

J e g y z ő k ö n y v

Készült Túrkeve Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. december 14-én, csütörtökön 15.00 órai kezdettel tartott soros ülésén.

Az ülés helye: Városháza, emelet 27-es terem, Túrkeve, Petőfi tér 1.

Az ülésre meghívást kaptak:

Vida Tamás polgármester, Magos Vilmos alpolgármester, Finta Zoltán, Kántorné Bíró Emília, Ozsváth László, Szabó Attila, Szemes Attila, Tóth Lajos, Török Róbert képviselők.

Dr. Tóth Ferenc, Juhosné Dr. Oláh Gyöngyi, Márki Kálmánné, Patkós Lajos, Erdei Gyula, Vincze Ádám külsős bizottsági tagok.

Rácz Péter a Mezőtúri Járási Hivatal vezetője, Kádár Anikó intézményvezető, Kapás János Zsolt intézményvezető, Kovács István intézményvezető, Finta Zoltánné intézményvezető, Németh Károlyné intézményvezető helyettes, Nagy Tiborné ügyvezető igazgató, Katona István ügyvezető igazgató, Rácz Elek a Túrkevei Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, Mezőtúri Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság képviselője, Dr. Rácz Kálmán jegyző, Szászné Dr. Pataki Marianna aljegyző, Sáfárné Boros Ildikó osztályvezető, Darvasi Ferenc osztályvezető.

Jelen vannak:

Vida Tamás polgármester, Magos Vilmos alpolgármester, Finta Zoltán, Kántorné Bíró Emília, Ozsváth László, Szabó Attila, Szemes Attila és Török Róbert képviselők.

Dr. Rácz Kálmán jegyző, Szászné Dr. Pataki Marianna aljegyző, Farkas Edit főépítész, Fehérváry Rudolf tervező, Tanács Lajos tervező, Nagy Tiborné a Gyógyfürdő Nonprofit Kft ügyvezetője, Finta Zoltánné az Óvodai Igazgatóság és Bölcsőde igazgatója, Kovács István a Madarász Károly Művelődési Ház és Városi Könyvtár igazgatója, Kapás János Zsolt a Finta Múzeum igazgatója, Sáfárné Boros Ildikó osztályvezető, Darvasi Ferenc osztályvezető, Simonné Tóth Krisztina és Bognárné Bíró Erzsébet jegyzőkönyvvezetők.

Távol maradt:

Tóth Lajos képviselő bejelentéssel.

Vida Tamás

Köszöntöm a megjelenteket, képviselőket, vendégeinket! Soros ülésünket ezennel megnyitom. Megállapítom, hogy a testület határozatképes, 8 fő képviselő van jelen. Tóth Lajos képviselő-társunk jelezte távolmaradását. A jegyzőkönyv hitelesítőinek javaslom Török Róbert és Ozsváth László képviselőket. Aki a hitelesítőkre tett javaslatot elfogadja, kérem, jelezze.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 7 fő képviselő.

A hitelesítőkre tett javaslatot a képviselő-testület 8 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

**Túrkeve Város Önkormányzata
314/2017. (XII.14.) sz. határozata
Jegyzőkönyv hitelesítőkről**

Túrkeve Város Önkormányzata a 2017. december 14-i soros üléséről készült jegyzőkönyv hitelesítőinek Ozsváth László és Török Róbert képviselőket elfogadja.

Erről értesülnek:

1./ Képviselő-testület tagjai

2./ Polgármesteri Hivatal tisztségviselői

Vida Tamás

A napirendi pontok tárgyalására teszek javaslatot. Az előzetesen kiküldött napirendi pontokon túl továbbiak is érkeztek. 12-dik napirendként javaslok felvenni a településszerkezeti terv-, szabályozási terv-, és helyi építési szabályzat- részletes módosítás kezdeményezésének elvi támogatásáról szóló határozat kiegészítéséről szóló előterjesztést. 13-dik napirendként javaslok felvenni a tájékoztató a mezeti őrszolgálat 2017. évi tevékenységéről, javaslat a további működtetésre című előterjesztést. 14-dik napirendként javaslok a két ülés közötti munkáról szóló tájékoztatót. Az eredetileg 3-dikként előterjesztett, a Települési Arculati Kézikönyv, a település épített értékei kataszterének elfogadása, illetve a településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet megalkotása című előterjesztést javaslok elsőként tárgyalni. Másodikként javaslok az eredetileg 5-dikként előterjesztett, a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona Túrkeve, Ecsegi u. 13. sz. alatti telephelyének fejlesztési koncepciója című előterjesztést. Van-e más javaslat? Nem látok. Szavazzunk a napirendi pontokról, aki elfogadja a 12. napirendi pont felvételét, jelezze kézfeltartással.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 7 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 8 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

**Túrkeve Város Önkormányzata
315/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata
Új napirendi pont felvétele**

Túrkeve Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, úgy dönt, hogy 2017. december 14-i soros ülésén új napirendi pontként felveszi és 12. napirendi pontként tárgyalja a településszerkezeti terv-, szabályozási terv-, és helyi építési szabályzat – részleges módosítás kezdeményezésének elvi támogatásáról szóló határozat kiegészítéséről szóló napirendi pontot.

Erről értesülnek:

1./ Képviselő-testület tagjai

2./ Polgármesteri Hivatal tisztségviselői

Vida Tamás:

Szavazzunk, aki elfogadja a 13. napirendi pont felvételét, jelezze kézfeltartással.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 7 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 8 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

**Túrkeve Város Önkormányzata
316/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata
Új napirendi pont felvétele**

Túrkeve Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, úgy dönt, hogy 2017. december 14-i soros ülésén új napirendi pontként felveszi és 13. napirendi pontként tárgyalja a Tájékoztató a mezei őrszolgálat 2017. évi tevékenységéről, javaslat a további működtetésre című napirendi pontot.

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai**
- 2./ Polgármesteri Hivatal tisztségviselői**

Vida Tamás:

Szavazzunk, aki elfogadja a 14. napirendi pont felvételét, jelezze kézfeltartással.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 7 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 8 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

**Túrkeve Város Önkormányzata
317/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata
Új napirendi pont felvétele**

Túrkeve Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, úgy dönt, hogy 2017. december 14-i soros ülésén új napirendi pontként felveszi és 14. napirendi pontként tárgyalja a Tájékoztató a két napirendi pont között végzett munkáról című napirendi pontot.

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai**
- 2./ Polgármesteri Hivatal tisztségviselői**

Vida Tamás:

Szavazzunk, aki elfogadja, hogy a hármas napirendi pontot tárgyaljuk először kérem, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 7 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 8 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

**Túrkeve Város Önkormányzata
318/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata
Napirendi pont sorrendi módosításáról**

Túrkeve Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, úgy dönt, hogy elsőként a Települési Arculati Kézikönyvről szóló napirendi pontot tárgyalja.

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai**
- 2./ Polgármesteri Hivatal tisztségviselői**

Vida Tamás:

Szavazzunk, aki elfogadja, hogy az 5. napirendi pontot tárgyaljuk másodikként kérem, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 7 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 8 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

**Túrkeve Város Önkormányzata
319/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata
Napirendi pont sorrendi módosításáról**

Túrkeve Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, úgy dönt, hogy mádkként a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona Túrkeve, Ecsegi u. 13. sz. alatti telephelyének fejlesztési koncepciója napirendi pontot tárgyalja.

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai**
- 2./ Polgármesteri Hivatal tisztségviselői**

Vida Tamás:

Szavazzunk, aki az így kialakult napirendi pontjainkat egységes szerkezetben elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 7 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 8 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

**Túrkeve Város Önkormányzata
320/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata
Napirendi pontokról**

Túrkeve Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2017. december 14-i soros ülése napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

- 1. Települési Arculati Kézikönyv, a település értékei kataszterének elfogadása, illetve a településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet megalkotása**
- 2. A Berettyó-Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona Túrkeve, Ecsegi u. 13. sz. alatti telephelyének fejlesztési koncepciója**
- 3. Túrkeve Város 2017. évi költségvetésének megállapításáról szóló 4/2017.(II.23.) sz. önkormányzati rendelet módosítása**
- 4. Túrkeve Város Képviselő-testületének 2018. évi munkaterve**
- 5. Az Önkormányzat és az intézmények dolgozói részére egyszeri juttatás kifizetéséhez forrás biztosításáról**
- 6. A Túrkeven megvalósuló Kézilabda Munkacsarnok területének kiemelt fejlesztési területté nyilvánítása**
- 7. A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. ivóvíz szolgáltatáshoz kapcsolódó vagyonértékelésének véleményezése**
- 8. A XX. Kevi Juhászfesztivál előkészítéséhez költségkeret biztosítása**

9. Túrkeve Város Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési tervének elfogadása
10. Önkormányzati tulajdonú szociális bérlet bérleti jogának meghosszabbítása
11. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2017. évi működéséről
12. A településszerkezeti terv-, szabályozási terv-, és helyi építési szabályzat – részleges módosítás kezdeményezésének elvi támogatásáról szóló határozat kiegészítéséről
13. A mezeti őrszolgálat 2017. évi tevékenységéről, javaslat a további működésre
14. A két ülés között végzett munkáról

Interpellációk

Kérdések

Közérdekű bejelentések

Erről értesülnek:

1./ Képviselő-testület tagjai

2./ Polgármesteri Hivatal tisztségviselői

I. NAPIREND

Települési Arculati Kézikönyv, a település értékei kataszterének elfogadása, illetve a településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

(Farkas Edit főépítész és Fehérváry Rudolf tervező.)

Vida Tamás:

Tisztelettel köszöntöm a napirendi ponthoz érkezett Farkas Edit főépítész asszonyt és Fehérváry Rudolfot, aki a Települési Arculati Kézikönyv elkészítésével megbízott cégnek a képviselője. A képviselő-testület tagjai megkapták mind az Arculati Kézikönyv tervezetét, mind pedig az ehhez kapcsolódó rendelet tervezetét. Én szóban nem egészíteném ki, viszont átadnám a szót a megérkezett vendégeknek. A múlt héten lakossági fórumot tartottuk ebben a tárgykörben, ahol Főépítész Asszony és a Fehérváry Stúdió munkatársnője Szorg Angéla bemutatták a Települési Arculati kézikönyv főbb elemeit, a szerkesztésének az irányelveit, még egy picit vitára is sor került bizonyos kerítéselemek felhasználhatóságával, illetve tetőfedési technológiákról is beszélgettünk. Kérdezem, hogy van-e valamilyen kiegészítés a kiküldött anyaghoz?

Farkas Edit:

Azóta a kiküldött Arculati Kézikönyv és rendelet bizonyos fokú módosításon esett keresztül. A kérések, amik felmerültek a lakossági fórumon, azokat belevettük. Valamint időközben megérkezett a Kamarától a véleményezés és már azt is átvezettük, a szerint van a Kézikönyv elkészítve, ahogy ők az utolsó pillanatban kérték. Igaz még nem kaptuk meg az Állami Főépítész véleményét, de ugyanilyen témában kaptunk máshol és az alapján szintén át lett dolgozva a rendelet. 99%-ban pozitív lett a vélemény. Amit most elfogadunk meg fog felelni a Főépítész vélemény elvárásainak is, ami nagyon fontos, mert elvileg be kellene várni ezt a Főépítész véleményét, de mi megpróbáltunk ennek elébe menni és megfelelni a követelménynek.

Vida Tamás:

Köszönöm szépen. A képviselő-testületet tájékoztatom arról, hogy a Magyar Állam ennek a munkának az elkészültét 1 millió forinttal támogatta az ilyen méretű települések esetében, mint Túrkeve, viszont ennek a felhasználása határidőhöz kötött, ebben az évben december 31-ig ezzel el

kell számolni. December 31. elvi határidő, hiszen tudjuk, hogy az év végén nem olyan egyszerű ilyen jellegű pénzügyeket intézni. Javaslom mindenképp az elfogadást. Ha módosításra szorul a Települési Arculati Kézikönyv erre jogszabályi kötelezettségünk is van, hiszen évente felül kell vizsgálni, de természetesen, mint bármely más önkormányzati rendeletben, ebben is lehet évközben módosítani. Kinek van kérdése? Nincs. Véleménye, javaslata? Nincs. Szavazzunk, aki a 230/2017. sz. határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 7 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 7 igen, 0 nem, 1 tartózkodás mellett elfogadta és a következő határozatot hozta:

Túrkeve Város Önkormányzata
321/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata
Települési Arculati Kézikönyv elfogadásáról

Túrkeve Város Önkormányzatának képviselő-testülete e határozat melléklete szerint elfogadja Túrkeve Város teljes közigazgatási területét érintő Települési Arculati Kézikönyvet.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesülnek:

- 1. A képviselő-testület tagjai**
- 2. Polgármesteri Hivatal tisztségviselői**

Vida Tamás:

Szavazzunk, aki a 231/2017. sz. határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 7 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 8 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

Túrkeve Város Önkormányzata
322/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata
a település épített értékei kataszterének elfogadásáról

Túrkeve Város Önkormányzatának képviselő-testülete e határozat melléklete szerint elfogadja a település épített értékeinek kataszterét

Erről értesülnek:

- 1. A képviselő-testület tagjai**
- 2. Polgármesteri Hivatal tisztségviselői**

Vida Tamás:

Szavazzunk, aki a 25/2017. sz. rendeleti javaslatot elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 7 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 7 igen, 0 nem, 1 tartózkodás mellett elfogadta és a következő határozatot hozta:

Túrkeve Város Önkormányzata
Túrkeve Város Önkormányzata Képviselő-testületének
26/2017.(XII.18.) sz. önkormányzati rendelete

Túrkeve Város Településképi védelméről

Túrkeve Város Önkormányzat Képviselő-testülete a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdés a)-h) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdés, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6/A. § -ban meghatározott feladatkörében eljárva, a 2016. évi LXXIV. törvény 2-6. § tekintetében az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13§ (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, – a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/A. §-ában biztosított véleményezési jogkörében eljáró

- *az állami főépítési hatáskörében eljáró Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal;*
- *Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság;*
- *Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság;*
- *Körös-Maros Nemzeti park Igazgatóság;*
- *Miniszterelnökség, mint a kulturális örökség védelméért felelős miniszter, valamint*
- *az erről szóló külön önkormányzati rendeletben partnerségi egyeztetésre megjelölt partnerek*

véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A rendelet célja, hatálya

1.§

E rendelet célja Túrkeve Város sajátos településképiének társadalmi bevonás és konszenzus által történő védelme és alakítása. Sajátos településképiének, jellegzetes arculatának – az építészeti, táji érték és az örökségvédelem figyelembe vételével történő - megőrzése, védelme és alakítása érdekében a helyi épített örökség meghatározása, a védetté nyilvánítás és védelem megszüntetés szabályozása, a településképi szempontból meghatározó területek, a településképi követelmények megállapítása és a településképi érvényesítési eszközök szabályozása.

A rendelet megállapítja a településképi-érvényesítési eszközöket és alkalmazási szabályait, és a végrehajtás szakmai biztosítása érdekében az önkormányzat városi főépítést alkalmaz.

