

**Az előterjesztést véleményezi:**  
**Ügyrendi, szociális, egészségügyi, kulturális,**  
**oktatási, ifjúsági és sport bizottság**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

a) rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait,

b) rendeletben állapíthassa meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az onkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.

A rendeleti javaslat megkülönbözteti az anyakönyvi esemény és a családi ünnepség fogalmát.

Családi ünnepség:

- névadó: 10 év alatti gyermekek ünnepélyes, családi keretek között történő köszönlése, amelynek alkalmával a szülők és a felkért névadó szülők fogadalmat tesznek
- házassági évforduló ünnepség: A házasságkötés óta eltelt évek fordulója, amely alkalomból a házas felek ünnepélyes keretek közt megerősítik a korábban tett nyilatkozatukat
- házassági nyilatkozat megerősítése: a házas felek ünnepélyes keretek közt megerősítik a korábban tett nyilatkozatukat

Az elmúlt időszakban nem került sor a fizetendő díjak emelésére (a veszélyhelyzet miatt egy ideig nem is lehetett emelni), ezért most javaslatot teszünk erre is, tekintve, hogy a közüzemi díjak jelentősen emelkedtek, valamint a közreműködő anyakönyvvezetők díjazásán is emelni szeretnénk. Ez sem történt meg évek óta. A most javasolt díjak megfelelnek a hasonló települések díjainak.

Magyarország gazdasági stabilitásáról 2011. évi CXCV. törvény 32. §-a alapján: fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie, vagyis legkorábban december 1. napján léphet hatályba a rendelet.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet-tervezet elfogadására.

Túrkeve, 2024. október 25.

Az előterjesztést készítette a polgármester megbízásából:

Hajdúné Csopregi Júlia, Szászné dr. Pataki Marianna  
anyakönyvvizsgáló                      aljegyző

Az előterjesztés törvényes:

Czuczíné Keresztes Anita  
jegyző

Túrkeve Városi Önkormányzat Képviselő-testületének  
16/2024.(XI.4.) önkormányzati rendeleti javaslata  
A házasságkötés és családi ünnepek megtartásának szabályairól, szolgáltatási díjainak mértékéről

Túrkeve Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. § a) és b) pontjában, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1.§ A rendelet hatálya kiterjed Túrkeve város közigazgatási területén történő anyakönyvi események és egyéb nem anyakönyvi események megünneplését szolgáló eljárásokra, az e rendeletben megjelölt szolgáltatásokat igénybevevő természetes személyekre, valamint a Túrkevei Polgármesteri Hivatalánál közszolgálati jogviszonnyal rendelkező anyakönyvvezetőkre.

2. Értelmező rendelkezések

2. § E rendelet alkalmazásában:

- a) hivatali helyiség: az önkormányzat által térítésmentesen biztosított, az anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas helyiség (Túrkeve, Petőfi tér 1.),
- b) anyakönyvvezető hivatali munkaideje: kedd 09.00-14.30 óráig, péntek 09.00-11.30-ig.
- c) hivatali munkaidőn túli idő: péntek 14.00-18.00 óráig, szombat 09.00-18.00 óráig.
- d) anyakönyvi esemény: a házasságkötés létesítése
- e) alapszolgáltatás: az anyakönyvi eseményen az anyakönyvvezető közreműködése, jogszabályban rögzített hivatalos szöveg és eljárás.
- f) ünnepi szertartás: az anyakönyvi eseményen az anyakönyvvezető által tartott ünnepi beszéd, zeneszolgáltatás, szülőköszöntés, pezsgős koccintás, a közös élet kezdetét jelképező ceremónia, gyűrűcsere ceremónia.
- g) Családi ünnepség:
  - ga) névadó: 10 év alatti gyermekek ünnepélyes, családi keretek között történő köszöntése, amelynek alkalmával a szülők és a felkért névadó szülők fogadalmat tesznek
  - gb) házassági évforduló ünnepség: A házasságkötés óta eltelt évek fordulója, amely alkalomból a házaspár ünnepélyes keretek közt megerősítik a korábban tett nyilatkozatukat
  - gc) házassági nyilatkozat megerősítése: a házaspár ünnepélyes keretek közt megerősítik a korábban tett nyilatkozatukat

3. Anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai

3. § (1) Hivatali munkaidőben anyakönyvi esemény csak hivatali helyiségben engedélyezhető.  
(2) Nem tartható anyakönyvi esemény az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 27. § (2) bekezdésében meghatározott napokon túl Túrkeve Város Önkormányzat Képviselő-testülete által elrendelt igazgatási szünetben és a Kevi Juhászfesztivál idején.
4. § (1) Az anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívüli, valamint munkaidőn kívüli megkötésének engedélyezése iránti kérelmet a házasságkötési szándék bejelentésével egyidejűleg kell az anyakönyvvezetőnél benyújtani.  
(2) A kérelemnek tartalmaznia kell az ügyfelek nyilatkozatát arról, hogy az anyakönyvi esemény külső helyszínen való lebonyolításához jogszabályban előírt feltételeket biztosítják és jelen rendeletben megállapított díjat megfizetik.  
(3) A házasságkötés feltételeit az anyakönyvvezető az engedély megadása előtt a helyszínen ellenőrizheti.  
(4) Hivatali helyiségen kívül, anyakönyvi esemény lebonyolítása hivatali munkaidőn túl engedélyezhető azzal, hogy két szertartás kezdő időpontja között legalább 60 perc különbségnek kell lennie.  
(5) A házasságkötő teremben, de a hivatali munkaidőn túl, anyakönyvi esemény lebonyolítása engedélyezhető azzal, hogy két szertartás kezdő időpontja között legalább 60 perc különbségnek kell lennie.  
(6) Az anyakönyvi esemény megtartására vonatkozó igényt a kérelmezőnek ügyfélfogadási időben az anyakönyvvezetőnél személyesen kell bejelenteni az 1. melléklet szerinti jelentkezési lap kitöltésével.

#### 4. Családi ünnepek bejelentésének, engedélyezésének szabályai

5. § (1) Családi ünnepség adminisztratív előkészítésénél és az ünnepség/szertartás lebonyolításában a Polgármesteri Hivatal Anyakönyvvezetője működik közre.

(2) A családi ünnepség megtartására vonatkozó igényt a kérelmezőnek ügyfélfogadási időben az anyakönyvvezetőnél személyesen kell bejelenteni a 2. melléklet szerinti jelentkezési lap kitöltésével.

6. § (1) A családi ünnepség kizárólag hivatali munkaidőn kívül tartható.

(2) Nem tartható családi ünnepség vasárnap, ünnepnapokon, a munkanap áthelyezés következtében központi jogszabályban elrendelt, ünnepnapokhoz kapcsolódó pihenőnapon, ha az a képviselő-testület hivatala köztisztviselői számára munkaszüneti nap, július 1-jén, valamint Túrkeve Város Önkormányzat Képviselő-testülete által elrendelt igazgatási szünetben és a Kevi Juhászfesztivál idején.

7. § (1) A családi ünnepség megtartására hivatali helyiségben és hivatali helyiségen kívül is sor kerülhet.

(2) A családi ünnepség engedélyezése során figyelemmel kell lenni az előjegyzett anyakönyvi eseményekre, azok lebonyolítását a családi ünnepség megtartása nem veszélyeztetheti.

#### 5. Anyakönyvi eseményekért fizetendő díjak mértéke

8. § (1) Díjmentes az anyakönyvvezető közreműködése, amennyiben arra hivatali helyiségben és hivatali munkaidőben kerül sor. Hivatali munkaidőben, hivatali helyiségben kizárólag olyan anyakönyvi esemény bonyolítható, amely alapszolgáltatást és gyűrűcsere ceremóniát tartalmaz, 2 tanú közreműködésével.

(2) Díjmentes a szolgáltatás, ha hivatali helyiségen kívüli vagy hivatali munkaidőn túli anyakönyvvezetői közreműködésre a kérelmezők valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota miatt van szükség.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben rögzítetteken túl fizetendő díjak mértékét az 1. melléklet tartalmazza.

#### 6. Családi ünnepekért fizetendő díjak mértéke

9. § A családi ünnepekért fizetendő díjak mértékét a 2. melléklet tartalmazza.

#### 7. Záró rendelkezés

10. § (1) E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépést követően bejelentett anyakönyvi események iránti szándék alapján indult eljárásokban kell alkalmazni.

(2) 2024. november 30. napján hatályát veszti az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és az eseményekhez kapcsolódó díjak mértékéről szóló 21/2011. (VI.30.) sz. önkormányzati rendelet.

11. § Ez a rendelet 2024. december 1-jén lép hatályba.

Sallai Róbert Benedek  
polgármester

Czucziné Keresztes Anita  
jegyző

A rendelet kihirdetésre került, 2024. november 4-én.

