

**Túrkeve Város Polgármestere**  
**Túrkeve, Petőfi tér 1.**

**Az előterjesztést véleményezi:**  
**Ügyrendi, szociális, egészségügyi, kulturális, oktatási,**  
**ifjúsági és sport Bizottság**

**T á j é k o z t a t ó**  
**a polgármester elmúlt ülés óta végzett munkájáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Szinte folyamatosan, hónapról hónapra, hétről hétre végzett tevékenységek, időelfoglaltságok és a ciklus váltást követően is:

- Hetente megközelítőleg 4-6 órát minimum az aktuális pályázati ügyekkel foglalkozom, amelyek esetében a jelentősebb programjaink korábban lezárására kerültek, az elmúlt időszakban, illetve a jelenleg futó projektek megkezdésének feladatai vesznek továbbra is érdemben igénybe kapacitásokat (TOP élhető város, TOP energetika, TOP betelepítési út, TOP gazdaságfejlesztés). A pályázati egyeztetések során a lezárás alatt lévő és futó projektek mellett folyamatos az új pályázati projektek előkészítésének feladata.
- Heti szinten átlagban 2-3 órát foglalkozom rendezvények ügyeivel, amikor rendezvényszervező civil szervezetekkel, kabinetvezetővel és a rendezvényszervező munkatárssal egyeztetve tekintjük át a közeljövő eseményeit. Az adott időszakban is a következő időszak programjának szervezése zajlott, ezentúl több részvételt igénylő megemlékezésen is részt kellett vennem – ezekről részletesen lentebb.
- Heti 2-3 órában lakossági fogadóórát tartok személyesen. A fogadóórák általában szerdán 15 és 17 óra között kerülnek lebonyolításra, de más időpontokban is keresnek meg állampolgárok. Legjellemzőbben panaszokkal érkeznek hozzám ügyfelek, legtöbbször továbbra is szociális támogatási igénnyel, illetve lakhatási problémákkal keresnek fel, bár gyakori a közutak állapotával kapcsolatos megkeresések is. Ezeknek megoldásainak kezelésére törekszem javaslatokat tenni. Időnként előfordul, hogy heti 1-2 órát töltök ezen területek helyszíni vizsgálatára, terepbejárásra és a város bel- és külterületein a probléma kezelésének előkészítésére.
- A képviselő-testületi munka szervezésének feladataiban meghatározó a testületi ülések előkészítésének feladata, amely kapcsán továbbra is rendre kb. 6-8 órát egyeztettem a város jegyzőivel, s vettem részt az előterjesztések előkészítésében, határozati javaslatok megfogalmazásában. További 2-4 óra hetente a képviselő-testület tagjaival történő kapcsolattartás és egyeztetés különböző ügyekben.
- Heti 1-2 órát igényel a város különböző épületeinek, intézményeinek karbantartási kérdésével kapcsolatos ügyek kezelése, azokhoz forráskeresés, ezek végrehajtásával kapcsolatos egyeztetés a műszaki osztállyal.
- Heti kb. legalább 1-2 órát vesz igénybe a különböző civil szervezetekkel való kapcsolattartás, az állatvédelem, a kultúra, a környezetvédelem, az ökoturizmus és a sport területén. Szinte minden civil szervezettel szükséges egy-egy tárgyalás, egy-egy egyeztetés hónapról hónapra. Egy ideje még a város értékeinek katasztrozálásával is foglalkoztam.
- Habár nem a munkaidőn belüli rendszerben, hanem jellemzően azon túl, sokszor a hivatali titkárság segítségével, de folyamatosan törekszem a város lakosságának tájékoztatására Facebook oldalamon keresztül, beszámolva a városvezetést érintő dilemmákról és problémákról, eseményekről, programokról.
- Hetente minimum 1-2 órát töltök aláírásokkal, és másik 3-5 órát általános ügyekben a hivatal munkatársaival történő kommunikációval, egyeztetéssel. Kb. hetente 1 városon kívüli programom van, utazással hetente további 2-3 órát töltök.

- Korábban napi minimum egy órát igényelt a Városgondnokság Kft ügyeivel kapcsolatos ügyintézés, amely az elmúlt időszakban az új ügyvezetésnek köszönhetően ez egyre könnyebbé válik, az új ügyvezető egyre talpraesettebben áll helyt minden probléma kezelésében, így a napi 1 óra átlag heti 1 órára módosult.
- Heti 1 órára csökkent a másik, korábban viszonylag nagyobb odafigyelést igénylő partnerszervezet, a Túrkevei Start Szociális Szövetkezet ügyeivel való foglalatosság és az ottani nehéz helyzet kezelésével kapcsolatos egyeztetések. Szerencsére itt egyre kevesebb probléma merül fel, de időről időre is keletkezett néhány gond.
- További heti 1-2 órát igényelnek az önkormányzat egyéb intézményeivel, cégeivel kapcsolatos egyeztetések, tárgyalások.
- Heti 2-3 órában a város infrastrukturális fejlesztésével kapcsolatos építkezéseink helyszíni bejárásán, ott a kivitelezőkkel történő egyeztetésekben, pontosításokban és a probléma elhárításokban kell részt vennem.
- Mindezekben túl állandó tevékenységként zajlik lakossági igényekre való reakció, különböző problémás területek meglátogatása, közút hibák, közintézmények problémái, lakáshiány, stb. ügyekben.
- Hónapról hónapra kb. heti 10, néha ennél is érdemben több órát töltök levelek és e-mailek írásával, megválaszolásával, online munkaszervezéssel, kapcsolattartással kormányzati szervekkel.