2. Értelmező rendelkezések

2.§

E rendelet alkalmazásában:

1. *Cégtábla*: jogi személyek, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek és vállalkozások megnevezését, jelképét, lógóját, címerét az épület, vagy ingatlan bejáratnál feltüntető tábla;
2. *Cégér*: valamely mesterség vagy tevékenység jelvényeként használt, rendszerint üzlet, műhely, illetve vendéglátó létesítmény bejáratához, a homlokzati síkra merőlegesen kifüggesztett tárgy vagy címerszerű ábra; cégérnek minősül az a – nem az épület falsíkjára, valamint a kerítésre, kerítés-kapura kihelyezett – tábla is, mely csak a cégtáblán szereplő információkat tartalmazza. Nem minősül cégérnek az olyan hirdető-berendezés, amely nem közvetlenül a kereskedelmi-, szolgáltató-, illetve vendéglátó létesítmény jellegével, hanem az ott árusított vagy felhasznált termékkel kapcsolatos;
3. *Címtábla*: jogi személyek, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek és vállalkozások címét feltüntető tábla;
4. *Cégfelirat*: kereskedelmi és szolgáltató egység közterület felőli homlokzatán megjelenő, az adott rendeltetési egység funkcióját, megnevezését, jelképét, lógóját, címerét, címét, tevékenységét – vagy ezekkel egy tekintetbe eső jellemző ismertetőjegyet – tartalmazó tájékoztató szöveg és ábra;
5. *Citylight*: hirdetések elhelyezésére alkalmas, világító, hirdető berendezés;
6. *Épület főgerince*: az épület tömegét meghatározó, jellemzően az utcai traktus legmagasabb és leghosszabb gerince;
7. *Helyi egyedi védett építmény*: a Képviselő-testület által megállapított egyedi védelem, mely egy adott építmény, épület, épületrész tekintetében a hagyományos településkép megőrzése szempontjából jelentős, továbbá építészeti, településtörténeti, helytörténeti, régészeti, művészeti vagy ipartörténeti szempontból jelentős alkotás;
8. *Helyi területi védett településszerkezet*: a Képviselő-testület által megállapított területi védelem, mely az adott terület településszerkezetére, utcahálózatra, telekszerkezetére, beépítési módjára vagy ezek együttesére terjed ki;
9. *Helyi védett érték*: helyi területi védett településszerkezet, területi védett utcakép, egyedi védett építmények, táj- és kertépítészeti alkotásra, egyedi tájértékekre, növényzetre, összességé;
10. *Hirdetmény*: minden olyan közérdekű tájékoztatás, információ, amely kereskedelmi, fogyasztási tevékenységgel sem közvetlenül, sem közvetve nem hozható összefüggésbe, a lakosság részére közérdekű információt közvetít;
11. *Információs vagy más célú berendezés*: citylight, útbaigazító táblarendszer;
12. *Önkormányzati információs tábla*: olyan rögzített, egyedi méretű hirdető-berendezés, mely a Túrkeveiek számára nyújt, rendszeresen változó tartalommal, közérdekű információkat;
13. *Pasztellszínek*: kis telítettségű színek, melyek között kerülni kell a mesterséges árnyalatokat, leginkább a neonszíneket és előnyben kell részesíteni a meleg árnyalatokat, mint a bézs, narancs, sárga, barna, vörös árnyalatai;

II. FEJEZET

HELYI VÉDELEM

3. Helyi építészeti örökség védelmének általános szabályai

3.§

- (1) E rendelet hatálya alá tartozó építészeti örökség védelme alatt álló értékeket az Önkormányzat folyamatosan vizsgálja, és javaslatot tesz azok műemléki védettség alá vonásának kezdeményezésére. A javaslatról a Képviselő-testület dönt;
- (2) Az Önkormányzat folyamatosan vizsgálja, és javaslatot tesz a helyi építészeti örökség védelme alá helyezés lehetőségére. A javaslatról a Képviselő-testület dönt;
- (3) Az Önkormányzat a helyi építészeti örökségről nyilvántartást vezet, annak nyilvánosságát az Önkormányzat honlapján is biztosítja.

4. Helyi védelem alá helyezés és a helyi védelem megszüntetésének szabályai

4.§

- (1) A helyi védelem alá helyezést, vagy annak megszüntetését a polgármesternél bárki írásban kezdeményezheti;
- (2) A védetté nyilvánításhoz, annak megszüntetéséhez be kell szerezni a települési főépítész véleményét,
- (3) A védetté nyilvánítás, vagy védettség megszüntetésének kezdeményezéséhez a javaslattevőnek az alábbi dokumentumokat kell csatolnia:
egyedi védelem esetén:
 - a) helyszínrajz
 - b) pontos hely (utca, házszám, helyrajzi szám),
 - c) az egyedi érték rendeltetésének, használati módjának megnevezése,
 - d) növényegyed, növénycsoport, vagy fasor esetén karakter- és állapotleírása,
 - e) a védelemre vonatkozó javaslat rövid indokolása, történeti leírása területi védelem esetén.
- (3) az Önkormányzat ezt követően az alábbi tartalmú értékvizsgálati dokumentációt készítteti el:
egyedi védelem esetén:
 - a) helyszínrajz (egyedi épített érték esetén M = 1:500 léptékben,
 - b) fotódokumentáció a védendő értéket teljes egészében értelmezhető léptékű megjelenítésben,
 - c) műszaki tervdokumentáció,
 - d) az objektum rendeltetésének és használati módjának leírása,
 - e) növényegyed, növénycsoport vagy fasor karakter- és állapotleírása és dendrológiai felmérési dokumentációja,
 - f) a védelem rövid szakmai indokolása, történeti kutatási dokumentáció, területi védelem esetén:
 - a védelemre javasolt településszerkezet, település- vagy tájrészlet, út, utca, tér, vagy teresedés, kert vagy park rövid leírása, történeti kutatási dokumentáció (érintettség esetén a növényállomány dendrológiai felmérési dokumentációja),
 - a védendő terület méretétől függően az áttekintéshez szükséges léptékű, a szabályozási tervvel azonosítható, a védett terület határát egyértelműen rögzítő helyszínrajz.
- (4) Az érintett tulajdonost (tulajdonosokat), a tulajdonoson keresztül a használókat a kezdeményezésről a Jegyző értesíti. Az érintettek a kezdeményezéssel kapcsolatban 30 napon belül írásos észrevételt tehetne.
- (5) A helyi építészeti örökség védelmére javasolt objektum vagy terület akkor kerül helyi védelem alá, ha a Képviselő-testület rendelettel védetté nyilvánítja.
- (6) A védelem megszüntetésére irányuló eljárás esetén a védelem alá helyezési eljárásra vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.
- (7) A helyi építészeti örökség védelme alá helyezés tényéről, illetve megszüntetéséről az érdekelteket a Jegyző tájékoztatja.

5. A helyi védelem alatt álló értékek nyilvántartása

5.§

- (1) A helyi védelem alá helyezett helyi védett értékekről (a továbbiakban: védett érték) az önkormányzat nyilvántartást vezet, amelybe bárki betekinthesz.
- (2) A nyilvántartás tartalmazza:
 - a) a védett érték megnevezését,
 - b) a védett érték védelmi nyilvántartási számát,
 - c) a védett érték azonosító adatait,
 - d) a védelem típusát,
 - e) a védett érték helymeghatározásának adatait, területi védelem esetén a védett terület lehatárolását, (helyrajzi szám, utca, házszám, épület, emelet, ajtó, helyszínrajz),
 - f) a védelem rövid indokolását
- (3) A nyilvántartás naprakész vezetéséről a polgármester gondoskodik.

6. Helyi építészeti örökség alá tartozó építmények felújításának támogatása

6.§

- (1) A támogatás elsődleges célja a magántulajdonban lévő építészeti örökségvédelem alatt álló épületek közterületről látható, a védett érték utcai megjelenését befolyásoló, a védettségét megalapozó értékeinek felújításának, karbantartásának támogatása.
- (2) A védett érték tulajdonosának a felújítási, karbantartási feladatokra az Önkormányzat évente meghatározott keretösszeg erejéig támogatást adhat.
- (3) A keretösszeg a védett értékek felújításán, karbantartásán túlmenően az értékvédelemmel kapcsolatos egyéb teendők (kutatás, tervek archiválása, a védelem népszerűsítése) elvégzésére is felhasználható.

7. A helyi területi védelem meghatározása

7.§

- (1) A helyi védettségű területi védelem lehatárolását a **1. melléklet** tartalmazza.
- (2) A 1. mellékletben lehatárolt helyi védettségű területi értékeken belül várostörténeti szempontból nyilvántartott területeket –a **1. jelű** terület Petőfi tér közvetlen környezete (a település szerkezet és utcakép megóvása) és a **2. jelű** terület a Széchenyi u.-Táncsics Mihály u.-Kenyérmezei utcák által határolt terület (az utca vonal-vezetés és utcakép megóvása) – tartalmazza.

8. A helyi egyedi védelem meghatározása

8.§

A helyi védettségű egyedi értékeket a **2. melléklet** tartalmazza.

9. Helyi védettségű egyedi érték védelméhez kapcsolódó tulajdonosi kötelezettségek

9.§

- (1) A helyi védettségű egyedi érték jó karbantartása, állapotának megóvása és megőrzése a tulajdonos kötelezettsége.

- (2) A helyi védettségű egyedi érték részét képező építményt, közterülettel határos építményrészletet, alkotást, utcabútort vagy helyi védelem alatt álló növényt, növény-együttest az e célra rendszeresített táblával kell megjelölni. A tábla elhelyezését a tulajdonos tűrni köteles. A táblát a tulajdonossal egyeztetett helyre az önkormányzat helyezi ki.
- (3) A tábla fenntartása és karbantartása az önkormányzat feladata.
- (4) A védett érték megfelelő fenntartását és megőrzését elsősorban a rendeltetésnek megfelelő használattal kell biztosítani.
- (5) A védett építészeti értéket lehetőség szerint eredeti állapotban kell megőrizni. Előnyben kell részesíteni az ezt elősegítő, az eredeti építőanyag, szerkezet, forma megőrzését biztosító, állagjavító, konzerváló eljárásokat, a restaurálást, valamint a hagyományos építészeti-műszaki megoldásokat.
- (6) Helyi védettségű építészeti örökségen és a helyi egyedi védettségű építmény közvetlen környezetében hirdetés, reklám nem helyezhető el, kivéve
- a) az építményben lévő funkciókkal összefüggő cégtáblát, cégfeliratot vagy cégért,
 - b) az építmény külső homlokzatán folyamatban lévő, a hatóság által tudomásul vett vagy jogerős engedély alapján végzett építési tevékenység időszakát, vagy
 - c) időszaki kulturális rendezvény vagy program hirdetményét.
- (7) A helyi egyedi védettségű épületeken kápráztatást, vakítást, zavaró fényhatást okozó világítást, valamint LED futófényt elhelyezni nem lehet a cégtáblák, cégfeliratok, cégérek, valamint az időszakosan elhelyezett hirdetések és reklámok megvilágításához.
- (8) Helyi védettségű építészeti örökségen bármely épületgépészeti berendezés kültéri egysége az építészeti értéket zavaró módon nem helyezhető el.
- (9) Helyi egyedi védettségű építmény nem bontható.
- (10) Helyi egyedi védettségű építmény részlegesen akkor bontható, ha
- a) a bontani kívánt építményrész (az építmény egy bizonyos hányada) építészeti értéket nem hordoz,
 - b) a beavatkozás a helyi védelem alatt álló építmény használata érdekében, a védelem alá helyezését megalapozó építészeti értékek sérelme nélkül megvalósítható.
- (13) A védelemben részesített építmények korszerűsíthetők, (bővíthetők), funkciójuk megváltozhat, ezzel azonban védettségre okot adó értékeik nem csökkenthetők.
- (14) A védett épületeket hagyományos építészeti tömegükben, tetőformájukban kell megtartani, érintetlenül hagyva az értéket képező homlokzati nyílás rendet és a nyílások osztását, megőrizve az eredeti homlokzati tagozatokat és a homlokzat egységes színezését. A tervezett bővítés a régi épület formálásával, szerkezetével, anyaghasználatával összhangban legyen. A védett épületen/építményen semmilyen gépészeti berendezés, tetőfelépítmény, égéstermék-kivezető szerkezet közterületről is látható egysége és kivezetése a környezetébe nem illeszkedő, esetleg zavaró módon nem helyezhető el. A helyi védett épületen tetőtér beépítés vagy emeletráépítés csak akkor alkalmazható, ha ezt az illeszkedés szabályai lehetővé teszik, és ha a homlokzati értékek megőrizhetőek.

III. FEJEZET

TELEPÜLÉSKÉPI SZEMPONTBÓL MEGHATÁROZÓ TERÜLETEK

10. Településképi szempontból meghatározó területek megállapítása

10. §

- (1) A településszerkezet, településkarakter, tájképi elem és egyéb helyi adottság alapján a településképi szempontból meghatározó karakterű területek térképi lehatárolását a **3. melléklet** tartalmazza.
- (2) A településképi arculati kézikönyvben meghatározottaknak megfelelően, településképi szempontból meghatározó karakterű területek:
 - a) Településközpont
 - b) Lakótelepi terület
 - c) „ONCSA” lakóházas terület
- (3) A településképi védelme szempontjából kiemelt területek a **4. melléklet** tartalmazza:
 - a) NATURA 2000 terület, tájvédelmi körzet területe, országos jelentőségű természetvédelmi terület, „ex lege” védett–természeti emlék területek, az országos ökológiai hálózat területe,
 - b) tájképvédelmi terület, egyedi tájérték területe,
 - c) helyi jelentőségű természetvédelmi terület és a védett természeti érték.

IV. FEJEZET

TELEPÜLÉSKÉPI KÖVETELMÉNYEK

11. Építmények anyaghasználatára vonatkozó általános építészeti követelmények

11. §

- (1) Az építményeken az adott környezettel nem harmonizáló homlokzati és tetőfedési anyagok, színezés nem alkalmazható.
- (2) Hullámpala, műanyag hullámlemez, hagyományostól eltérő színű (pl. kék, zöld) tetőfedés nem alkalmazható.
- (3) Belterületen kerítés nem lehet nagytáblás fém- vagy műanyag hullámlemez, illetve nád borítású.

12. Településképi szempontból meghatározó területekre vonatkozó területi követelmények

12. §

Az önkormányzat a településképi szempontjából meghatározó területként jelöli ki az **3. melléklet**-ben jelölt területeket.

