

Túrkeve Város Polgármestere
Túrkeve, Petőfi tér 1.

Az előterjesztést véleményezi:
Egészségügyi és Szociális Bizottság

Előterjesztés
szociális feladatok ellátására a Túrkevei Református Egyházközséggel kötött feladatellátási
szerződés 2. módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Túrkeve Városi Önkormányzat képviselő-testülete 2023. szeptember 26-án fogadta el a feladatellátási szerződést a Túrkevei Református Egyházközséggel.

A szerződés 3. pontja szerint: „A Megbízó a 620 hrsz-ú, természetben 5420 Túrkeve, Ecsegi u. 13. szám alatt található épületet azzal a feltétellel bocsátja Megbízott használatára, amennyiben a Megbízott az 1993. évi III. tv. 65/F. §-a szerinti idők nappali ellátását Túrkeve város közigazgatási területén a jelen működési engedélyben meghatározott férőhely számban maximum 35 fő részére 2024. december 31-ig, mint feladatellátást biztosító fenntartó biztosítja.”

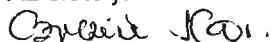
Az önkormányzat lervezell beruházása jelenleg még nincs olyan szakaszban, hogy a feladatellátás 2025. január 1-gyel megvalósulhasson. Ezért a Kereszti Roland lelkésszel folytatott egyeztetések alapján a szerződés módosítására teszek javaslatot: lelkészúrral egyetértésben javaslom a feladatellátást határozatlan időben meghatározni azzal a feltétellel, hogy amint a feladatellátás feltételei biztosítottak az önkormányzat számára, az önkormányzat visszaveszi a feladatot.

Kérem, támogassák a mellékelt határozattal az ingatlan használatba adására a használati megállapodás módosítását és egységes szerkezetbe foglalását.

Túrkeve, 2024. augusztus 9.

Sallai Róbert Benedek
polgármester

Az előterjesztés törvényes:


Czucziné Keresztes Anita
jegyző

125/2024.(VIII.14.) sz. képviselő-testületi határozati javaslat
szociális feladatok ellátására a Túrkevei Református Egyházközséggel kötött feladatellátási szerződés
2. módosításáról

Túrkeve Városi Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 217/2023. (IX.26.) sz. határozattal a szociális feladatok ellátására a Túrkevei Református Egyházközséggel kötött feladatellátási szerződésről szóló feladatellátási szerződést jelent határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosítja, és jelen határozat 2. számú melléklete szerint egységes szerkezetbe foglalja.

A képviselő-testület felhatalmazza Sallai Róbert Benedek polgármestert az 1. és 2. számú mellékletben foglalt módosító és egységes szerkezetbe foglalt használati megállapodás aláírására.

Felelős: Sallai Róbert Benedek polgármester, Czucziné Keresztes Anita jegyző
Határidő: 2024. augusztus 31.

Erről értesül:

1. Túrkevei Református Egyházközség, Kereszti Roland lelkipásztor
2. A képviselő-testület tagjai
3. Polgármesteri Hivatal tisztségviselői

1. számú melléklet a 125/2024.(VIII.14.) sz. képviselő-testületi határozati javaslatához

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

2. számú módosítása

Amely létrejött egyrészről

Túrkeve Városi Önkormányzat, képviseli: Sallai Róbert Benedek polgármester, cím: 5420 Túrkeve, Petőfi tér 1. (a továbbiakban: **Megbízó**)
másrészről

Túrkevei Református Egyházközség, képviseli: Kereszti Roland lelkipásztor, Szabó Mihály főgondnok, cím: 5420 Túrkeve, Kossuth utca 1., adószám: 19865869-1-16 (a továbbiakban: **Megbízott**)

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények:

Túrkeve Városi Önkormányzat képviselő-testülete a 217/2023. (IX.26.) sz. határozatban döntött, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 120. §-a alapján 2024. január 1. napjától számított feladatellátással:

