiban meghatározó a testületi ülések előkészítésének feladata, amely kapcsán továbbra is rendre kb. havi szinten 6-8 órát egyeztettem a város jegyzőjével és más vezeti munkatársakkal, s vettem részt az előterjesztések előkészítésében, határozati javaslatok megfogalmazásában. További kb. 4 óra hetente a képviselő-testület tagjaival történő kapcsolattartás és egyeztetés különböző ügyekben.
- Heti 1-2 órát igényel a város különböző épületeinek, intézményeinek karbantartási kérdésével kapcsolatos ügyek kezelése, azokhoz forráskeresés, ezek végrehajtásával kapcsolatos egyeztetés a műszaki oszállyal.
- Heti kb. legalább 1-2 órát vesz igénybe a különböző civil szervezetekkel való kapcsolattartás, az állatvédelem, a kultúra, a környezetvédelem, az ökoturizmus és a sport területén. Szinte minden civil szervezettel szükséges időről időre egy-egy tárgyalás, egy-egy egyeztetés hónapról hónapra.
- Habár nem a munkaidőn belüli rendszerben, hanem jellemzően azon túl, sokszor a hivatali titkárság segítségével, de folyamatosan törekszem a város lakosságának tájékoztatására Facebook oldalamon keresztül, beszámolva a városvezetést érintő dilemmákról és problémákról, eseményekről, programokról.
- Hetente minimum 1-2 órát töltök aláírásokkal, és másik 3-5 órát általános ügyekben a hivatal munkatársaival történő kommunikációval, egyeztetéssel. Kb. hetente 1-2 városon kívüli programom van, utazással hetente további 2-3 órát töltök.

- Korábban napi minimum egy órát igényelt a Városgondnokság Kft ügyeivel kapcsolatos ügyintézés, amely az elmúlt időszakban egyre könnyebb, Sallai Károly ügyvezető talpraesetten áll helyt minden probléma kezelésében, így a napi 1 óra átlag heti 1-2 órára módosult.
- Heti 1 órára csökkent a másik, korábban viszonylag nagyobb odafigyelést igénylő partnerszervezet, a Túrkevei Start Szociális Szövetkezet ügyeivel való foglalatosság és az ottani nehéz helyzet kezelésével kapcsolatos egyeztetések. Szerencsére itt egyre kevesebb probléma merül fel, de időről időre is keletkezett néhány gond.
- További heti 1-2 órát igényelnek az önkormányzat egyéb intézményeivel, cégeivel kapcsolatos egyeztetések, tárgyalások.
- Heti 2-3 órában a város infrastrukturális fejlesztésével kapcsolatos építkezéseink helyszíni bejárásán, ott a kivitelezőkkel történő egyeztetésekben, pontosításokban és a probléma elhárításokban kell részt vennem.
- Mindezekon túl állandó tevékenységként zajlik lakossági igényekre való reakció, különböző problémás területek meglátogatása, közút hibák, közintézmények problémái, lakáshiány, stb. ügyekben.
- Hónapról hónapra kb. heti 10, néha ennél is érdemben több órát töltök levelek és e-mailek írásával, megválaszolásával, online munkaszervezéssel, kapcsolattartással kormányzati szervekkel.

A 2025. április 24-i soros ülés óta az alábbi feladatok kötötték le leginkább kapacitásaimat:

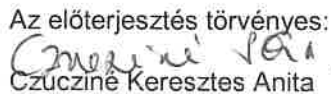
- Lezajlott városunk legjelentősebb turisztikai, hagyományőrző rendezvénye, a Juhászfesztivál, melynek lebonyolításának feladataiban igyekeztem a lehetőségekhez képest részt venni, melyek elsősorban protokoll feladatokra korlátozódtak.
- Az elmúlt időszakban két napot konkrét fizikai munkák megvalósításával a recski ifjúsági táborban töltöttem.
- Megtörtént a hivatalos átadása a pákászösvénynek. A rendezvény előkészítésének, szervezésének feladatain túl valamennyi tanösvény tábla konkrét tipográfiai tördelésében részt vettem, annak megírásában és illusztrációk válogatásában.
- Tárgyalásokat folytattam a Leader program újbóli beindulásával kapcsolatban és abban városunk különböző természetes és jogi személyek részvételével kapcsolatban.
- Megkötésre került az Ösvény Alapítvánnyal a megváltozott munkaképességűek részére létrehozandó munkahelyek érdekében kötött szerződés.
- Megbízásos jogviszonyban kezdtünk foglalkoztatni sportközgazdasági szakembert, hogy a következő két hónapban utolérjük magunkat ezen feladatok területén is.
- Több helyszíni bejárással, személyes egyeztetéssel volt szükséges részt vennem a túrkevei belterületi utak felújításának feladataiban, amelyről egy önálló előterjesztés is tanúskodik jelen képviselő-testületi ülésen.
- Egy napot Ricse településen töltöttem a Hollywood Tanács meghívásából.
- Egyeztetéseket folytattam a Ványai Ambrus Középiskola területén lévő egykori szolgálati lakások felújításával kapcsolatban.
- Egyeztetéseket folytattam az EC Energie és városunk önkormányzata között folyó pernek ügyében. A városunk számára kedvező döntés nem vált jogerőssé az EC fellebbezése miatt.
- Részt vettem a Keve-Öko Termál Kft éves közgyűlésén.
- Tárgyalásokat folytattam a Túrkeve, Kinizsi úton lévő autómosó problémáival kapcsolatban.
- Több egyeztetésen vettem részt a hivatal vezetőivel munkaszervezeti kérdések megtárgyalása tárgyában.
- Kiss-Simon Edit képviselő asszonnyal a Szolnok Televízió műsorában vettünk részt a Juhászfesztivál népszerűsítése érdekében.
- Budapesten részt vettem a Biológiai sokféle kertünk pályázati program záró rendezvényén.

- Több egyeztetésen vettem részt a Polgármesteri Hivatal felújításának kérdéseiben, melyről szintén önálló előterjesztés tanúskodik.
- Az elmúlt időszakban intenzíven zajlott a következő néhány hónap programjainak szervezése, így kulturális, közművelődés területen volt szükséges tárgyalásokat folytatni.
- Részt vettem több önkormányzat tulajdonában lévő cég felügyelő bizottságának ülésén.
- Egyeztetéseket folytattam Túrkevén bringapark létrehozásával kapcsolatosan.

Kérem a Képviselő-testületet tájékoztatom megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Túrkeve, 2025. május 23.

Sallai Róbert Benedek
polgármester

Az előterjesztés törvényes:

Czuczina Keresztes Anita
jegyző

105/2025. (V.29.) sz. képviselő-testületi határozati javaslat
a két ülés között végzett munkáról

Túrkeve Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester két ülés között végzett munkájáról szóló tájékoztatót elfogadja.

Erről értesülnek:

1. Képviselő-testület tagjai
2. Polgármesteri Hivatal tisztségviselői