12.1 Településközpont esetén

13. §

- (1) Településközponti területen az épület főgerince az utcával párhuzamos kialakítású lehet;
- (2) Csak áttört kerítés létesíthető, melytől eltérni csak az adottságok figyelembevételével a szakmai konzultáció alapján lehet;
- (3) A meglévő tetőidom átépítése, vagy új épület tetőszerkezetének kialakítása során annak dőlésszöge legfeljebb 5%-kal térhet el a szomszédos épületek jellemző tetőhajlásszögétől;
- (4) Új építmények építése, meglévő épületek héjazatának felújítása, cseréje során – az általános előíráson kívül - nem megengedett a cserepes lemez, trapéz lemez valamint a bitumenes hullám fedés alkalmazása;

- | | |
|-----|--|
| (5) | Meglévő közterületi fasorok pótlásánál az egységes látvány megtartása, illetve kialakítása érdekében az adott területen leggyakoribb díszfa faj telepítendő. |
| (6) | Az épületek, építmények környezetének rendezése során tilos inváziós fafajták telepítése. |

12.2 Lakótelepi terület esetén

14. §

- (1) Egységes koncepció alapján magastető ráépítés megengedhető;
- (2) Az épületeken a gépészeti berendezések elhelyezése csak takartan történhet az erkélyek korlátján belül. Az erkéllyel nem rendelkező lakások esetén csak a klíma berendezések kültéri egysége, az épület teljes magasságában ugyanazon ablak alatt helyezhetők el, a hozzá tartozó vezetékeket belső térben kell vezetni.
- (3) Lakótelepi többszintes lakóépületek homlokzatszínezése esetén legfeljebb három szín használható egy épület homlokzatán, valamint a homlokzatok színezésénél rikító, kirívó színek nem alkalmazhatók
- (4) Az épületek, építmények környezetének rendezése során tilos inváziós fafajták telepítése;

12.3. „ONCSA” lakóházas terület esetén

15. §

- | | | |
|-----|---|-------------------------------|
| (1) | merőleges, oromfalas kialakítású lehet. | Az épület főgerince az utcára |
| (2) | nem csökkenthető. | A meglévő előkert mérete |
| (3) | utcai kerítés az egységes utcaképi megjelenés érdekében - fotókkal és műleírással igazolhatóan - az utcára jellemző anyagú és arányú, nem tömör kialakítással,
a) legfeljebb 1,80 m magasságú lehet
b) a tömör lábazat magassága legfeljebb 60 cm lehet | Kerítés a lakóterületen |
| (4) | átépítése, vagy új épület tetőszerkezetének kialakítása során annak dőlésszöge legfeljebb 5%-kal térhet el a szomszédos épületek jellemző tetőhajlásszögétől. | A meglévő tetőidom |
| (5) | meglévő épületek héjazatának felújítása, cseréje során – az általános előíráson kívül - nem megengedett a cserepes lemez, trapéz lemez valamint a bitumenes hullám fedés alkalmazása. | Új építmények építése, |
| (6) | környezetének rendezése során tilos inváziós fafajták telepítése. | Az épületek, építmények |

13. Településképi szempontból meghatározó területekre vonatkozó egyedi követelmények

16. §

- | | | |
|-----|--|--------------------|
| (1) | kialakítani, hogy
a) a tetőzet kialakítása, hajlásszöge és esetleges tetőfelépítménye, anyaghasználata a környezete adottságaihoz illeszkedjen, | Épületet úgy lehet |
|-----|--|--------------------|

- b) a takaratlanul maradó tűzfalak, túlnyúló épületrészek településképi szempontból ne alkossanak aránytalan felületeket, épülettömegeket, és
 - c) az épületornamentika, anyaghasználat településképi szempontból környezetbe illeszkedjen.
- (2) Az épületek színezése során lehetőleg pasztellszínek alkalmazandók, homlokzat részleges festése nem megengedett.
- (3) Épületet úgy lehet elhelyezni, hogy
- a) a homlokzat tagolásával, színezésével, a nyílászárók kiosztásával, az épület rendeltetésével és használatának sajátosságaival összefüggő, a homlokzatra és az épülettömegre vonatkozó építészeti megoldásokkal, és
 - b) az alaprajzi elrendezésből adódó tömeg- és homlokzatképzéssel illeszkedjen az utcaképbe.
- (4) Az épületek utcai homlokzatán, látható helyre technológiai létesítmény (pl. klímaberendezés, szellőző, szerelt kémény stb.) nem helyezhető el. Az épületgépészeti és egyéb berendezéseket, tartozékaikat, klímaberendezést építészeti eszközökkel takartan vagy közterületről nem látható módon, az épületek alárendelt homlokzatára lehetséges telepíteni.
- (5) Síktáblás napelemt, napkollektort az építészeti környezethez illeszkedve magas tetős épületen bármely az épület ferde tetősíkjában, azzal megegyező dőlésszögben, lapos tetős épületen elsősorban az épület attikájának takarásában, vagy az épület formálásába építészetiileg beillesztve lehet elhelyezni. Más építményen vagy terepszintre fektetve a közterületről nem látható módon lehet elhelyezni.
- (6) A telekhatár és az úttest közötti közterületi zöldfelületet keresztező, a közútkezelői hozzájárulás alapjául szolgáló tervben rögzített útcsatlakozás szélességében – ennek hiányában az ingatlan kapuszélességében – létesíthető környezethez illeszkedő, burkolt felület.
- (7) A közterületek anyaghasználatát úgy lehet meghatározni, hogy a telek előtti közterületi járda, gépjármű-behajtó, vízelvezető árok, zöldsáv kialakítása, utcaszinten is egységes megjelenésű legyen.
- (8) A közterületeken a fasorokat meg kell őrizni, szükség esetén a fasorok kiegészítendő.

14. A beépítésre nem szánt, védett táji területekbe ékelődő (állattartó-, üzemi-, mezőgazdasági- üzemi-, különleges-, valamint tanya területekre vonatkozó egyedi építészeti követelmények

17. §

- (1) A táj értékeinek megfelelő beépítési mód biztosítása érdekében, az épületek, építmények szabadon álló építési módban, telepszerűen helyezendők el.
- (2) A telepszerű elhelyezésen belüli épület összeépítések csak technológiával igazolt módon és esetben lehetséges.
- (3) Építmények tájba illesztésének biztosítása érdekében:
 - a) az újonnan kialakításra kerülő termelő, tároló és állattartó épületek hosszúkasan nyújtott tömeggel, magastetős kialakítással kell kialakítani. Ettől eltérni csak technológiával igazolt módon és esetben lehetséges.
 - b) az ipari funkciójú épületek esetén az egyszerű ipari formák alkalmazása az elsődleges, ezen belül a nagyfeszttávú ipari csarnoktól a félnyereggtetős és lapostetős kialakítású egyedi szerkezet is építhető.
 - c) Szociális, iroda, lakó és szállás épületek modern építészeti anyag és tömegkialakítással is építhetők. A manzárd tető kialakítás nem lehetséges.
- (4) A majorsági/mezőgazdasági üzemi területeken a szélvédelem és a táji látványvédelem biztosítása érdekében az ingatlan határokon többszintű növényállományú védősáv szükséges. A telepítéshez csak a tájra jellemző őshonos fa- és cserjefajok használhatók

15.Helyi védelemben részesülő területekre vonatkozó településképi követelmények

18.§

- (1) Az 1. számú mellékletben lehatárolt 1-es számú területeken:
A helyi védettségű területi értékek vonatkozásában a 13.§, 16§-ben meghatározottakon túl, az alábbi településképi követelmények alkalmazandók:
- (2) A helyi védelem alatt álló településszerkezet esetében meg kell őrizni:
 - a) a történelmileg kialakult utca- és térszerkezetet,
 - b) a jellemző beépítési módját,
 - c) az utca jellegzetes karakterét, térarányait,
 - d) a jellemző homlokzati- és tömegarányokat, tetőhajlásszöget, anyaghasználatot
- (3) A helyi védelem alatt álló településszerkezetben építendő új épület vagy épületrész esetében az építési, vagy részleges bontási munka, illetve felújítás során az adott tömbre kell vizsgálni az (2) bekezdésben meghatározott illeszkedési követelményeket, a tervezett munkákat úgy kell elvégezni, hogy illeszkedjenek a helyi védett településszerkezet településképiébe.
- (4) A helyi védelem alatt álló településszerkezeten belül nem alkalmazható az építmények tetőfelületén bitumeneszsindely, hullámpala, hullámlemez.
- (5) A homlokzatok színezésénél csak pasztellszínek használhatóak. A tetőfedés színét a tömbre jellemző színvilág figyelembevételével kell meghatározni

19.§

- (1) Az 1. számú mellékletben lehatárolt 2-es számú területeken:
A helyi védettségű területi értékek vonatkozásában a 13.§, 16§-ben meghatározottakon túl, az alábbi településképi követelmények alkalmazandók:
- (2) A helyi védelem alatt álló településszerkezet esetében meg kell őrizni:
 - a) a történelmileg kialakult utca- és térszerkezetet,
 - b) a jellemző beépítési módját,
 - c) az utca jellegzetes karakterét, térarányait,
 - d) a jellemző homlokzati- és tömegarányokat, tetőhajlásszöget, anyaghasználatot.
- (3) A helyi védelem alatt álló településszerkezeten belül nem alkalmazható az építmények tetőfelületén bitumeneszsindely, hullámpala, hullámlemez.
- (4) A homlokzatok színezésénél csak pasztellszínek használhatóak. A tetőfedés színét a tömbre jellemző színvilág figyelembevételével kell meghatározni.
- (5) Helyi védelem alatt álló településszerkezeten belül lévő ingatlanon a nem helyi védett építmény elbontható.
- (6) tetőtér-beépítés esetén az utcai homlokzatra nyúlóan csak a tetősíkba beépíthető nyílászárót lehet beépíteni,
- (7) az utcai gyalogos bejárat és gépkocsi behajtása számára fémlemez kapu nem helyezhető el,

16. Helyi védettségű egyedi értékekre vonatkozó településképi követelmények

20.§

A helyi védettségű egyedi értékek vonatkozásában a 13.§, 16.§-ban meghatározottakon túl, az alábbi településképi követelmények alkalmazandók:

- a) az építmény – a védettség alapját jelentő értékét képező – eredeti külső megjelenését, beleértve az ahhoz csatlakozó tetőfelületet és vízelvezető rendszert, valamint azok

- aa) egészének és részleteinek külső geometriai formáit, azok rész- és befoglaló méreteit,
 - ab) eredeti anyaghatását, nyílászárók esetében eredeti anyaghasználatát, díszítettségét, tok- és szárnyszerkezeti méret- és arányrendjét, valamint a nyílás- és osztásrendjét, és
 - ac) eredeti épülettartozékait meg kell őrizni, valamint helyre kell állítani,
- b) ha az építmény egy részét, részletét korábban az eredetitől stílus idegen módon eltérő megjelenésűvé alakították, építették át, és az eredeti állapotáról készült, vagy arra vonatkozó dokumentum nem lelhető fel, akkor azt a homlokzat megmaradt eredeti elemeinek, vagy hasonló stílusú épülethomlokzatok megfelelő formaelemeinek alkalmazásával kell helyreállítani,
- c) az építmény utcai homlokzatának felújítását, színezését több tulajdonos esetén is egységesen, egy időben kell elvégezni.

17.A felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésének szabályai

21.§

- (1) Az 5. mellékletben szereplő területek nem alkalmasak a teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére.
- (2) Az 5. mellékletben nem szereplő területek elsősorban alkalmasak a teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére.
- (3) Helyi területi védelemmel érintett területen, a közterületeken a sajátos építményekkel, műtárgyakkal kapcsolatos anyaghasználatra vonatkozó követelmények:
- a) építmények esetében is elsődlegesen földalatti elhelyezés preferált,
 - b) föld feletti kialakítás esetén kő-, tégl- vagy vakolt homlokzat, korcolt fémlemez fedés megengedett.

18. Reklámokra és egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó előírások

22.§

- (1) A település teljes közigazgatási területén - a reklámokra és egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó jogszabályokban és - kizárólag e rendeletben meghatározott feltételeknek megfelelő reklámhordozón, továbbá méretben és technológiával tehető közzé reklám, helyezhető el reklámhordozó, illetve létesíthető és tartható fent reklámhordozót tartó berendezés.
- (2) Túrkeve közterületein:
- a) reklám közzétételére, illetve reklámhordozóként, reklámhordozót tartó berendezésként kizárólag utcabútor használható;
 - b) utas váró építményen csak az erre a célra kialakított felületén tehető közzé reklám, plakát, hirdetés;
 - c) az információs célú tábla mérete legfeljebb 2,2 m magas lehet, és egyoldali felülete nem haladhatja meg a 2 m²-t.
- (3) A kihelyezett reklám- és hirdető berendezésen tartós kivitelben és olvasható méretben fel kell tüntetni a tulajdonos nevét és székhelyét vagy címét. Az adatokban bekövetkezett esetleges változásoknak megfelelően a feliratot haladéktalanul módosítani kell.

- (4) Építési tevékenység idejére építési reklámháló, - amennyiben a polgármester engedélyezi -, az építési tevékenység időtartamára kihelyezhető, azzal a feltétellel, hogy építési napló-bejegyzés igazolja a felújítás megkezdését, illetve, ha építési napló vezetésére nem áll fenn kötelezettség, úgy vállalják ennek vezetését az érintettek, és ezzel igazolják a felújítás megkezdését, és az építési tevékenység befejezésével az építési reklámhálót 8 napon belül elbontják.
- (5) A plakát, valamint az építési reklámháló reklám közzétételére igénybe vehető felülete 2 m² kisebb nem lehet, továbbá a 9 m² nem haladhatja meg; az utcabútorok kivételével a reklámhordozót tartó berendezés reklámhordozók elhelyezésére igénybe vehető felülete a 11 m² nem haladhatja meg.
- (6) Hirdetőoszlop kivételével ragasztás útján reklám, illetve reklámhordozó nem rögzíthető.
- (7) Óriásplakát nem helyezhető el: - belterületen, - közúti vagy vasúti közlekedési területeken és azok mentén.
- (8) Totemoszlop csak üzemanyagtöltő állomások és 500 m²-nél nagyobb kereskedelmi egységek esetén helyezhető el.
- (9) A település szempontjából jelentős valamely eseményről való tájékoztatás érdekében e rendelet tiltásaitól függetlenül, évente összesen legfeljebb 12 hétre, kihelyezhető a településkép védelméről szóló törvény által biztosított lehetőség alapján.
- (10) Reklámhordozók elhelyezése a hagyományosan kialakult településképet nem változtathatja meg hátrányosan.
- (11) Reklámhordozó az épületek utcai homlokzatán – építési reklámháló kivételével – nem helyezhető el.
- (12) Magántulajdonban álló ingatlanon elhelyezett reklámhordozó a telekhatárt nem keresztezheti és közvetlenül a telekhatáron nem helyezhető el.
- (13) Egy adott útszakasz menetirány szerinti azonos oldalán ötven méteren belül további reklámhordozó nem helyezhető el. A tilalom nem vonatkozik a reklámközzétételre nem használt információs célú berendezésekre, funkcionális célú utcabútorokra, közérdekű reklámfelületre, továbbá az építési reklámhálóra.
- (14) Reklám analóg és digitális felületen, állandó és változó tartalommal is közzétehető.
- (15) A közérdekű molinó, az építési reklámháló és a közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés kivételével molinó, ponyva vagy háló reklámhordozóként, reklámhordozót tartó berendezésként nem alkalmazható.
- (16) A reklámok közzétételére, reklámhordozó és reklámhordozót tartó berendezések elhelyezésére vonatkozó szabályok betartását a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: kormányhivatal) ellenőrzi, és a tudomásszerzéstől számított 8 napon belül bírságot szab ki a jogsértés mértékének, idő tartamának és ismételtségének figyelembevételével.

19.Eltérés a reklámok elhelyezésére vonatkozó szabályoktól

23. §

- (1) A polgármester jelentősnek minősített eseményről való tájékoztatás érdekében, a jelentősnek minősített esemény időtartamára, legfeljebb azonban valamennyi jelentős esemény esetén, együttesen naptári évente tizenkét hét időtartamra a vonatkozó jogszabályok szerint településképi bejelentési eljárásban eltérést engedélyezhet a reklám közzétevője számára.
- (2) A polgármester döntése nem pótolja, illetve helyettesíti a reklám közzétételéhez szükséges, jogszabályban előírt egyéb hatósági engedélyeket, melyeknek a beszerzése a reklám közzétevőjének feladata.
- (3) A reklám közzétevője az eltérést a településképi bejelentési eljárás lefolytatására irányuló írásbeli kérelmével kezdeményezheti.