1. Az 1993. évi III. tv. 62. §-a szerinti étkeztetés Túrkeve város közigazgatási területén.
2. Az 1993. évi III. tv. 63. §-a szerinti házi segítségnyújtás ellátása Túrkeve város közigazgatási területén 25 fő személyi gondozásra befogadott ellátott részére.
3. Az 1993. évi III. tv. 68. §-a szerinti tartós bentlakásos ellátást biztosító Idősek Otthona 5420 Túrkeve, Ecsegi u. 13. szám alatt 30 fő, 5420 Túrkeve, Damjanich u. 1. szám alatt 25 fő férőhellyel Magyarország közigazgatási területére vonatkozó ellátási területtel.
4. Továbbá 2024. január 1-től - 2024. december 31-ig terjedő időszakra az 1993. évi III. tv. 65/F. §-a szerinti idősek nappali ellátására Túrkeve város közigazgatási területén 35 fő részére.
5. Idősek Otthona 5420 Túrkeve, Ecsegi u 13. szám alatt működő főzőkonyha, mosoda kiegészítő feladatokkal
a Túrkevei Református Egyházközséggel feladatellátási szerződést köt.

1. Felek a 217/2023. (IX.26.) sz. képviselő-testületi határozatban elfogadott feladatellátási szerződés I. 3. pontját módosítják az alábbiak szerint:

„I.3. A Megbízó a 620 hrsz-ú, természetben 5420 Túrkeve, Ecsegi u. 13. szám alatt található épületet azzal a feltétellel bocsátja Megbízott használatára, amennyiben a Megbízott az 1993. évi III. tv. 65/F. §-a szerinti idősek nappali ellátását Túrkeve város közigazgatási területén a jelen működési engedélyben meghatározott férőhely számban maximum 35 fő részére határozatlan ideig – de maximum addig az időpontig, amíg a Megbízó számára biztosítottá válnak a feladatellátás feltételei –, mint feladatellátást biztosító fenntartó biztosítja. A Megbízó

legkésőbb a működési engedélyezési eljárás megindításakor kezdeményezi a Megbízottnál a feladat visszavételét, akként, hogy a feladat átadás-átvételre 90 nap rendelkezésre álljon.”

6. Jelen szerződés módosítás a 217/2023.(IX.26.) sz. képviselő-testületi határozattal elfogadott feladatellátási szerződéssel együtt érvényes.
7. Jelen feladatellátási szerződés módosítás 12 mindenben egyező eredeti példányban készül, melyből 4 példány Túrkeve Városi Önkormányzatot, 8 példány a Túrkevei Református Egyházközség Lelkipásztori Hivatalát illeti.

Túrkeve, 2024.....

Túrkeve, 2024.....

Sallai Róbert Benedek
polgármester
Túrkeve Városi Önkormányzat

Kereszti Roland
lelkipásztor
Túrkevei Református Egyházközség

Szabó Mihály
főgondnok
Túrkevei Református Egyházközség

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Túrkeve Városi Önkormányzat, képviseli: Sallai Róbert Benedek polgármester, cím: 5420 Túrkeve, Petőfi tér 1. (a továbbiakban: **Megbízó**)
másrészről

Túrkevei Református Egyházközség, képviseli: Kereszti Roland lelkipásztor, Szabó Mihály főgondnok, cím: 5420 Túrkeve, Kossuth utca 1., adószám: 19865869-1-16 (a továbbiakban: **Megbízott**)