Czucziné Keresztes Anita  
jegyző

#### Részletes indokolás

Túrkeve Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

A házasságkötés és családi ünnepek megtartásának szabályairól, szolgáltatási díjainak mértékéről  
.../2024.(XI.4.) önkormányzati rendelethez

1. §-hoz: A rendelet hatályát rögzíti.
2. §-hoz: Értelmező rendelkezéseket tartalmazza.
- 3-4. §-hoz Anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályait tartalmazza
- 5-7. §-hoz: A családi ünnepek bejelentésének, engedélyezésének szabályait tartalmazza.
- 8-9. §-hoz: az anyakönyvi eseményekért és a családi ünnepekért fizetendő díjak mértékét határozza meg.
- 10-11. §-hoz: Záró és hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

#### Előzetes hatásvizsgálat

Túrkeve Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

A házasságkötés és családi ünnepek megtartásának szabályairól, szolgáltatási díjainak mértékéről  
.../2024.(X.I.) önkormányzati rendelethez

**Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:** Az igénybe vevőknek többet kell fizetni a szolgáltatásokért, a költségvetésnek többlet bevétele keletkezik, mely többlet szükséges is a kiadások fedezéséhez.

**Környezeti és egészségi következményei:** Nem releváns

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A rendelet elfogadása a Hivatal feladatellátásának jellegét nem változtatja meg, nem jár adminisztrációs többletterheléssel.

**A jogszabály megalkotásának szükségessége, jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A rendelet módosításával a többlétszolgáltatás díja és az anyakönyvvezetők díjazása az infláció mértékével emelkedik, ezáltal a kitűzött önkormányzati célok megvalósítását elősegítő bevételnövelés várható.

**A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** Rendelkezésre állnak.

1. MELLÉKLET A ...../2024.(XI.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETHEZ

**JELENTKEZÉSI LAP**  
**HÁZASSÁGKÖTÉSRE/HÁZASSÁGI ÉVFORDULÓ ÜNNEPSÉGRE/HÁZASSÁGI**  
**NYILATKOZAT MEGERŐSÍTÉSÉRE**

Időpontja: 20..... év, ..... hónap ..... nap

Vőlegény / Férj

Menyasszony / Feleség

Lakcím/számlázási cím: .....

**SZOLGÁTTATÁSOK**

Szolgáltatás	Díj	Igen/Nem
asztali díszítés	2.500 Ft	.....
gyertyagyújtás	2.500Ft	.....
pezsgő és felszolgálás	3.000 Ft	.....
hivatali helyiségen kívüli ünnepség (hivatali munkaidőn túl)	40.000 Ft	.....
hivatali helyiségben történő ünnepség (hivatali munkaidőn túl)	30.000 Ft	.....
	Összesen:	.....

**Tudomásul vesszük, hogy amennyiben a megrendelt esemény a megrendelő lemondása miatt elmarad és a szolgáltatási díj befizetésre került, úgy annak visszaigénylésére nincs lehetőség.**

Túrkeve, 20..... év ..... hónap ..... nap

A fent jelzett szolgáltatásokat megrendelem/megrendeljük:

.....

2. MELLÉKLET A ...../2024.(XI.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETHEZ

**JELENTKEZÉSI LAP  
NÉVADÓRA**

Időpontja: 20..... év ..... hónap ..... nap.

**ADATOK**

Név: .....

Lakcím/számlázási cím: .....

Gyermek családi és utóneve:

Születési helye, ideje:

.....

Névadó szülők családi és utóneve:

Lakcíme:

.....

.....

Családban lévő gyermekek száma: .....

A nagyszülők részt vesznek az ünnepségen: igen          nem

**SZOLGÁTTATÁSOK**

Szolgáltatás	Díj	Igen/Nem
hivatali helyiségben történő névadó ünnepség	30.000 Ft	.....
hivatali helyiségen kívüli névadó ünnepség	40.000 Ft	.....
pezsgő és felszolgálás	3.000Ft	.....
asztaldíszítés	2.000 Ft	.....

**Tudomásul vesszük, hogy amennyiben a megrendelt esemény a megrendelő lemondása miatt elmarad és a szolgáltatási díj befizetésre került, úgy annak visszaigénylésére nincs lehetőség.**

Túrkeve, 20..... év ..... hónap ..... nap

A fent jelzett szolgáltatásokat megrendelem/megrendeljük:

.....