20.Cégek, cégtáblák, cégfeliratok és címtáblák elhelyezése

24.§

- (1) Cégek, cégtáblák, cégfeliratok, címtáblák és azok szerkezetei:
- a) önálló bejáráttal rendelkező üzletek esetén üzletenként az üzlet homlokzatain legfeljebb 1 db cégtábla, 1 db címtábla (a cég-és címtábla összevonható), 1 db cégfelirat és 1 db cégér helyezhető el,
 - b) csak homlokzati felületen vagy arra merőlegesen helyezhetőek el, az épület építészeti részletképzésével, színezésével, építészeti hangsúlyával összhangban,
 - c) kiterjedése egyenként nem haladhatja meg az 1,5 m²-t, és összességében nem lehet nagyobb, mint a homlokzat 10%-a,
 - d) egy homlokzatfelületen egységes rendszerben, azonos méretben, a cégtábla, cégfelirat a bejárat ajtó, valamint a portál fölé vagy mellé helyezhető el,
 - e) elhelyezésére az épület földszintjének közterületről látható felületén a bejárat mellett lehetőséget kell biztosítani, amennyiben az épület földszintjén, illetve az első emeletén olyan kereskedelmi-, szolgáltató-, vagy vendéglátó egység létesül, melynek bejárata a közterületről közvetlenül nem látható. Az üzletek cég- és címtáblái, cégfeliratai ez esetben csak az összes cég- és címtábla, cégfelirat elhelyezésére alkalmas táblaszerű kialakítású tartó berendezésre betétszerűen helyezhetőek el. A tábla mérete nem haladhatja meg üzletenként az 1 m²-t. Tábla a bejárat mindkét oldalán elhelyezhető. A bejárat fölött üzletház-felirat elhelyezhető egyedi betűkialakítással vagy feliratot hordozó berendezéssel
 - f) Az épületben folytatott tevékenységgel összefüggő hirdető berendezéseket az épülethomlokzat tagolásának, színezésének, a nyílászárók kiosztásának és a városképnek megfelelően kell kialakítani és elhelyezni, épületek homlokzatain épületdíszítő tagozatot nem takarhatnak.
- (2) Az épületek homlokzatfelületein csak áttört és vonalszerű fényfelirat helyezhető el az épület tömegéhez, jellegéhez igazodó módon. Kápráztatást, vakítást, zavaró fényhatást okozó világítást, valamint LED futófényt elhelyezni nem lehet.
- (3) Cég- és címtáblák homlokzatonként
- a) az elhelyezési magasság,
 - b) a betűnagyság és
 - c) a színvilág tekintetében egymáshoz illeszkedően alakítandók ki, figyelembe véve az épület homlokzati kialakítását.
- (4) A köztárgyakon, vendéglátó egységekhez tartozó bútorokon cégfeliratot, plakátot, LED futófényt nem lehet elhelyezni.
- (5) Az önálló világító betűkkel megvalósuló cégér kialakításánál a kábeleket a falon belül, vagy takartan kell vezetni.
- (6) Az épülethomlokzat részét képező kirakatportálok, nyílászárók üvegezésére kívülről, vagy belülről elhelyezett fóliadekoráció, reklám mérete nem haladhatja meg az adott portálfelület méretének 25%-át.

V. FEJEZET

KÖTELEZŐ SZAKMAI KONZULTÁCIÓ

21. Rendelkezés a szakmai konzultációról

25. §

- (1) A Főépítész kérelemre a településképi követelményekről szakmai konzultációt biztosít.
- (2) Szakmai konzultáció kérelmezése kötelező
 - a) településképi szempontból meghatározó területen lévő,
 - b) országos vagy helyi építészeti értékvédelem alatt álló ingatlanon,- melybe beleértendő a műemlék telke, a műemléki terület, a helyi területi védelemmel érintett területre eső földrészlet és a helyi egyedi védelemmel érintett földrészlet- történő egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenység esetén.
- (3) A szakmai konzultációhoz kérelmet kell benyújtani: e rendelet **6. melléklet** szerinti adatlapot kitöltve az abban felsorolt mellékletekkel együtt.
- (4) A szakmai konzultációról a Főépítész emlékeztetőt készít, amelyben rögzítésre kerülnek a felvetett javaslatok, valamint a Főépítész lényeges nyilatkozatai.
- (5) A főépítész a kérelmezőt a konzultáció időpontjáról e-maiében, telefonon, vagy írásban tájékoztatja.
- (6) Túrkeve Város Polgármesterét (a továbbiakban: Polgármester) a településképi véleményezési, bejelentési és kötelezési eljárása során az emlékeztetőben rögzítettek kötik

VI. FEJEZET

TELEPÜLÉSKÉPI VÉLEMÉNYEZÉSI ELJÁRÁS

22. A véleményezési eljárással érintett épületek köre

26. §

- (1) A polgármester – ha annak a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben foglalt feltételei fennállnak –településképi véleményezési eljárást folytat le az építési engedélyezési eljárást megelőzően a (2) bekezdésben foglalt esetekben:
- (2) A településképi véleményezési eljárás során, megfelelő határidő tűzésével ki kell kérni Főépítész véleményét:
 - a) védett területen 400 m² szintterületet, vagy 2 rendeltetési egységet elérő új építmény építése, vagy meglévő épület ekkorára történő bővítése,
 - b) nem védett területen 600 m² szintterületet, vagy 6 rendeltetési egységet elérő új építmény építése, vagy meglévő épület ekkorára történő bővítése,
 - c) védett épület engedélyköteles átépítése, felújítása,
 - d) kétlakásosnál nagyobb új lakóépület építése,
 - e) 20 m²-nél nagyobb szintterületű új intézményi, kereskedelmi, szolgáltató, vendéglátó és irodaépület építése, vagy meglévő épület ekkorára történő bővítése,
 - f) 200 m²-nél nagyobb szintterületű új ipari, gazdasági épület építése, vagy meglévő épület ekkorára történő bővítése,
 - g) engedély-köteles hirdető-berendezés építése,
 - h) helyi védett területen építmény építése,
 - i) kertépítészeti, vagy környezetrendezési, vagy zöldfelület-rendezési terv készítésének szükségessége esetén.

23. A véleményezési eljárás részletes szabályai

27. §

- (1) A véleményezési eljárás során vizsgálni kell
 - a) a településképi követelményeknek való megfelelést,
 - b) a telepítés (a környezetbe illeszkedés, a beépítés vagy az építészeti jellegzetesség és látvány, a helyi jelleg védelme) településképibe való illesztését, a helyi építészeti érték védelmének érvényre juttatását, azokra gyakorolt hatását,
 - c) a közterület mentén az épület kialakításának módját és feltételeit
 - d) közterületen folytatott építési tevékenység végzése esetén a közterület burkolatának, műtárgyainak, köztárgyainak, növényzetének, továbbá a díszvilágító berendezések és reklámhordozók kialakítását.
- (2) A településképi véleményezési eljárás lefolytatása és az építészeti-műszaki dokumentáció értékelése során a településképi harmonikusan megjelenő, városképet nem zavaró, az épített és természeti környezethez illeszkedő és annak előnyösebb megjelenését segítő megoldási szempontokat kell érvényesíteni.
- (3) A településképi véleményezési eljárás lefolytatása során vizsgálni szükséges, hogy a véleményezésre benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentáció tartalma megfelel-e a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.
- (4) A településképi véleményezés lefolytatásához a kérelmező a kérelmét a papíralapon nyújtja be 7. melléklet szerinti kérelemmel, valamint 1 pld. építészeti-műszaki dokumentációval, melyet egyidejűleg elektronikus formában az építésügyi hatósági eljáráshoz biztosított elektronikus tárhelyre (ÉTDR) is feltölt.
- (5) A véleményezés lefolytatásához szükséges építészeti-műszaki tervdokumentáció a következőket tartalmazza:
 - a) rövid műszaki leírás, mely tartalmazza az illeszkedésnek a telepítés, és építészeti megformálás során figyelembe vett szempontjait,
 - b) fotódokumentáció a tervezési területről,
 - c) ha szükséges a településkövetelményeknek való megfelelés igazolásához, jellemző alaprajz és metszet
 - d) településképi befolyásoló homlokzatok ábrázolása,
 - e) reklámhordozó elhelyezésének és kialakításának ábrázolása,
 - f) utcakép ábrázolása, ha a tervezett építmény az utcaképben megjelenik,
 - g) látványterv, vagy modellfotó,
 - h) rendeltetés meghatározása.
- (6) A polgármester véleményében engedélyezésre feltétellel, vagy feltétel nélkül javasolja, vagy nem javasolja a tervezett építési tevékenységet.
- (7) A polgármester véleménye tartalmazza: - a kérelmező adatait, - az építési tevékenység helyének adatait, - valamint a (6) bekezdés szerinti véleményt és annak részletes indoklását.
- (8) Amennyiben a benyújtott tervdokumentáció munkarészei nem a településképi követelményeknek való megfelelés elbírálásához szükséges tartalommal, vagy részletezettséggel kerültek kidolgozásra, a polgármester véleményében engedélyezésre nem javasolja a tervezett építési tevékenységet.
- (9) A településképi vélemény iránti kérelem ismételten bármikor benyújtható.

VII. FEJEZET

TELEPÜLÉSKÉPI BEJELENTÉSI ELJÁRÁS

24. A bejelentési eljárással érintett építmények, reklámhordozók, rendeltetésváltozások köre

28. §

Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni

- (1) az építésügyi és építés-felügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) kormányrendelet 1. számú mellékletében felsorolt, építési engedély nélkül végezhető építési munkák közül
 - a.) 1. Építmény átalakítása, felújítása, helyreállítása, korszerűsítése, homlokzatának megváltoztatása, kivéve zárt sorú vagy ikres beépítésű építmény esetén, ha e tevékenységek a csatlakozó építmény alapozását vagy tartószerkezetét is érintik,
 - b.) 2. Meglévő építmény utólagos hőszigetelése, homlokzati nyílászáró cseréje, a homlokzatfelület színezése, a homlokzat felületképzésének megváltoztatása,
 - c.) 4. Új, önálló (homlokzati falhoz rögzített vagy szabadon álló) égéstermék-elvezető kémény építése melynek magassága a 6,0 m-t nem haladja meg,
 - d.) 8. Nem emberi tartózkodásra szolgáló építmény építése, átalakítása, felújítása, valamint bővítése, amelynek mérete az építési tevékenység után sem haladja meg a nettó 100 m³ térfogatot és 4,5 m gerincmagasságot,
 - e.) 9. Önálló reklámtartó építmény építése, meglévő felújítása, helyreállítása, átalakítása, korszerűsítése, bővítése, megváltoztatása,
 - f.) 21. Kerítés, kerti építmény, tereplépcső, járda és lejtő, háztartási célú kemence, hűsfüstölő, jégverem, valamint zöldségverem építése, építménynek minősülő növénytámasz, növényt felfuttató rács építése, meglévő felújítása, helyreállítása, átalakítása, korszerűsítése, bővítése,
 - g.) 23. Napenergia-kollektor, szellőző-, klíma-, riasztóberendezés, villámhárító-berendezés, áru- és pénzautomata, kerékpártartó, zászlótartó építményen vagy építményben való elhelyezése esetén.
- (2) meglévő építmények rendeltetésének – részleges vagy teljes – megváltoztatása esetén, valamint az önálló rendeltetési egységek számának változásakor,
- (3) reklámok és reklámhordozók elhelyezésénél,
- (4) településképet meghatározó területen az építmények homlokzatára:
 - a) reklám-felületet is tartalmazó előtető, napvédő ponyva elhelyezése,
 - b) cégér, cégfelirat, címtábla elhelyezése esetén,

25. A bejelentési eljárás részletes szabályai

29. §

- (1) A településképi bejelentési eljárás az ügyfél által a polgármesterhez címzett – papíralapú – bejelentéssel indul. A bejelentéshez papíralapú dokumentációt kell mellékelni.
- (2) A településképi bejelentési eljárás megindításához szükséges bejelentőlapot a **8.melléklet** tartalmazza.
- (3) A dokumentáció tartalma: a településképi követelményeknek való megfelelést igazoló építészeti-műszaki terv, műszaki leírás, továbbá rendeltetésváltozás esetén a településrendezési eszközök rendeltetésekre vonatkozó követelményeinek való megfelelést igazoló dokumentáció.
- (4) A tevékenység a bejelentés alapján – a polgármester által kiadott hatósági döntés birtokában, az abban foglalt esetleges kikötések figyelembevételével – megkezdhető, ha ahhoz más hatósági engedély nem szükséges.
- (5) A polgármester – a főépítész szakvéleménye alapján - 28.§-ban szereplő tevékenység végzését – kikötéssel vagy anélkül – tudomásul veszi, és a bejelentőt erről a tényről a határozat megküldésével értesíti, ha a bejelentés

- a) megfelel a településképi bejelentési eljárásra vonatkozó kormányrendeletben szereplő előírásoknak, a csatolandó dokumentációt illetően e rendelet 29.§ (3)-ában előírt követelményeknek,
 - b) a tervezett építési tevékenység, illetve reklámelhelyezés, cégtábla, cégér, üzletfelirat, portál kialakítás illeszkedik a településképhez,
 - c) a tervezett rendeltetés-változás illeszkedik a szomszédos és a környező beépítés sajátosságaihoz, azok valamint a határoló közterületek rendeltetésszerű és biztonságos használatát indokolatlan mértékben nem zavarja, illetve nem korlátozza.
- (6) A polgármester – a főépítész szakvéleménye alapján - megtiltja a bejelentett 28.§-ban szereplő tevékenység megkezdését és – a megtiltás indokainak ismertetése mellett – figyelmezteti a bejelentőt a tevékenység bejelentés nélküli elkezdésének és folytatásának jogkövetkezményeire, ha a bejelentés
- a) nem felel meg a településképi bejelentési eljárásra vonatkozó kormányrendeletben szereplő előírásoknak, a csatolandó dokumentációt illetően a 29.§ (3)-ában előírt követelményeknek,
 - b) a tervezett építési tevékenység, illetve reklám, cégtábla, cégér, üzletfelirat, portál kialakítás nem illeszkedik a településképhez,
 - c) a tervezett rendeltetés-változás nem illeszkedik a szomszédos és a környező beépítés sajátosságaihoz, illetve ha a bejelentés és az ahhoz csatolt dokumentáció nem igazolja, hogy az új rendeltetés a környező ingatlanok, valamint a határoló közterületek rendeltetésszerű és biztonságos használatát indokolatlan mértékben nem zavarja, illetve nem korlátozza.
- (7) A településképi bejelentés tudomásul vételét, illetve a tudomásulvétel megtagadását tartalmazó határozatot a polgármester a bejelentést követő 15 napon belül adja ki.
- (8) A polgármester - a főépítész szakmai álláspontja alapján - a településképi bejelentési eljárásban a tevékenység tudomásulvételéről vagy megtiltásáról szóló döntés kialakítása során - különösen - az alábbi szempontokat veszi figyelembe:
- a) jogszabályi előírásoknak való megfelelés;
 - b) a kialakult településszerkezetnek és telekszerkezetnek való megfelelés;
 - c) illeszkedés, esztétika, igényesség, valamint e rendeletben foglalt követelményeknek való megfelelés.
- (9) Az ügyfél a polgármester 29.§ (6) szerinti döntésével szemben 15 napon belül a Képviselőtestülethez fellebbezéssel élhet.
- (10) A településképi bejelentés iránt kérelem ismételten benyújtható

VIII. FEJEZET

TELEPÜLÉSKÉPI KÖTELEZÉS, TELEPÜLÉSKÉPI BÍRSÁG

26. A településképi kötelezési eljárás

30. §

- (1) A polgármester településképi kötelezés formájában - önkormányzati hatósági döntéssel – a településképi követelmények be nem tartása esetén az ingatlan tulajdonosát az építmény, építményrész felújítására, átalakítására vagy elbontására kötelezheti.
- (2) A polgármester a településképi kötelezési eljárást a közigazgatási hatósági eljárásról és szolgáltatásról szóló 2004. évi CXL. törvény szabályai szerint folytatja le.
- (3) A településképi kötelezésről a polgármester önkormányzati hatósági döntést hoz településképi kötelezettségről szóló határozat formájában.
- (4) A településképi kötelezés keretében a településképet rontó reklámok, cégérek megszüntetése, átalakítása, az építmény, építményrész felújítása, átalakítása, helyreállítása vagy elbontása, növényzettelépítés vagy az elpusztult növényzet pótlása rendelhető el.