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. A megállapodás tárgya

1. A Megbízó a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 120. §-a alapján ellátási szerződést köt a Megbízottal az alábbi szociális alapszolgáltatásokra, valamint szakosított ellátásra, kiegészítő feladatokra:
 - 1.1. Az 1993. évi III. tv. 62. §-a szerinti étkeztetés Túrkeve város közigazgatási területén 150 fő részére.
 - 1.2. Az 1993. évi III. tv. 63. §-a szerinti házi segítségnyújtás ellátása Túrkeve város közigazgatási területén 25 fő¹ személyi gondozásra befogadott ellátott részére.
 - 1.3. Az 1993. évi III. tv. 68. §-a szerinti tartós bentlakásos ellátást biztosító Idősek Otthona 5420 Túrkeve, Ecsegi u. 13. szám alatt 30 fő, 5420 Túrkeve, Damjanich u. 1. szám alatt 25 fő férőhellyel Magyarország közigazgatási területére vonatkozó ellátási területtel.
 - 1.4. Kiegészítő feladatok: Idősek Otthona 5420 Túrkeve, Ecsegi u. 13. szám alatt működő főzőkonyha, mosoda.
2. A Megbízó az 1. pontban rögzített feladatok ellátása érdekében térítésmentesen használatba adja a tulajdonát képező 620 hrsz-ú, természetben 5420 Túrkeve, Ecsegi u. 13. szám alatt, továbbá 762 hrsz-ú, természetben 5420 Túrkeve, Damjanich u. 1. szám alatt található épületeket.
3. A Megbízó a 620 hrsz-ú, természetben 5420 Túrkeve, Ecsegi u. 13. szám alatt található épületet azzal a feltétellel bocsátja Megbízott használatára, amennyiben a Megbízott az 1993. évi III. tv. 65/F. §-a szerinti idősek nappali ellátását Túrkeve város közigazgatási területén a jelen működési engedélyben meghatározott férőhely számban maximum 35 fő részére határozatlan ideig – de maximum addig az időpontig, amíg a Megbízó számára biztosítottá válnak a feladatellátás feltételei –, mint feladatellátást biztosító fenntartó biztosítja. A Megbízó legkésőbb a működési engedélyezési eljárás megindításakor kezdeményezi a Megbízottnál a feladat visszavételét akként, hogy a feladat átadás-átvételre 90 nap rendelkezésre álljon.
4. A Megbízott az I.1. és a I.3. pontban rögzített megbízást elfogadja és annak teljesítését 2024. január 1. napjától vállalja.

¹ A jelenlegi engedélyezett létszám fele kerül az egyház részére átadásra, mely létszámot a Kormányhivatallal egyeztetni szükséges.

II. Feladatellátás módjának meghatározása

1. A Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződésben meghatározott szociális szolgáltatásokra vonatkozó külön jogszabályokat, szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket és azok betartására vonatkozó szabályokat ismeri, a szolgáltatások során ezek figyelembevételével jár el, és feladatát a szakmai ellátásoknak megfelelően látja el.
2. A feladat szakmai tartalma tekintetében figyelemmel kell lenni különösen:
 - a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
 - a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet,
 - a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (IX.24.) SzCsM rendelet szabályaira,
 - Túrkeve Városi Önkormányzat Képviselő-testületének költségvetési rendeletében foglaltakra, továbbá a vonatkozó szakmai követelményekre.
3. Megbízott vállalja, hogy az I/1., továbbá I/3. pontban foglalt szolgáltatások ellátásához szükséges működési engedélyeket legkésőbb 2023. december 31. napjáig megszerzi.
4. A Megbízó az I/2. pontban jelzett ingatlanokban található berendezési, felszerelési tárgyakat, eszközöket – a 2023. december 31-ei állapotnak megfelelő eszközjegyzékkel – 2024. január 1. napjától a szerződés időtartamára a Megbízottnak térítésmentesen – pótlási kötelezettség kikötése mellett – használatba adja, és minderről részletesen külön használati szerződésben rendelkezik.
5. A Megbízott az I/2. pontban megjelölt használatba adott ingatlanvagyon, valamint II/4. pontban meghatározott ingóságokat kizárólag a telephelyek működési engedélyében meghatározott szociális feladatok ellátására jogosult használni. Tudomásul veszi, hogy a használatot másnak nem engedheti át.
6. A Megbízott köteles a vagyonnal a feladat ellátása érdekében – a jogszabályok adta keretek között és a jó gazda gondosságával eljárni, köteles a használatba adott vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával és védelmével kapcsolatos feladatok ellátására. Az ingatlan állagmegóvó felújítása és korszerűsítése a Megbízottat terheli. Az egyéb eszközök működési engedélyhez szükséges pótlásának kötelezettsége a Megbízottat terheli.
7. A Megbízott beruházást, felújítást csak a mindenkor önkormányzati költségvetési rendeletben szabályozott módon és keretekben végezhet, azzal, hogy az ingatlanon bármilyen építési, átalakítási munkák megkezdése előtt az önkormányzat írásbeli hozzájárulását beszerzi. A Megbízott saját forrásaiból végzett beruházásaihoz, felújításához is köteles az önkormányzat hozzájárulását beszerezni.
8. A Megbízott vállalja, hogy az idősek otthona, étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása ellátások tekintetében azon ellátottak intézményi jogviszonya folyamatos marad, akik jelenleg is intézményi jogviszonnyal rendelkeznek, és a Megbízottal továbbá is fent kívánják

azt tartani. Továbbá a Megbízott vállalja azt, hogy ezen megállapodásokat a rá irányadó jogszabályi előírásoknak megfelelően aktualizálja.