Mindezen rendszeres, folyamatosan végzett tevékenységek mellett az elmúlt időszakban végzett munkák:

- Az adott időszakban biztató tárgyalásokat folytathattam Dr. Force Farokh Attila doktor úrral, fog- és szájbetegségek szakorvosával, fogorvossal a túrkevei 2-es számú fogorvosi körzet betöltésére vonatkozóan.
- Realizálódtak a Kismalom úti ingatlan eladás bevételei. Ebből kifolyólag az értékesítési szándéknak megfelelően megkezdtük a forrás felhasználását két területen. Egyik terület az önkormányzat közlekedési- és gépi eszközeinek fejlesztése (közterületkezelő gépek beszerzése, valamint személyszállító gépjárműbeszerzés), másrészt a recski ifjúsági tábor fejlesztése vonatkozásában. Mindkét beszerzési irány viszonylag sok utánajárást és egyeztetést igényelt, amiről önálló napirendi pont tanúskodik.
- Az őszi időszak mezőgazdasági jellegének megfelelően vetési feladatokat kellett előkészítenünk egy rendhagyó biológiai sokféleséget teremtő közterületi mód előkészítésére.
- Részt vettem a Nagykun Hagyományörző Társulás alakuló ülésén.
- Az adott időszakban zajlottak a 2025. évi kiemelt rendezvényeink programszervezésének előkészületei, így jelentősebb előadók meghívásáról és programok szervezésének előkészítéséről kellett dönteni.
- Több belső egyeztetést folytattam a Művelődési Intézmény és Finta Múzeum összevonásának lehetőségéről, illetve az intézmények jövőjéről.
- Az őszi elején kiemelt figyelmet kaptak a közfeladatok szervezésével kapcsolatos ügyek. Felülvizsgáltuk az Önkormányzat és a Városgondnokság Kft által kiszerződött feladatok eredményességét és hatékonyságát.
- Az adott időszakban zajlott az alakuló ülés megszervezése. Ezzel kapcsolatos képviselői egyeztetéseket és szervezési munkát végeztem.
- Sajnálatos tényként kellett szembesülnöm műszaki osztály vezetőjének távozásával, így el kellett kezdeni a pótlásáról lőrlendő egyeztetéseket. Ezzel párhuzamosan a város Jegyzőjével

és Aljegyzőjével áttekintettük az Önkormányzat és a Hivatal személyi állományát, s egyeztetettünk többféle átszervezés lehetőségéről.

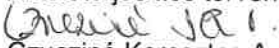
- Az adott időszakban több területen beindítottuk és segítettük a városi klubélet megteremtésének lehetőségét, mely ügyében az első események megszervezésre is kerültek.
- Egyeztetéseket folytattam a mozi közbeszerzési kivitelezőjével és áttekintettük önkormányzatunk olyan építőipari munkáit is, melyekben felmerülhet esetleges részvételük.
- Részt vettem a Mezőtúri Rendőrkapitányság által szervezett közbiztonsági fórumon.
- Egy napot Recskén töltöttem az ifjúsági táborunk állapotának ellenőrzésén és fejlesztési lehetőségei érdekében. Továbbra is saját gépjárművel, saját üzemanyaggal, amely lehetőség mindenki számára biztosított.
- Tipográfiai, szedési, tördelési munkákat végeztem a város honismereti sorozatának folytatása érdekében, valamint a 2019-2024-es önkormányzati tábló elkészítése miatt.
- Egyeztetéseken vettem részt a temetői térfigyelő kamerarendszer kiépítése érdekében.
- Megkezdődött a pákász tanösvény kialakításának egyik leglátványosabb része, a játszótéri elemek telepítése, melynek előkészítését helyszíni egyeztetéseken biztosítottam.
- Sátoraljaújhelyen egyeztetésen vettem részt a biológiai sokféleséget teremtő kertek támogatásának kampánylehetőségéről városunkban.
- Az adott időszakban lezajlott a köztisztviselők köszöntése ebéd szervezésével.
- S több más apróbb feladat.

Kérem a Képviselő-testületet tájékoztatom megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Túrkeve, 2024. október 18.

Sallai Róbert Benedek  
polgármester

Az előterjesztés törvényes:

  
Czuczsiné Keresztes Anita  
jegyző

172/2024. (X.31.) sz. képviselő-testületi határozati javaslat  
a két ülés között végzett munkáról

Túrkeve Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester két ülés között végzett munkájáról szóló tájékoztatót elfogadja.

Erről értesülnek:

1. Képviselő-testület tagjai
2. Polgármesteri Hivatal tisztségviselői