27. A településképi kötelezettség megszegése és végre nem hajtása esetén alkalmazható bírság esetkörei és mértéke

31. §

- (1) A polgármester településképi bírságot szabhat ki
 - (a) a településképi eljárás kezdeményezésének elmulasztása
 - (b) a bejelentésben vagy döntésben meghatározottól eltérő tevékenység végzése, a településképi követelmények be nem tartása,
 - (c) döntés végre nem hajtása esetén.
- (2) Amennyiben a jogsértő magatartás megalapozott a polgármester felszólítja az építtetőt/tulajdonost a jogsértő állapot 90 napon belüli megszüntetésére.
- (3) Ha a jogsértő magatartást a (2) bekezdés szerinti felszólítás ellenére sem szünteti be határidőre, a polgármester településképi pénzbírságot szabhat ki, amelynek összege
 - a) településképi bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén egyszeri legalább 30 000 forint, legfeljebb 100 000 forint,
 - b) a polgármester tiltása ellenére végzett tevékenység esetén egyszeri legalább 100 000 forint, legfeljebb 200 000 forint,
 - c) a bejelentési dokumentációban foglaltaktól eltérő tevékenység folytatása esetén az eltérés mértékétől függően egyszeri legalább 200 000 forint, legfeljebb 500 000 forint,
- (4) Az önkormányzati településképi bírság kiszabásánál mérlegelési szempontok:
 - a) a jogsértéssel okozott hátrányt, ideértve a hátrány megelőzésével, elhárításával, helyreállításával kapcsolatban felmerült költségeket, illetve a jogsértéssel elért előny mértékét,
 - b) a jogsértéssel okozott hátrány visszafordíthatóságát,
 - c) a jogsértéssel érintettek körének nagyságát,
 - d) a jogsértő állapot időtartamát,
 - e) a jogsértő magatartás ismétlődését és gyakoriságát,
 - f) a jogsértést elkövető eljárást segítő, együttműködő magatartását, valamint
 - g) a jogsértést elkövető gazdasági súlyát.
- (5) A polgármester a legmagasabb összegű településképi bírságot ismételten mindaddig kiszabhatja, amíg a jogsértő állapot meg nem szűnik.

IX. FEJEZET

ZÁRÓ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

28. Hatálybalépés

32. §

E rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba.

29. Átmeneti rendelkezések

33. §

E rendeletet a hatályba lépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

30. Hatályon kívül helyező rendelkezések

34. §

E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti

Túrkeve Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi építési szabályzatról és szabályozási tervről szóló 3/2016.(I.28.) és a 12/2017.(V.3.) önkormányzati rendeletekkel módosított, 17/2006.(VIII.7.) önkormányzati rendelet

- a) 9.§ (6),
- b) 10.§ (4),
- c) 11.§ (9),
- d) 12.§ (11),
- e) 13.§ (4),
- f) 14.§ (5),
- g) 15.§ (6),
- h) 19.§ (5),
- i) 20.§ (2) a), c),
- j) 21.§ (7),
- k) 22. § (8), (9),
- l) 24.§ (7),
- m) 30.§ (1),(2),
- n) 38.§ (4)-(9),
- o) 41.§ (1),
- p) 1. számú melléklet

Vida Tamás:

Köszönöm Fehérváry úrnak és Farkas Edit asszonynak, hogy a napirendi pont tárgyalásánál jelen volt.

II. NAPIREND

A Berettyó-Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona Túrkeve, Ecsegi u. 13. sz. alatti telephelyének fejlesztési koncepciója

(A napirendi pont tárgyalásakor jelen volt Tanács Lajos tervező.)

Vida Tamás:

Az idei év folyamán Szabó képviselő úr jelezte, hogy a végleges működési engedély megszerzésének újabb és újabb akadályai keletkeznek. Idén január első hetében a Levendula Házat átadtuk, irigylésre méltó körülményeket sikerült teremteni az idősek számára. Megjelent az óriási kontraszt ennek az intézménynek egy másik részén a férfiszálláson. A hatóságok kérték, hogy az intézmény valamiféle cselekvési tervet állítson fel ennek a problémának a megoldására. Ezzel kapcsolatosan a képviselő-testülethez fordult Intézményvezető Úr és a képviselő-testület arra hatalmazta fel őt, hogy egy fejlesztési koncepciót rendeljen meg, készíttessen el. Ehhez Tanács Lajos tervező urat kértük meg, akit szintén nagy tisztelettel köszöntök a napirendi pont tárgyalásánál. Ő az, aki a Levendula Házat tervezte. Jól ismeri az Idősek Otthona helyét, helyzetét. Kértük, hogy egy hosszú távú fejlesztési

konceptiót állítson elő, amellyel anyagi lehetőségünk és pályázati lehetőségek mentén előre tudunk haladni és meg tudjuk oldani az esetlegesen felmerülő problémákat, tudunk élni az esetleges lehetőségekkel. Kérdezem Intézményvezető Urat, amit a bevezetőben elmondtam azt szeretné-e kiegészíteni?

Szabó Attila:

Ismerjük az Alföld és településeinek demográfiai helyzetét, sajnos mondhatjuk, hogy demográfiai mélyrepülésben vannak az alföldi települések, erre fel kell készülni. Ezt is szolgálja a fejlesztési koncepció. Tartalmaz egy 30 fős, modulos rendszerű elhelyezési, gondozási részleget. A jelenlegi ágazati tervekkel szinkronizálva egy 15 fős ápolási részleget. Ennek az első modulja egy 5 fős férfi gondozási részleg, ami ebben a 30-ban benne van. A forrás lehetőségeinket figyelembe véve, azért maradtunk a modulos rendszernél, hiszen így mikor alakul egy kis lehetősége az önkormányzatnak, akkor megvalósít egy modult a tervekből. Valamint földszintes épületekre terveztük, ezt Tervező Úr be fogja mutatni és ezt kell majd jóváhagyni a többi településrendezési tervvel kapcsolatos dolgokkal. Az szerepel az előterjesztésben, hogy ezt gyorsítottan kellene a Kézilabda Munkacsarnokkal egyetemben.

Vida Tamás:

Átadnám a szót Tanács Lajos tervező úrnak, érdeklődve várom a terveit, amit ki is vetít nekünk.

Tanács Lajos:

Bizonyára megkapták és remélem volt módjuk az előkészítő tervrajz terveket áttekinteni. Most ne valami nagy horderejű tervre gondoljanak, hanem egy munkaközi fázisnak a közepében vagyunk. Arról van szó, hogy amikor elkezdtek a hosszú távú tervezési koncepciónak a kidolgozását, azzal szembesültünk, hogy a Rendezési terv és a Helyi Építési Szabályzat nem teszi lehetővé azt az elképzelést, amit az intézménnyel közösen megfogalmaztunk. Szükség van a Rendezési terv módosítására. Az Intézményvezető Úrral abban maradtunk, hogy a Levendula Házhoz hasonlóan földszintes épületeknek a telepítésére van reális lehetőség arra, hogy a további fejlesztés megvalósítható legyen. A korábbi Rendezési terv módosítása során I2-nek volt megjelölve és kiderült, hogy a HÉSZ-ben I2 nincs. 2015-ben lett módosítva és akkor Vt2-be lett átsorolva ez a terület. Az építmény magassága a kulcskérdés, ami egy számított érték. Itt 7,5 és 10 méter magasság intervallum a telepíthető épületeknek a magassága. A központi fő épület egy 10,5 méter magasságú épület. A másik központi épület, ami most raktár, valamint az üzemén kívül helyezett Férfi Ház és a mosoda, illetve gazdasági épületek. Ezek olyan műszaki állapotban vannak, figyelembe véve a 2018. évi hő technikai követelményeket, hogy megtarthatatlanok. Különösen vonatkozik ez a központi raktár épületre, amely annyira rossz műszaki állapotban van, hogy nem látok rá esélyt, hogy megtartható legyen. Ha egy ütemezhető hosszú távú elképzelésben gondolkodunk, akkor a most is üzemelő épületek megtartása mellett az ütemezési elképzelésnek megfelelően szakaszonként kerülne sor a fejlesztésre. Elsősorban a Férfi Házzal kell foglalkozni, mert az üzemén kívül van helyezve. Bennem felvetődött, hogy a most mosodaként üzemelő épület egység legyen az első, de ez megint funkciócseréket igényel. Megmutatom, hogy működne ez a szakaszosan megvalósítandó, hosszú távú fejlesztési koncepció. Én úgy ítélem meg, hogy a két most is üzemelő, relatíve jó műszaki állapotban lévő épületnek kell a meghatározónak lenni. És a főépületnek, illetve a Levendula Háznak a koordináta rendszerébe helyezném be, azokat az új épület egységeket, amelyek ezt az ütemezett megvalósítást lehetővé teszik. Arra gondolok, hogy első körben a Férfi Ház helyén megvalósuló első 5-7 fős egységre kerülne sor, vagy ha műszakilag lehetőség van rá, akkor funkció cserével a jelenlegi mosoda helyén valósulna meg a II. számú fejlesztési lépés, ha a Levendula Ház az I. számú lépés. Fűrészfogas elrendezéssel, de mégis egy zárt tért alkotnánk. Itt gondoltunk arra, hogy egy nagyobb férőhelyes nagyobb szárny kerülne megvalósításra. A központi konyha és a mosoda átkerülne a területhez kapcsolódó, intézmény birtokában lévő területen megvalósuló épületekbe. Említettem, hogy egy másik telekről is van szó. A két telek egyesítése telekösszevonással alkalmassá tenné a területet arra, hogy egy telekként kezelve a beépítési előírásokat betartva egy szabad

lehetőséget adna arra, hogy ez a nagy ívűnek látszó fejlesztés megvalósuljon. Évtizedekről beszélünk. A Rendezési terv módosítása során arra volna szükség, hogy a 7,5 méter minimális építési magasságot 3,5 méterre le kellene vinni. Ugyanakkor a 10.5 métert azért tartanám indokoltnak megtartani, hiszen a meglévő épület is e körül van. A határozattervezet javaslatban van egy kicsi tévedés, ugyanis a 400 m²-es legkisebb telekterületet én nem javasolom módosítani, annak nincs indokoltsága. A telekövezeti besorolás Vt2 máshol is megjelenik a városban, ide mindenképpen egyedi besorolás kellene Vt2*.

Farkas Edit:

Régi módszer, hogy egy től-ig határt határoztak meg a magasságnál. Felülvizsgálatnál automatikusan az alsó korlátot eltöröljük. Régen az volt, hogy nem kellett megadni alsó korlátot, most meg nem kell megadni csak felső korlátot. Az alsó korláttal nyitott kapukat döngetünk, de ez a Tervezési, rendezési tervek felülvizsgálatával fog megvalósulni, aminek nem most lesz a határideje. Ezt meg lehet csinálni. Ezért nem is kell átsorolni, csillagozni. Nagy valószínűséggel mindegyikre ez lesz az előírás, de a tervezőknek ezen majd dolgozni kell.

Tanács Lajos:

Igen, de itt van egy időbeli korlát. Intézményvezető Úr mondta, hogy 2018. végéig van működési engedélyük, itt a tervezést el kell kezdeni.

Farkas Edit:

Ez más döntés kérdése, ez a hosszú távú. Rövidtávon szeretnénk. Ha külön erre egy Rendezési terv módosítást akarunk, akkor azt egy egyszerűsítettben lehet megcsinálni, kb. félig. Amit most tervez a város a kézilabda pályával kapcsolatban az egy kiemelt beruházásokra vonatkozó tárgyalásos eljárás, tehát ezt a módosítást abban nem tudjuk megtenni csak akkor, ha ezt kiemelt beruházássá nyilvánítjuk.

Tanács Lajos:

A határozati javaslatot ki kellene ezzel egészíteni addigra Polgármester Úr, mert ez egy újabb fordulót jelent.

Vida Tamás:

Ez szerepel a határozati javaslatban.

Tanács Lajos:

Nekem muszáj a jogszabályokat betartani. Szabó Attilával beszéltük, hogy most lezárjuk egy közbenső fázisban, azt mondom elkészült, a fejlesztési koncepció vázlat, és akkor megvárjuk, hogy megtörténjen a Rendezési terv módosítása, vagy vállalva az a kockázatot, hogy mégsem történik meg a módosítás, akkor is folytatjuk a tervezést. Egy dolog a fejlesztési koncepció, de ennél sokkal fontosabb a Férfi Háznak a megvalósítása, az viszont építési engedély köteles, kiviteli terv köteles stb. Az csak a Rendezési terv módosításával működhet. Lezárjuk egy munkaközi terv szinten és ha felgyullad a zöld lámpa akkor folytassuk, vagy folytassuk a tervezést és a Férfi Háznak a vázlatterveit elkészíthetem?

Vida Tamás:

Intézményvezető Urat megbíztuk ezzel a feladattal önkormányzati határozat keretében. Ez a munka elvileg kell, hogy haladjon tovább. A jogszabályi megfelelést szeretnénk elsődleges célként biztosítani, és máris mondhatjuk, hogy nem akarunk össze-vissza csapkodni, ezért kértük, hogy legyen egy hosszú távú fejlesztési koncepció, hogy amikor ez a feladat megoldódott, a későbbiekben is legyen olyan mérték, ami irányába a következő képviselő-testület tud előre gondolkodni. Egy helyszínrajznál a férfi szállás tekintetében biztos, hogy részletesebb tervre lesz szükség. Erről most nekünk nem kell döntenünk.

Tanács Lajos:

Intézményvezető Úr említette, hogy egy profilbővítéssel, gondozási szárnyat is szeretnének megvalósítani. Ez attól függ, pl. szabadtéri foglalkoztató stb. Ez egy munkaterv, akár még változhat is. Köszönöm szépen.

Vida Tamás:

Köszönöm szépen. Kinek van kérdése?

Kántorné Bíró Emília:

Ha ez a terület kiemelté lesz minősítve, van-e kötelezettség, hogy mennyi időn belül kötelező erre a megvalósítás?

Vida Tamás:

Az, hogy az önkormányzat bizonyos projektjeit kiemeltté nyilvánítja, annak a dolgok menetére az időbeli korlátok leküzdésénél van szerepe. Vannak olyan eljárások, amelyeknél a törvény határoz bizonyos átfutási időket, kifüggeszteni 60 napra, 30 napra, fellebbezési idő, ügyintézési idő stb. Sok esetben meg kell várni az egyik hatóság döntését ahhoz, hogy a következőt tudjuk kérni. Ezekkel a kiemelésekkel azt tudjuk elérni, hogy a Főépítész Asszony vagy Állami Főépítész tárgyalásos úton bekéri ezeket a szerveknek, hatóságoknak a képviselőit egy megadott időpontban egy terembe és ott mindenkit lenyilatkoztat. Nem kell megvárunk a 30,60,90 napokat, nem kell levelezgetnünk hiánypótlással, egyebekkel. Az Idősek Otthona tekintetében más szorító tényező a Működési Engedélyen kívül nincs. A Kézilabda Csarnoknál, pedig a Magyar Állam, kolléganőnkét nap, mint nap keresi. Ott van egy központi felhasználás, ez indokolja, hogy ezt az eljárás rendet válasszuk. További kérdése van-e? Nincs. Vélemény, hozzászólás?

Szabó Attila:

Szeretnék 2 módosító indítványt a határozati javaslatba, amely úgy szól, hogy: Túrkeve Város Önkormányzata úgy dönt, hogy a 314/2012. (XI.08.) sz. kormányrendelet 6. § C pontja alapján a telkeken stb. A végére pedig: Mindennek fedezetét a fejlesztési előirányzatban elkülönített férfi lakrész létrehozása I. ütemben elkülönített előirányzat biztosítja. Ezt az Egészségügyi Bizottság 3 egyhangú igennel elfogadta.

Vida Tamás:

Ezt előterjesztőként befogadom. Egyetértek, hogy ezek a mondatok szerepeljenek itt, pontosítanak bizonyos kérdéseket. Van-e további javaslat? Nincs. Szavazzunk, aki támogatja a 227/2017. sz. határozati javaslatot kézfeltartással jelezze.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 7 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 8 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

Túrkeve Város Önkormányzata
323/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata
a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona Túrkeve, Ecsegi utca 13. szám alatti
telephelyének fejlesztési koncepciójáról

Túrkeve Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona Túrkeve, Ecsegi utca 13. szám alatti fejlesztési koncepciójával kapcsolatban eddigi első tervszakaszhoz kapcsolódó elkészült terveket elfogadja. Valamint elfogadja azt, hogy az első tervszakaszt le kell zárni, és elfogadja a tervező szakmai megállapításait.

A képviselő-testület a koncepciót elfogadja és kéri a tervezés tovább folytatását.