9. Megbízott vállalja, hogy az átvett feladatellátási helyeken működtetett idők tartós bentlakását biztosító férőhelyekre azonos feltételekkel rendelkező igénybevevőknél Túrkevéen kívüli településről csak akkor vesz fel ellátottat, amennyiben a várólistán nincs - lakcímkártyával igazoltan - legalább 5 éve túrkevei lakóhellyel rendelkező személy. A Megbízó ennek tényét bármikor ellenőrizheti, az ellátottakról adatot kérhet, mely során köteles betartani az adatvédelmi szabályokat.
10. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy az I/1. és I/3. pontban meghatározott ellátásokra a Megbízott működési engedélyt szerezzen, ezeket az engedélyeket módosítsa. A működési engedély módosítása esetén 15 nappal megelőzően a Megbízott köteles az önkormányzatot tájékoztatni a változás okairól, és a kért módosítás, engedélyezés tárgyáról.
11. A Megbízott az ellátottakkal kapcsolatos tájékoztatási, értesítési, valamint nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségét teljesíti, illetve gondoskodik ezek teljesüléséről, az adatkezelés és az adatvédelem szabályait ismeri és betartja, illetve betartatja. A Megbízott folyamatosan biztosítja, hogy az I/1. és I/3. pontban meghatározott ellátások biztosítását vállalja, amely során az ellátások átadás előtti szakmai színvonala nem csökkenhet. Az esetleges működési engedély módosításával járó szakmai profil csökkentéséhez, bővítéséhez a Megbízó előzetes hozzájárulása szükséges. A Megbízott a Megbízó kérésére a jelen pontban nyilvántartott adatokról tájékoztatást kérhet.
12. A Megbízott a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/C § (1) bekezdése alapján meghatározott fenntartói jogosítványokkal rendelkezik, illetve jogszabályváltozás esetén a mindenkor hatályos jogszabályi vonatkozásokkal rendelkezik.
13. Megbízó és Megbízott megállapodnak abban, hogy Megbízott a református szellemiséget az intézményben megjelenítheti, azzal, hogy az ellátást igénybe vevők/intézmény dolgozói szabad vallásgyakorláshoz fűződő jogait Megbízott tiszteletben tartja.
14. A Megbízó köteles az Megbízottnak 2024.01.01. napjáig az I.2 pontban foglalt ingatlanokat birtokba adni. Megbízott a jelen szerződés aláírásának időpontjától jogosult a használatba kapott ingatlanra a tényleges használatbavétel előkészítése céljából belépni. A Megbízott birtokba vételkor az átadás-átvétel tényéről, közműórák állásáról a Felek jegyzőkönyvet kötelesek felvenni, amelynek tartalmaznia kell a leltárjegyzéket az átadáskori műszaki állapot feltüntetésével, hitelesített fotó dokumentációkkal. Az ingatlanhasználattal kapcsolatos költségek a Megbízottat birtokba adás időpontjától terhelik.

III. Pénzügyi, munkajogi részletek

1. A használatba kapott ingatlan fenntartásával, működtetésével kapcsolatos valamennyi költség, közüzemi díjfizetési kötelezettségek, épületbiztosítás, tevékenységre kötött biztosítási költségek, stb. a Megbízottat terhelik. Megbízott a Megbízóval szemben anyagi igényt és egyéb követelést nem támaszt a feladatellátás során a fenntartáshoz kapcsolódó működési költségekre.