Az alábbiakat kell megvalósítani

1. A Túrkeve Város Önkormányzat tulajdonában lévő Túrkeve, 620, 623 helyrajzi számon található telkeket össze kell vonni egy helyrajzi szám alá.
2. Túrkeve Város településrendezési tervét módosíttatja egyeztetéses tárgyalásos úton az alábbiak szerint:
 - 620, 623 helyrajzszámú telkek kerüljenek egyedi kivonásra, úgy hogy a jelenlegi Vt2 besorolás kapjon megkülönböztető jelzést, így külön kezelendővé válik, és a már kiemelt, megkülönböztetett telkek az alábbi besorolási paramétereket kapják:

o telkek övezeti besorolása	Vt2 (változik)
o legkisebb telekterület	400 m ² (változik)
o legkisebb telekszélesség	10 m (változatlan)
o legnagyobb megengedett beépíthetőség	60 % (változatlan)
o legkisebb zöldfelület	20 % (változatlan)
o legkisebb legnagyobb építménymagasság	3.0 – 10,5 m (változik)

Így egyéb Vt2 besorolású külön helyrajzi számú telkek beépítési előírásai nem változnak.

Túrkeve Város Önkormányzata úgy dönt, hogy a 314/2012. (XI.08.) sz. kormányrendelet 6. § C pontja alapján, a telkeken végrehajtandó feladatokra való tekintettel a Túrkeve, 620. 623 helyrajzi számú telkeket kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja.

A fenti építési övezetbe történő besorolás módosítását a szintén megvalósítandó kézilabda munkacsarnokhoz kapcsolódó építési övezetbe való besorolással együtt kell végrehajtani. Mindennek fedezetét a fejlesztési előirányzatban elkülönített férfi lakrész létrehozása I. ütemben elkülönített előirányzat biztosítja.

Erről értesülnek:

1. Berettyó-Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona, Szabó Attila intézményvezető, Túrkeve, Ecsegi u. 13.
2. A képviselő-testület tagjai
3. Polgármesteri Hivatal tisztségviselő

Vida Tamás:

16 óra van, 10 perc szünetet rendelék el. Kérem a képviselőket az irodámba fáradjanak megbeszélésre.

SZÜNET

A teremben lévő képviselők száma 6 fő, Szemes Attila képviselő úr nem érkezett vissza a terembe, így a szavazók száma 7 fő.

III. NAPIREND

Túrkeve Város 2017. évi költségvetésének megállapításáról szóló 4/2017.(II.23.) sz. önkormányzati rendelet módosítása

(Sáfárné Boros Ildikó a Pénzügyi Osztály Osztályvezetője.)

Vida Tamás:

Folytatjuk munkánkat. Eredetileg 1. napirendi pontként kiküldött napirendünk következik. Megkérem Sáfárné Boros Ildikó osztályvezető asszonyt ajánlja be a napirendi pontot.

Sáfárné Boros Ildikó:

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselő-testület! A költségvetési ülésnek megszokott napirendje a költségvetési rendelet módosítása, melyre idén már 6. alkalommal teszünk javaslatot. A költségvetési rendeletmódosításban megtalálható az intézményeknek a saját hatáskör előirányzatainak a módosítása. Az önkormányzatnál, pedig egyéb módosító javaslat, illetve a megérkezett állami támogatásnak a költségvetési rendeletbe történő beépítéséről tettünk javaslatot. A képviselő-testületet szeretném tájékoztatni az általános tartalékalapról. A novemberi testületi ülésen döntött a képviselő-testület arról, hogy a II. számú fogorvosi szolgálatnak a hiányzó minimum feltételeinek a biztosítására 720 ezer forintot hagy jóvá. Ez csökkentette az általános tartalékalap összegét, valamint Díszpolgári címet kapott állampolgár temetésének fedezetére 210 ezer forint került biztosításra. Ez a két összeg csökkentette az általános tartalékalap egyenlegét, így a jelen előterjesztéssel az általános tartalékalap egyenlege 17.167.138,- Ft. A pályázati céltartalék a következőképpen módosul. A jelen előterjesztéssel 7.545.000,- Ft lesz a pályázati céltartalék összege, mert a költségvetési rendeletben beépítésre kerül 2.650.000,- Ft. A képviselő-testület pályázatot nyújtott be a Rákóczi út, a Mátyás király út és a Hajdú Benedek utcák járda felújítására. Ezen pályázat forráshiány miatt el lett utasítva. Az előző képviselő-testületi üléseken ez a 2.650.000,- Ft pályázatnak az önerejét képezte, így ez felszabadult, ezért kerül be ezen összeg a pályázati céltartalékok közé. Én röviden a 6. előirányzat módosításról ennyivel szeretném a képviselő-testület tagjait tájékoztatni. Szeretném elmondani, hogy a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és 3 igen szavazattal jóváhagyta. Köszönöm.

Vida Tamás:

Köszönöm az összefoglalót. Kinek van kérdése? Nincs. Véleménye, javaslata? Nincs. Szavazzunk a 24/2017. sz. rendeleti javaslatról, aki elfogadja, jelezze kézfeltartással.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 6 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 7 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő rendeletet hozta:

**Túrkeve Város Önkormányzata Képviselő-testületének
27/2017.(XII.18.) sz. önkormányzati rendelete**

a 23/2017. (XII.5.), 20/2017. (X.31.), a 19/2017. (IX.07.), a 16/2017. (VI.29.) , a 14/2017.(V.18.) sz.
rendelettel módosított, 4/2017. (II.23.) sz. önkormányzati rendelet módosításáról

Túrkeve Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói jogkörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ban, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdésében, valamint az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 27. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság véleményezési jogkörében a következőket rendeli el:

1. §

A 4/2017. (II.23.) sz. rendelet 2 §-a helyébe az alábbiak lépnek:

„A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

/1/ Túrkeve Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésének

a.) tárgyévi költségvetési bevételek főösszegét	2.157.880.057 Ft-ban
--	-----------------------------

= költségvetési működési bevételeit	1.126.028.057 Ft-ban	
= költségvetési felhalmozási bevételeit	1.031.852.000 Ft-ban	

b.) tárgyévi költségvetési kiadások főösszegét	2.310.800.048 Ft-ban
---	-----------------------------

= költségvetési működési kiadásait	1.165.876.750 Ft-ban	
= költségvetési felhalmozási kiadásait	1.144.923.298 Ft-ban	

c./ költségvetési hiány összegét	152.919.991 Ft-ban
---	---------------------------

= költségvetési működési hiányát	39.848.693 Ft-ban	
= költségvetési felhalmozási hiányát	113.071.298 Ft-ban	

állapítja meg.

d./ A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló maradvány igénybevételeinek összegét Ft-ban	169.851.748
--	--------------------

= működési célú maradványát	150.688.748 Ft-ban	
= felhalmozási célú maradványát	19.163.000 Ft-ban	

állapítja meg.

e./ A költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit	0 Ft-ban
--	-----------------

állapítja meg.

f./ A finanszírozási műveletek kiadásait, a működési és felhalmozási finanszírozást szolgáló műveletek kiadásait	16.931.757 Ft-ban
= ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetése	16.931.757 Ft-ban

állapítja meg.”

2.§

A 4/2017. (II.23.) sz. rendelet 3. § helyébe az alábbiak lépnek:

„Bevételek főösszegének részletezése

3. §

1. A 2.§. /1/ bekezdés a./ pontban megállapított bevételi főösszeg bevételi jogcímenkénti részletezése:

<u>KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI BEVÉTELEI</u>		<u>1.126.028.057</u>
a./ Önkormányzatok működési támogatása		509.917.917
= Helyi önkorm. működésének általános támogatása	188.962.549	
= Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak támogatása	139.985.485	
= Települési önkorm. szoc., gyermekjóléti és gyermekétkezt. feladatainak tám.	143.973.377	
= Települési önkorm. kulturális feladatainak támogatása	25.360.650	
= Működési c. tám. és kiegészítő tám.	11.635.856	
b./ Közhatalmi bevételek		253.617.000
= Magánszemélyek kommunális adója	19.517.000	
= Iparűzési adó	210.000.000	
= Helyi önkorm. megillető gépjárműadó	18.100.000	
= Idegenforgalmi adó	6.000.000	
c./ Egyéb közhatalmi bevételek		10.755.000
= Egyéb közhatalmi bevétel	9.400.000	
= Helyi adópótlék, adóbírság	1.000.000	
= Talajterhelési díj	355.000	
d./ Működési bevételek		80.319.000
= Áru-, és készletértékesítés szolgáltatás bevétele	20.468.000	
= Ált. forgalmi adó bevételek	22.919.000	
- Működési célú ÁFA bevétel	12.205.000	
- Felhalmozási ÁFA bevétel	-	
- Műk. célú ÁFA visszatér.	10.714.000	
= Tulajdonosi bevételek	24.521.000	
= Ellátási díjak	6.765.000	
= Kamatbevételek	50.000	
= Kártérítés	141.000	
= Egyéb működési bevétel	5.455.000	
e./ Egyéb működési célú támogatások ÁH-n		14.521.000

kívülről

f./ Egyéb működési célú támogatások ÁH-n
belülről 256.898.140

- Ebből: OEP-től átvett:
22.814.000

KÖLTSÉGVETÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI

1.031.852.000

g./ Felhalmozási bevételek 2.300.000
= Ingatlanok értékesítése 2.300.000

h./ ÁFA bevételek 6.518.000
= Felhalmozási ÁFA visszatérülés 6.518.000

i./ Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-
n 1.022.319.000
belülről

j./ Felhalmozási célú kölcsönök 60.000
visszatérülése

k./ Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-
n kívülről 500.000

l./ Felhalmozási célú állami támogatás 155.000

2./ A 2. § (1) bekezdés d./ pontban megállapított maradvány részletezése

- Maradvány igénybevétele 169.851.748
= Működési célú 150.688.748
= Felhalmozási célú 19.163.000

3./ A bevételek gazdálkodónkénti részletezése

a./ Intézmények bevételei 16.892.140

aa./ Túrkevei Óvodai Ig. és Bölcsőde 7.977.140

= Működési bevételek 560.000

Ebből: Bölcsőde: 0

-Áru-, és készletértékesítés,
szolgáltatás ellenértéke 230.000

-Ellátási díjak 330.000

-Egyéb működési célú támogatások ÁH-n
belülről 7.417.140

ab./ Madarász Károly Művelődési Ház
és Könyvtár 2.637.000

= Működési bevételek 2.250.000

-Áru-, és készletért., szolgáltatás
ellenértéke 2.180.000

- Kártérítés 70.000

= Egyéb működési célú támogatások ÁH-n 387.000

belülről		
ac./ Finta Múzeum		1.690.000
= Működési bevételek	1.600.000	
-Áru-, és készletért., szolgáltatás ellenértéke	1.600.000	
= Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	90.000	
ad./ Túrkevei Polgármesteri Hivatal		4.588.000
= Működési bevételek	4.588.000	
-Áru-, és készletért. szolgáltatás ellenértéke	4.588.000	
b./ Önkormányzati gazdálkodás bevételei		2.140.987.917
<u>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</u>		<u>1.109.135.917</u>
ba./ Önkormányzatok működ. támogatása		509.917.917
= Helyi önkorm. működésének általános támogatása	188.962.549	
= Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak támogatása	139.985.485	
= Települési önkorm. szoc., gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel. támogatása	143.973.377	
= Települési önkorm. kulturális feladatainak támogatása	25.360.650	
= Működési c. tám. és kiegészítő tám.	11.635.856	
bb./ Közhatalmi bevételek		253.617.000
= Magánszemélyek kommun. adója	19.517.000	
= Iparűzési adó	210.000.000	
= Helyi gépjárműadó	18.100.000	
= Idegenforgalmi adó	6.000.000	
bc./ Egyéb helyi közhatalmi bevételek		10.755.000
= Egyéb közhatalmi bevételek	9.400.000	
= Helyi adópótlék, adóbírság	1.000.000	
= Talajterhelési díj	355.000	
bd./Működési bevételek		71.321.000
= Áru- és készletértékesítés, szolgáltatás bevétele	11.870.000	
= Általános forgalmi adó bevételek	22.919.000	
* Működési célú ÁFA bevétel		
12.205.000		
* Felhalmozási ÁFA bevétel	-	
* Műk. célú ÁFA visszatérülés		
10.714.000		
= Tulajdonosi bevételek	24.521.000	
= Ellátási díjak	6.435.000	
= Kamatbevétel	50.000	
= Kártérítés	71.000	

= Egyéb működési bevétel	5.455.000	
be./ Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülről		14.521.000
bf./ Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről		249.004.000
Ebből OEP-től	22.814.000	
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK		<u>1.031.852.000</u>
bg./ Felhalmozási bevételek = Ingatlanok értékesítése	2.300.000	2.300.000
bh./ ÁFA bevételek = Felhalmozási ÁFA visszatérülés	6.518.000	6.518.000
bi./ Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről		1.022.319.000
bj./ Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése		60.000
bk./ Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülről		500.000
bl./ Felhalmozási célú állami támogatások		155.000
c./ Önkormányzat és intézményei maradványa		169.851.748
ca./ Maradvány működési célú igénybev. = Túrkevei Óvodai Ig. és Bölcsőde	2.659.310	150.688.748
= Madarász Károly Műv. Ház és Könyvtár	1.184.734	
= Finta Múzeum	1.059.826	
= Túrkevei Polgármesteri Hivatal	1.731.298	
= Túrkeve Város Önkormányzata	144.053.580	
cb./ Maradvány felhalm. célú igénybevétele		19.163.000
= Túrkeve Városi Önkormányzat	19.163.000"	

3. §

A 4/2017. (II.23.) sz. rendelet 4. § helyébe az alábbiak lépnek:

„Kiadások főösszegének részletezése

4. §.

/1/ A 2.§. /1/ bekezdés b.) pontban megállapított kiadási főösszeg kiadási jogcímenkénti részletezése:

KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI KIADÁSAI

1.165.876.750

- személyi juttatások	486.577.801
- munkaadót terhelő járulék és SZOHA	93.698.033
- dologi és egyéb folyó kiadások	374.386.745
- ellátottak pénzbeli juttatásai	62.525.000
- egyéb működési célú támogatás ÁH-n belülre	24.031.329
- egyéb működési célú támogatás ÁH-n kívülre	100.022.320
- tartalékok (működési kiadáshoz)	22.106.522
- helyi önk. előző évi elszámolásából sz. kiadás	2.529.000

KÖLTSÉGVETÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI

1.144.923.298

- beruházások	1.087.753.298
- részesedések beszerzése	300.000
- felújítások	37.131.436
- felhalmozási célú támogatás ÁH-n kívülre	11.197.000
- felhalmozási célú támogatás ÁH-n belülre	200.000
- tartalékok (felhalmozási kiadáshoz)	8.341.564"

4. §

A 4/2017.(II.23.) sz. rendelet 5. § helyébe az alábbiak lépnek:

„ 5. §

A kiadások intézményenkénti megoszlása:

1./ Túrkevei Óvodai Igazgatóság és Bölcsőde

192.750.352

Ebből:

- személyi juttatás	118.073.072
- munkaadót terhelő járulékok és SZOHA	26.906.379
- dologi és egyéb folyó kiadások	44.475.901
- beruházás	3.295.000

= Bölcsőde

13.931.761

Ebből:

- személyi juttatás	8.944.150
- munkaadót terhelő járulék és SZOHA	1.961.611
- dologi és egyéb folyó kiadások	3.026.000

2./ Madarász Károly Művelődési Ház és Könyvtár:

46.179.617

Ebből:

- személyi juttatás	23.597.507
- munkaadót terhelő járulék és SZOHA	5.301.376
- dologi és egyéb folyó kiadás	13.501.734
- beruházás	579.000
- felújítás	3.200.000

3./ Finta Múzeum 20.663.314

Ebből:

-személyi juttatás	11.189.802
-munkaadót terhelő járulék és SZOHA	2.452.686
-dologi és egyéb folyó kiadás	6.115.826
-beruházás	905.000

4./ Túrkevei Polgármesteri Hivatal: 140.874.562

Ebből:

- személyi juttatás	92.616.520
- munkaadót terhelő járulék és SZOHA	22.976.744
- dologi és egyéb folyó kiadás	24.823.000
- beruházás	458.298"

5. §

A 4/2017.(II.23.) sz. rendelet 6. § helyébe az alábbiak lépnek:

„6. §

/1/ Önkormányzat működési kiadásai, városüzemeltetés, szoc. ellátások, oktatás, közművelődés és sport, egészségügy, önkormányzat által finanszírozott feladatok, egészségügyi feladatok, civil szervezetek és egyesületek támogatása és közfoglalkoztatási feladatok 751.739.681

Ebből:

- személyi juttatás	241.100.900
- munkaadót terhelő járulék és SZOHA	36.060.848
- dologi és egyéb folyó kiadás	285.470.284
- ellátottak pénzbeli juttatásai	62.525.000
- egyéb működési célú támogatás ÁH-n belülre	24.031.329
- egyéb működési célú támogatás ÁH-n kívülre	100.022.320
- helyi önk. előző évi elszámolásából sz. kiadás	2.529.000"

6. §

A 4/2017.(II.23.) sz. rendelet 7. § helyébe az alábbiak lépnek:

„7. §

/1/ -Beruházások: 1.082.516.000
 -Részeselek beszerzése 300.000

/2/ Felújítások: 33.931.436

/3/ Felhalmozási célú támogatás ÁH-n kívülre

11.197.000

/4/ Felhalmozási célú támogatás ÁH-n belülre

200.000

/5/ Tartalékok:

30.448.086

1.) általános tartalék: 17.167.138

2.) céltartalék: 13.280.948

= 2016. dec. havi keresetkiegészítés tartaléka 0

= K-26 kísérőgáz bérleti díjból képzett felhalm.
tartalék (felh.) 796.564

= Közfoglalkoztatás állam által nem finansz.
kiadásainak tartalék önereje 4.782.120

= 2017. évi közműv. érdekeltségnövelő pályázat
önerő céltartalék 0

= Pályázati fejlesztési céltartalék (felh.) 7.545.000

* Ebből: a városi sport pályázati tartaléka
0, - Ft

= 2017. évi bérkompenzációs céltartalék: 157.264

= IPA bevétel kiesés miatt képzett céltartalék 0"

8. §

/1/ A 2. § (1) bekezdés f./ pontjában megállapított finanszírozási műveletek kiadása jogcímenkénti részletezése

- Finanszírozási műveletek kiadásai

16.931.757

= ÁH-n belüli megelőlegezés visszafizetése: 16.931.757

7. §

Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba. Az azt követő napon hatályát veszti.

Vida Tamás
polgármester

Szászné Dr. Pataki Marianna
aljegyző

IV. NAPIREND

Túrkeve Város Képviselő-testületének 2018. évi munkaterve

Vida Tamás:

2-es számú napirendi pontként lett kiküldve a Túrkeve Város Képviselő-testületének 2018. évi munkaterve. Képviselő-testületi tagok részéről írásban nem érkezett munkatervi módosító, bővítő javaslat. Ezért a szokott napirendi pontokat illetve az elmúlt esztendőben elmaradt napirendi pontokat tartalmazó munkarendi javaslat született. Kinek van az előterjesztéshez kérdése? Nincs.

Véleménye, javaslata? Nincs. Szavazzunk, aki a 221/2017. sz. határozati javaslatot elfogadja, jelezze kézfeltartással.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 6 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 7 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

324/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozat
Túrkeve Város Képviselő-testületének 2018. évi munkatervéről

2018. január 25.	1.	A civil szervezetek tájékoztatója a 2017. évi működésükről, valamint elszámolásuk a 2017. évre kapott támogatásról Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
	2.	Tájékoztató a helyi adórendeletek 2017. évi végrehajtásáról Előterjesztő: Sáfárné Boros Ildikó osztályvezető
	3.	Tájékoztató a Madarász Károly Városi Művelődési Ház és Könyvtár 2017. évi működéséről Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
	4.	Tájékoztató a Túrkevei Városi Sportegyesület működéséről Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
	5.	A város területére vonatkozó fatelepítési program kidolgozása Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
	6.	Túrkeve Város Önkormányzata 2018. évi rendezvénytervének elfogadása Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
2018. február 15.	1.	A 2017. évi költségvetés módosítása Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
	2.	Túrkeve Város 2018. évi költségvetésének megállapítása Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
	3.	Tájékoztató az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2017. évi működéséről Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
	4.	Túrkeve Város idegenforgalmi koncepciójának elfogadása Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
2018. március 22.	1.	Tájékoztató a Finta Múzeum 2017. évi működéséről Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
	2.	Tájékoztató a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona 2017. évi működéséről Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
	3.	Tájékoztató a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ 2017. évi működéséről Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
	4.	A belterületi utak állapotának felülvizsgálata útfelújítási terv kidolgozása Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
2018. április 26.	1.	Beszámoló a 2017. évi költségvetés végrehajtásáról Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
	2.	Tájékoztató a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

		Előterjesztő: Dr. Rácz Kálmán jegyző
	3.	Tájékoztató a 2017. évi városi közmunka programok működéséről Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
2018. május 31.	1.	2018. évi költségvetés módosítása Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
	2.	Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok mérleg és eredmény-kimutatásának elfogadása Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
	3.	Gazdasági program felülvizsgálata Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
2018. június 28.	1.	Tájékoztató az Óvodai Igazgatóság és Bölcsőde működéséről Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
	2.	Tájékoztató a város közbiztonságának helyzetéről (Rendőrség, Polgárőrség működése) Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
2018. szeptember 6.	1.	Tájékoztató a művészeti iskolák működéséről Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
2018. október 18.	1.	Tájékoztató a Mentő és Tűzoltó Egyesület működéséről Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
2018. november 22.	1.	Éves ellenőrzési program elfogadása Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
2018. december 12.		Közmeghallgatás
2018. december 13.	1.	A képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadása Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
	2.	Tájékoztató a Polgármesteri Hivatal 2018. évi működéséről Előterjesztő: Vida Tamás polgármester
	3.	Tájékoztató a mezei őrszolgálat 2018. évi működéséről Előterjesztő: Magos Vilmos alpolgármester

Erről értesülnek:

1. A képviselő-testület tagjai
2. Polgármesteri Hivatal tisztségviselői

V. NAPIREND

Az Önkormányzat és az intézmények dolgozói részére egyszeri juttatás kifizetéséhez forrás biztosításáról

Vida Tamás:

Eredetileg 4-es számú napirendi pontunk volt a kiküldött napirend szerint. Az előző testületi ülést megelőző bizottsági üléseken merült fel, hogy amennyiben az önkormányzat olyan pénzügyi kondíciókkal rendelkezik az önkormányzat és az intézmények dolgozói részére egyszeri juttatásra

legyen lehetőség év végén. Ehhez intézményenkénti bontásban tartalmazza a határozati javaslat a szükséges összegeket. Ez a határozati javaslat figyelembe veszi az intézményeknél megmaradó pénzmaradványokat is. Kinek van kérdése? Nincs. Vélemény, javaslat? Nincs. A Pénzügyi bizottság egyhangú szavazás mellett támogatta. Szavazzunk, aki a 225/2017. sz. határozati javaslatról, aki elfogadja, jelezze kézfeltartással.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 6 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 7 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

Túrkeve Város Önkormányzata
325/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata
Az Önkormányzat és az intézmények dolgozói részére egyszeri juttatás kifizetéséhez forrás biztosításáról

Túrkeve Város Önkormányzatának képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzati és az intézményi dolgozók részére egyszeri juttatás kifizetésére 4.385 eFt-ot biztosít az általános tartalékalap terhére az alábbiak szerint: Önkormányzat 1.130 eFt, Finta Múzeum 86 eFt, Madarász Károly Művelődési Ház és Városi Könyvtár 744 eFt, Óvodai Igazgatóság és Bölcsőde 2.425 eFt.

Határidő: azonnal

Felelős: Sáfárné Boros Ildikó pénzügyi és adó osztályvezető

Erről értesülnek:

1. A Képviselő-testület tagjai
2. Túrkevei Polgármesteri Hivatal tisztségviselői

VI. NAPIREND

A Túrkeven megvalósuló Kézilabda Munkacsarnok területének kiemelt fejlesztési területté nyilvánítása

Vida Tamás:

Eredetileg 6. napirendi pont következik. Mondhatom azt, hogy az elmúlt időszakban nap, mint nap érkezett a megvalósításért felelős BMSK-tól különböző témákban megkeresések. Ahhoz, hogy a Kézilabda Munkacsarnok területéhez kapcsolódó eljárásokat felgyorsíthassuk, párhuzamosíthassuk, ahhoz szükséges ennek a döntésnek a meghozatala. Kinek van kérdése? Nincs. Vélemény, hozzászólás? Nincs. Szavazzunk a 229/2017. sz. határozati javaslatról, aki elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 6 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 7 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

Túrkeve Város Önkormányzata
326/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata
A Túrkeven megvalósuló Kézilabda Munkacsarnok területének kiemelt fejlesztési területté nyilvánításáról

Túrkeve Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 32. § (6) c) pontja alapján a Kézilabda Munkacsarnok építésével kapcsolatos érintett területeket kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Vida Tamás polgármester
Dr. Rácz Kálmán jegyző
Farkas Edit megbízott főépítész
Darvasi Ferenc osztályvezető

A határozatról értesülnek:

1. a Képviselő-testület tagjai,
2. a Polgármesteri Hivatal tisztségviselői

VII. NAPIREND

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. ivóvíz szolgáltatáshoz kapcsolódó vagyonértékelésének véleményezése

Vida Tamás:

Eredetileg 7. napirendi pontunkra térhetünk. A TRV Zrt. a vízi közműveink üzemeltetője elkészítette azt a vagyonleltárt, amely tartalmazza az önkormányzat tulajdonában lévő vízi közműveket. A vagyonleltárban egyfajta vita alakult ki. A határozati javaslatunk gyakorlatilag ennek az önkormányzati álláspontját tükrözi, hiszen az új szennyvíztisztító telep pályázati elszámolásnak megfelelően kell az önkormányzat könyveiben nyilvántartani ezeket a közmű elemeket. A TRV-nek e tekintetben más nyilvántartási értékei voltak. A határozati javaslatunk erre tér ki, mind a 2 pontja erre utal. Kinek van kérdése? Nincs. Véleménye? Nincs. Szavazzunk, aki a 232/2017. sz. határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 6 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 7 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

Túrkeve Város Önkormányzata

327/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. ivóvíz szolgáltatáshoz kapcsolódó vagyonértékelésének véleményezése

1. Túrkeve Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, hogy a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által elkészített vagyonértékelés műszaki szempontból megfelel az Önkormányzat által nyilvántartott ivóvíz szolgáltatásra vonatkozó tárgyi eszköz nyilvántartásnak, de nem egyezik meg azok nyilvántartott értékével.
2. Túrkeve Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ezzel együtt a vagyonértékelést elfogadja, de könyveiben nem kíván változtatni a nyilvántartott és pontosabb számszerű adatain, mivel a beszerzett eszközeinek nagy része pályázat útján került megvalósításra és az abban szereplő értékeket az utánkövetés időszakában törvényi előírás szerint sem áll módjában módosítani.

Felelős: Vida Tamás polgármester

A határozatról értesülnek:

1. a Képviselő-testület tagjai,
2. a Polgármesteri Hivatal – illetékes – tisztségviselői
3. TRV Zrt. Szolnok

VIII. NAPIREND

A XX. Kevi Juhászfesztivál előkészítéséhez költségkeret biztosítása

Vida Tamás:

Eredetileg 8. napirendi pont következik. Az eredetileg kiküldött szövegtől eltérően nem a Madarász Károly Művelődési Ház és Városi Könyvtár részére, hanem több pályázat elszámolásánál fontos az, hogy maga az önkormányzat legyen a partner, ezért a határozati javaslat úgy módosul, hogy nem a Művelődési Intézmény lesz megjelölve, mint kedvezményezett, hanem az önkormányzat a költségvetésében ezt az összeget elkülöníti erre a célra. Kinek van kérdése? Nincs. Vélemény, javaslat? Nincs. Szavazzunk, aki a 224/2017. sz. határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 6 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 7 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

Túrkeve Város Önkormányzata

328/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata

A XX. Kevi Juhászfesztivál előkészítéséhez költségkeret biztosítása

Túrkeve Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a XX. Kevi Juhászfesztiválon fellépő előadók részére kifizetendő előlegekhez 2.000 e Ft-ot különít el az általános tartalékalap terhére az önkormányzat költségvetésében.

Erről értesülnek:

1. A Képviselő-testület tagjai
2. Túrkeve Polgármesteri Hivatal tisztségviselői

IX. NAPIREND

Túrkeve Város Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési tervének elfogadása

Vida Tamás:

Eredetileg 9. napirendi pontunk következik. Pályázataink lassan ráfordulnak a megvalósításra. Két építési beruházást kell feltüntetnünk a közbeszerzési tervben. Mind a kettőnek hasonló a címe. Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Túrkeve Városában, I. és II. ütem. A két ütem a Túrkevei Petőfi Sándor Általános Iskola két épületének a felújítását jelenti. Maga a közbeszerzés, bár a táblázatban 2017. december van megjelölve, tegnap előtt is jártak itt ez ügyben tervezők,

szakértők. Elindult a közbeszerzés előkészítése. A közbeszerzési kiírás januárban fog megjelenni, de ettől függetlenül, mivel már a folyamatot elindítottuk, fel kell tüntetnünk a közbeszerzési tervben, hiszen már látszik, hogy a közbeszerzési párost el kell indítanunk. Ennek a támogatására kérem a képviselő-testületet. Kinek van kérdése? Nincs. Véleménye, javaslata? Nincs. Szavazzunk, aki a 228/2017. sz. határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 6 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 7 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

Túrkeve Város Önkormányzata
329/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata
Túrkeve Város Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési tervének elfogadása

Túrkeve Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdésében foglaltak szerint

Túrkeve Város Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja

Határidő: azonnal
Felelős: Vida Tamás polgármester
 Dr. Rácz Kálmán jegyző

Erről értesülnek:

1. Képviselő-testület tagjai
2. Polgármesteri Hivatal tisztségviselői

Túrkeve Város Önkormányzata
2017. évi módosított közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzésre összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés						
----	----	----	----	----	----	----

II. Építési beruházás						
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Túrkeve Városában I. ütem	45262690-4	Nemzeti	Kbt. 115. § szerinti	2017. 12.	12 hónap	nem
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Túrkeve Városában II. ütem	45262690-4	Nemzeti	Kbt. 115. § szerinti	2017. 12.	12 hónap	nem
III. Szolgáltatás-megrendelés						
----	----	----	----	----	----	----
IV. Építési koncesszió						
----	----	----	----	----	----	----
V. Szolgáltatási koncesszió						
----	----	----	----	----	----	----

X. NAPIREND

Önkormányzati tulajdonú szociális bérlet bérleti jogának meghosszabbítása

Vida Tamás:

Eredetileg 10. napirendünk következik. Kovács Istvánné Munkácsy Mihály u. 14/1. sz. önkormányzati bérlet bérletje kérelmet nyújtott be a bérleti jogviszony meghosszabbítására. Akadályozó, kizáró

tényező nem merült fel. Rendeletünk alapján 1 alkalommal 1 évre meghosszabbítható a bérleti jogviszony. Erre teszünk javaslatot. Kinek van kérdése? Nincs. Véleménye?

Szabó Attila:

Az Egészségügyi és Szociális Bizottság 4 egyhangú igennel támogatta a határozati javaslatot.