2. A szolgáltatásokért fizetendő térítési díj mértékének megállapításáról, mértékének csökkentéséről elengedéséről a vonatkozó jogszabályok keretei között a Megbízott, dönt.
3. A Megbízott az I.1., I.3, pontban meghatározott ellátások biztosításához a szakdolgozókat, valamint a kapcsolódó, kiegészítő munkakörben foglalkoztatott technikai dolgozókat átveszi változatlan bérrel. Az átvett dolgozók közalkalmazotti jogviszonya az átadás időpontjában szűnik meg, akiket átvevő munkavállalóként tovább foglalkoztatja a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 25/A §-a alapján. Vállalja továbbá, hogyha az átvett közalkalmazottak/munkavállalók közül bárkit nem kíván tovább foglalkoztatni, annak a közalkalmazottak jogállásáról/munkatörvénykönyvéről szóló törvény szabályai alapján járó összes járandóságot biztosítja.
4. Felek rögzítik, hogy csak olyan eljárást tartanak elfogadhatónak és méltányosnak az átadás folyamán, amely a tovább foglalkoztatást vállaló dolgozók jogait megóvjá. Megbízott kötelezi magát arra, hogy a közalkalmazotti jogállás megszűnésével a munkavállalók korábban szerzett jogai nem csorbulnak. Továbbra is biztosítja számukra azokat a juttatásokat és egyéb jogosultságokat, amelyekre közalkalmazotti jogviszonyban állóként jogot szereztek. Megbízott biztosítja az 1992. évi XXXIII. tv. 25/B §-ában, az 1993. évi III. tv. 94/L § (4) bekezdésében foglaltakat, valamint a szociális ágazatra vonatkozó végrehajtási rendeletben meghatározott kötelező juttatásokat és költségterítéseket.
5. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az alábbi pályázatok fenntartási ideje alatt köteles biztosítani a pályázattal kapcsolatos ellenőrzéseket, a fenntartási időszakra vonatkozó feladatokat ellátni, továbbá köteles adatot szolgáltatni a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez:
 - 5.1.VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 számú „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése” – 2024-ig 5 éves fenntartási idő
 - 5.2.Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II. 4. ab) pont szerinti „Szociális szakosított ellátást és a gyermekek átmeneti gondozását szolgáló intézmények fejlesztése, felújítása támogatására” – 2025-ig 10 éves fenntartási idő
 - 5.3.TOP_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00022 „Túrkeve város önkormányzati épületeinek energetikai korszerűsítése” – folyamatban, amely pályázat lebonyolítását, befejezését Túrkeve Városi Önkormányzat bonyolítja le, aztán a befejezett pályázatot az irányítóhatóság hozzájáruló nyilatkozatával adja át a Megbízottnak további használatra, külön jegyzőkönyv alapján.
6. A Megbízott tudomásul veszi a pályázatokkal kapcsolatban, hogy az irányító hatóságok hozzájárulása szükséges a feladatátadáshoz, amely hozzájárulást Túrkeve Városi Önkormányzat köteles beszerezni, és rendelkezésre állást követően átadni a Megbízottnak.
7. A projektek, pályázatok átadásáról kezeléséről külön projektátadási megállapodásban kell rendelkezni.

IV. A szerződés időtartama, a felek jogai és kötelezettségei

1. A feladatellátási szerződés határozatlan időtartamra jön létre.
2. Megbízott a Megbízó kérésére köteles tájékoztatást adni a jelen megállapodás tárgyát képező feladatokról.

3. A Megbízott minden év május 31. napjáig köteles írásbeli beszámolót készíteni évente egy alkalommal a jelen szerződés alapján a tárgyévét megelőző évben végzett tevékenységéről, és azt megküldeni az Önkormányzatnak.
4. A Megbízott köteles teljesíteni a jogszabályokban meghatározott, és a Megbízó által kért adatszolgáltatási kötelezettségét akként, hogy az Önkormányzat által írásban kért adatokat köteles írásban rendelkezésre bocsátani.
5. Az ellátottak panaszait az ellátást végző szociális intézmény vezetőjénél írásban érvényesíthetik. A panaszokat az intézményvezető kivizsgálja és a beérkezését követő tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről, valamint intézkednie kell az esetleges hiányosságok megszüntetése felől. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a Megbízotthoz, mint fenntartóhoz fordulhat. Amennyiben a panasz az intézményvezető ellen érkezik, az ellátott a panaszt a Megbízotthoz nyújthatja be. A panaszt a Megbízott a beérkezését követő tizenöt napon belül kivizsgálja és írásban értesíti a panasztevőt a panasz kivizsgálásának eredményéről. A panaszokról az intézmény vezetője félévente összesítést készít és írásban megküldi a Megbízottnak, mint fenntartónak. A Megbízott a panaszok kivizsgálásáról, a panaszokra vonatkozó megtett intézkedésekről az 1993. évi III. törvény 121. § (2) bekezdése h) pontjában foglalt tájékoztatási kötelezettségének eleget téve évente egy alkalommal írásban tájékoztatja a Megbízót.

V. A megállapodás megszűnése

1. Jelen feladatellátási szerződés megszűnik:
 - 1.1. közös megegyezéssel
 - 1.2. a Megbízott tevékenységének felhagyásával
 - 1.3. a naptári év utolsó napjára vonatkozó indokolással történő rendes felmondással, amelyet bármelyik félnek előre, 6 hónappal korábban írásban kell közölni.
 - 1.4. a szerződés teljes időtartama alatt bármelyik fél rendkívüli felmondásával.
2. A felek megállapodnak abban, hogy a szerződés rendkívüli felmondására bármelyik fél akkor jogosult, ha súlyosan szerződést szegő, vagy jogszabálysértő magatartás tényére a másik fél a figyelmét felhívta, továbbá a magatartás megszüntetésére és a következményeire írásban történő felhívása ellenére azt a szerződést szegő, vagy jogszabálysértő fél nem szünteti meg. Felek megállapodnak, hogy az e pontban foglaltakon kívül a Megbízó abban az esetben is élhet a rendkívüli felmondás jogával, amennyiben jogszabályváltozás hátrányos helyzetet, vagy elvesztést okoz az Önkormányzat számára.
3. Jelen megállapodás fennállása alatt, valamint megszűnését követően a feladat átadásáig a felek kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A Megbízott köteles a feladatellátást átvevő más személy jogerős működési engedélyének megszerzéséig az e szerződésben foglalt feladatok ellátását az igénybe vevők sérelme nélkül biztosítani.
4. Jelen szerződés megszűnése esetén a Megbízott köteles az ingatlant – amennyiben a visszaadás időpontjában az átadáskori állapothoz képest állagromlás következett be (ide nem tartozik a természetes állagromlás esete) – legalább a szerződés megkötésekor meglévő eredeti állapotnak megfelelő állapotban az Megbízó rendelkezésére bocsátani.

5. A Megbízott felelősséggel tartozik a használatába adott ingatlanok rendeltetésszerű használatáért. Jelen szerződés megszűnése esetén a Megbízott az átadási leltár alapján természetben számolva szabványhoz igazítva ugyanakkora eszközállományt szolgáltat vissza Átadónak, mint amekkora jelen szerződés hatályosulásával használatába kerül. A visszaszolgáltatás részleteiről külön meg kell állapodni.
A felek által végrehajtott beruházások következtében előállott vagyongyarapodás elszámolása az alábbiak szerint történik:
A Megbízó és Megbízott saját forrásaiból létrejött vagyongyarapodást a forrást biztosító részére kell elszámolni. Pályázati forrásból elnyert támogatásokból megvalósuló vagyongyarapodás Megbízót illeti meg, kivéve az önerőt, valamint a pályázati költségeket a speciális és egyházon belüli pályázatok, és a Megbízott által elnyert egyéb pályázatok kivételével. A Felek Megbízott saját forrásaiból megvalósult vagyongyarapodásnak tekintik különösen: gyülekezeti, egyházmegyei, egyházkerületi, zsinati támogatások, egyházi segélyszervezetektől kapott támogatások, belföldi és külföldi egyházi segélyszervezeti és alapítványi pályázatokból befolyó támogatások, belföldi és külföldi egyházi és nem egyházi magánszemélyektől kapott támogatások.
6. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv szerződésekre vonatkozó általános rendelkezései, valamint az Sztv., valamint a kapcsolódó jogszabályok az irányadóak.
7. A felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy elsődlegesen törekszenek a vitás kérdések tárgyalásos úton történő rendezésére. Amennyiben ez mégsem járna eredménnyel, a vita eldöntésére a Mezőtúri Járásbíróság kizárólagosan illetékes.
8. Jelen megállapodást a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.
9. Jelen feladatellátási szerződés 12 mindenben egyező eredeti példányban készül, melyből 4 példány Túrkeve Városi Önkormányzatot, 8 példány a Túrkevei Református Egyházközség Lelkipásztori Hivatalt illeti.

Túrkeve, 2023.....

Túrkeve, 2023.....

Sallai Róbert Benedek
polgármester
Túrkeve Városi Önkormányzat

Kereszti Roland	Szabó Mihály
lelkipásztor	főgondnok
Túrkevei Református Egyházközség	