Vida Tamás:

Kinek van még véleménye? Nincs. Szavazzunk, aki a 226/2017. sz. határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 6 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 7 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

Túrkeve Város Önkormányzata
330/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata
Önkormányzati tulajdonú szociális bérlet bérleti jogának meghosszabbításáról

Túrkeve Város Önkormányzatának képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletéről, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 9/2017.(IV.27.) sz. rendelete 5. §-ának (10) bekezdése alapján Kovács Istvánné bérlő kérelmére a Túrkeve, Munkácsy M. u. 14/1. sz. alatti önkormányzati tulajdonú szociális bérlet bérleti jogviszonyát 2018. február 1. napjától 2019. január 31. napjáig tartó határozott időre meghosszabbítja.

Erről értesülnek:

1. Kovács Istvánné, Túrkeve, Munkácsy M. u. 14/1.
2. Túrkevei Városgondnokság Nonprofit Kft., Katona István ügyvezető, Túrkeve, Kinizsi u. 51.
3. A képviselő-testület tagjai
4. Polgármesteri Hivatal tisztségviselői

Szemes Attila képviselő visszajött a terembe, így a teremben lévő szavazók száma 8 fő.

XI. NAPIREND

Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2017. évi működéséről

Vida Tamás:

Eredetileg 11. napirendünk következik. Jegyző Úr összeállította a beszámolót. Én ezt változatlan formában továbbítottam. Javaslom ennek elfogadását. Kinek van kérdése? Nincs. Véleménye, javaslata? Nincs. Szavazzunk, aki a 222/2017. sz. határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 7 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 8 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

Túrkeve Város Önkormányzata
331/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata

Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2017. évi működéséről

Túrkeve Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal 2017. évi működéséről szóló tájékoztatót e határozat melléklete szerint elfogadja.

Erről értesülnek:

- 1. A képviselő-testület tagjai**
- 2. Polgármesteri Hivatal tisztségviselői**

Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2017. évi működéséről

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A Hivatalon belül három osztály működik: Pénzügyi és adó osztály, Műszaki osztály, Szervezési és igazgatási osztály.

A beszámolót ebben a szerkezetben készítettük el.

Pénzügyi és adó osztály

Gazdálkodási feladatok

A Polgármesteri Hivatalra, mint költségvetési szervre ezen belül a gazdálkodó szervezetére az Áht. által meghatározott fontosabb feladatok:

A Túrkevei Polgármesteri Hivatal ellátja az Önkormányzat, az önállóan működő intézmények (Túrkevei Óvodai Igazgatóság és Bölcsőde, Madarász Károly Művelődési Ház és Városi Könyvtár, Finta Múzeum) valamint a Túrkevei Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodási feladatait.

A felsorolás 5 adóalany gazdálkodási feladatainak ellátását jelenti.

A pénzügyi tevékenységet jellemző főbb feladatok:

A gazdálkodási feladatokat a gazdálkodó szervek tekintetében költségvetési tervezés, a végrehajtás tekintetében a gazdasági események könyvelése, adatszolgáltatás a Kincstárnak, havi jelentések, mérlegek megküldése a képviselő-testület részére beszámolók elkészítése adja.

A képviselő - testület számára költségvetés, évközi beszámolók, zárszámadás elkészítése, valamint rendelet és határozatmódosítások döntésre előkészítése, továbbá a testület által kért kimutatások készítése.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítése, testületi előterjesztés készítése, központosított támogatásaik elszámolása.

Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, és az intézmények elemi költségvetésének összeállítása, a költségvetési rendeletben meghatározott előirányzatok alapján. A MÁK felé az elemi költségvetés határidőre történő beküldése.

Áht. alapján a felsorolt gazdálkodó szervek kötelezettségvállalásainak figyelése, pénzügyi ellenjegyzése, érvényesítése, a folyamatba épített belső ellenőrzés működtetése.

- Az Önkormányzat és az önállóan működő intézmények pénzügyi igazgatása, költségvetési előirányzatainak kezelése, módosítása.
- Az Önkormányzat pénzellátásának folyamatos figyelemmel kísérése, összhangban a folyamatban lévő beruházások pénzügyi kifizetésével.

A képviselő-testület döntéseinek előkészítésén túl az osztály 2016. évi feladatainak nagy részét a költségvetés végrehajtása jelentette. Az előterjesztés készítéséig 5 alkalommal került sor a költségvetési rendelet módosítására.

- kiadások terhére történő kötelezettségvállalások nyilvántartásba vétele,
- gazdasági események számviteli rögzítése,
- az önkormányzat a hivatal és az önállóan gazdálkodó intézmények számviteli politikájának, és a számviteli politikához kapcsolódó szabályzatok felülvizsgálata és elkészítése,
- kötelezettségvállalások pénzügyi teljesítése,
- banki és házi pénztári kifizetések (a költségvetési szerveknek külön pénztárt kell működtetni),
- Nemzeti Adó és Vámhivatal felé adóbevallások elkészítése (Áfa, cégautóadó, rehabilitációs hozzájárulás),
- rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások számfejtése és pénzügyi teljesítése juttatások (megbízási díj, tiszteletdíj, költségterítés, bérlet, költségátalány) számfejtése és annak pénzügyi teljesítése),
- szerződések, megrendelők elkészítése, kötelezettségvállalások pénzügyi teljesítése,
- a vagyongazdálkodóval való negyedévenkénti egyeztetés,
- Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok
- kimenő és beérkező számlák analitikus nyilvántartása,
- számlázási feladatok, bevételek beszédése,
- szociális juttatások pénzügyi teljesítése, folyamatos nyomon követése,
- Az önkormányzat által nyújtott támogatások nyilvántartása és az elszámolások ellenőrzése.
- Petőfi Sándor Általános Iskola alsó és felső tagozatán az intézményi étkezési összesítőjének elkészítése, az étkeztetési díj beszédése.
- Terembérleti szerződések intézése,
- civil szervezetek részére a támogatási szerződések alapján támogatási összeg utalása
- A 2015. évi költségvetés végrehajtásáról szóló éves beszámolót elkészítettük a Magyar Államkincstár és a képviselő-testület részére.

- A pályázatok esetében a megvalósításhoz kapcsolódó pénzügyi és számviteli nyilvántartások - elkülönített könyvelés, nyilvántartás vezetés, eredeti dokumentumok tárolása. A pályázati elszámolásban való közreműködés.
- A feladatmutatók alapján járó állami támogatások igénylése a www.ebr42.otm.gov.hu internetes portálon történik.
- A feladatmutatók alapján megállapított támogatások évközi módosítására április, június és október hónapokban van lehetőség.
- A jelenleg folyó illetve a már lezárt Közmunkaprogramok pénzügyi és számviteli nyilvántartásának vezetése.
- Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat nem adók módjára behajtható (vis maior kölcsön) kintlévőségeinek kezelése, beszedése.

A jóváhagyott előirányzatok terhére vállalt kötelezettségek nyilvántartása az önkormányzat, hivatal és az önállóan működő intézmények tekintetében. A kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítésigazolásra, érvényesítésre, utalványozásra a gazdálkodási szabályzat előírása alapján kerül sor.

Az osztályon belül a pénzügyi feladatok ellátásánál 2016. évben 4 fő rendelkezett a Pénzügyminisztérium által regisztrált államháztartási mérlegképes könyvelői végzettséggel. A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 152.§ -ának (1) bekezdése alapján előírt továbbképzésen részt vettek.

A pénzügy tevékenységét jellemző statisztikai adatok:

2016. évben kibocsátott számlák

Hivatal	793 db
Önkormányzat	1.061db

2016. évben beérkező számlák:

Hivatal	1.241 db
Önkormányzat	3.999 db
Önállóan működő intézmények	1.639 db
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	53 db

Pénztári kifizetés

Önkormányzat	444 db
Hivatal	418 db
Önállóan működő intézmények	225 db
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	42 db

Kötelezettségvállalás

Hivatal	907 db
Önkormányzat	4.290 db
Önállóan működő intézmények	1.449 db
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	71 db

Könyvelési tételek száma

Hivatal	8.683 db
Önkormányzat	35.814 db
Önállóan működő intézmények	14.767 db

Roma Nemzetiségi Önkormányzat 941 db

Szakfeladatra felosztott tételek

Hivatal	21.917 db
Önkormányzat	91.540 db
Önállóan működő intézmények	37.117 db
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	2.087 db

Szerződések száma

Hivatal	907 db
Önkormányzat	4.290 db
Önállóan működő intézmények	1.449 db
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	71 db

A Pénzügyi és adó osztály gazdálkodási feladatainak háttérét 2012. január óta a POLISZ integrált rendszer biztosítja.

Adóügyi feladatok:

A pénzügyi és adó osztály ellátja Túrkeve Város közigazgatási területén a jegyző hatáskörébe utalt adók, adók módjára behajtandó köztartozások megállapításával, nyilvántartásával beszedésével, kezelésével, adóellenőrzésével, mezőéri járulékkal kapcsolatos feladatokat.

A helyi adóztatási feladatok ellátása a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény, valamint az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény rendelkezései alapján történik.

Főbb feladatok:

- Helyi iparüzési bevételek átvétele, feldolgozása
- Felszólítások bevételek megtételére
- Fizetési felszólítások, behajtási cselekmények elvégzése
- Adóellenőrzések lefolytatása
- Termőföld bérbeadásból származó bevételek átvétele, feldolgozása
- Idegen – egyéb bevételek továbbutalása megkereső szervezeteknek illetve költségvetésnek.
- Gépjárműadó 60 %-nak továbbutalása a Magyar Államkincstár részére
- Hó végi számlaüritések a költségvetési főszámlára
- ÖNKADO rendszerben történő negyedéves, és éves zárások elvégzése
- Gépjárműadóval kapcsolatos ügyintézés, KEKKH által havonta szolgáltatott adatok feldolgozása az ÖNKADO rendszerbe
- Ügyfelek által benyújtott adómentességre vonatkozó kérelmek elbírálása (Szakigazgatási Szerv megkeresése)
- Talajterhelési díjjal kapcsolatos bevételek átvétele, feldolgozása
- Behajtási tevékenységgel kapcsolatban pénzügyintézetek, OEP megkeresése adatkérés céljából, felszólítások küldése, inkasszó kibocsátás
- Adó-értékbizonyítványok kiállítása, helyszíni felmérés alapján.
- Mezőéri járulékkal kapcsolatos ügyintézés, analitikus nyilvántartás vezetése a helyi rendszerben
- Idegenforgalmi adó bevételek átvétele, feldolgozása
- Magánszemély kommunális adójával kapcsolatos bevételek feldolgozása, felszólítás bevételek megtételére, részletfizetési, elengedési kérelmek készítése, környezettanulmány elvégzése.
- TAKARNET rendszerből az ügyekkel összefüggő tulajdoni lapok megkeresése.

Az adózók a március 15-éig és a szeptember 15-éig fizetendő adó és adóelőleg összegéről egyenlegértékesítőt és adónemenként csekket kaptak.

- Az adóügyi feladatokhoz tartozik az adók módjára behajtandó köztartozások végrehajtása is, a végrehajtási ügyek jelentős részét ez az ügýtípus teszi ki. Ide azok a más hatóságok által megállapított kötelezettségek tartoznak (közigazgatási bírság, állam által megelőlegezett gyermektartásdíj, szabálysértési bírság) amelyet a kötelezettek nem fizettek be önként. előírások rögzítése az ÖNKADÓ rendszerben, végrehajtási cselekmények elvégzése, valamint adatszolgáltatás a behajtás eredményességéről.

A beszedett közigazgatási bírság 40 %-a képezi az önkormányzat bevételeit.

Adóügyi feladatokra jellemző statisztikai adatok:

- Kommunális adó határozatok száma: 407 db
- Kommunális adóra vonatkozó méltányossági kérelem: 25 db – ebből elengedés 19 db, részletfizetés 2 db, elutasítás 4 db,
- TAKARNET –ből adat lekérés 142 db
- Hagyatéki igazolás kiadása 75 db
- Közigazgatási bírság ügy 360 db
- Állam által megelőlegezett gyermektartás ügy 3 db (2016. évtől az „új” ügyek a Kormányhivatalnál jelentkeznek)
- Eljárásai díj ügy 5 db
- Végrehajtási cselekmény 229 db
- Helyi iparűzési adó bevallás feldolgozása 896 db – ebből őstermelő 384 db fő, gazdasági társaság 247 db, egyéni vállalkozó 307 db, folyó évben kezdett vállalkozás 37 db, folyó évben megszűnt vállalkozás 18 db, folyó évben vállalkozását szünetelteti 4 db
- Felszámolási eljárás keretében igénybejelentés benyújtása – 3 db
- Mulasztási bírság kiszabása bevallás késedelmes benyújtása esetén – 3 db
- Részletfizetési kérelmek iparűzési adó megfizetésére – 3 db
- Gépjárműadóra vonatkozó adókötelezettséget érintő változásról – 3.473 határozat
- Gépjárműadóra vonatkozó mentességi határozatok – 2 db
- Talajterhelési díj bevallás átvétele, feldolgozása 27 db
- Jövedéki adó bevallás 4 db
- Adóigazolás – 90 db
- Vagyoni igazolás kiadása – 56 db
- Idegenforgalmi adó bevallások száma – 120 db
- Adó-és értékbizonyítvány kiállítása, helyszíni környezettanulmány – 240 db
- Mezőőri járulékkal kapcsolatos ügyintézés, felszólítás bevallás megtételére, analitikus nyilvántartás vezetése
- Mezőőri járulék határozatok száma – 228 db

Behajtási cselekmények

Munkabér és nyugdíjletiltások száma - 95

Munkahellyel kapcsolatos OEP megkeresés – 89 db

Bankok megkeresése – 15 db

Gépjármű forgalomból történő kivonatás – 3 db

Iparűzési adóra vonatkozó végrehajtási cselekmény – azonnali beszedési megbízás 102 db, munkabér letiltás 1 db,

A www.turkeve.hu internetes oldalon az adóügyekkel kapcsolatos nyomtatványok elektronikusan letölthetők és ügyfélkapun keresztül beküldhetők.

Műszaki Osztály

A műszaki osztály feladatkörébe tartozik a város vagyongazdálkodási feladatainak ellátása, azok naprakészen lévő nyilvántartásának kezelése, biztosítási ügyekben való eljárás, a kapcsolódó statisztikák ügyintézése. Az önkormányzati tulajdonban, kezelésben lévő termőföldekkel kapcsolatos

ügyintézés.

Az önkormányzati és jegyzői feladatkörbe tartozó környezetvédelemmel, állattartással, katasztrófavédelemmel kapcsolatos ügyek intézése. Osztályunk feladatkörébe tartozik az önkormányzati pályázatokkal kapcsolatos feladatok elvégzése, ezen belül a pályázatok előkészítése, az elnyert pályázatokkal kapcsolatos előkészítő tevékenységek, a partnerekkel való napi kapcsolattartás és a befejezett pályázatoknál az elszámolás, illetve a fenntartási időszakon belül az éves jelentések elkészítése.

Osztályunk munkájába tartozik az útkezeléssel és csapadékvíz elvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátása. Ezen feladathoz szervesen kapcsolódik a közművek fejlesztésével munkák elvégzése, az egyes elektromos-, hírközlési-, stb. hálózatok felújítása, átalakítása vagy új hálózat (szélessávú internet) esetén a tulajdonosi nyilatkozatokkal kapcsolatos ügyek intézése.

Osztályunk foglalkozik azon jegyzői hatáskörbe tartozó feladatok ellátásával mint a telekmegosztásokhoz, közművek fejlesztéséhez tartozó szakhatósági feladatok ellátása.

Feladatkörünkbe tartozik az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházásokkal, felújításokkal, fejlesztésekkel kapcsolatos feladatellátás, csakúgy mint az erdészettel, halászáttal, közterület eltérő használatával, közvilágítással és sok egyéb műszaki feladatokkal (pl. ügyfelek telefonon történő szóbeli tájékoztatása egy ivóvíz-hálózaton történt csőtöréssel kapcsolatban, vagy egy tervezett telekmegosztás kapcsán nyújtott tájékoztatás, igazolás kiadása az utca és házszámváltozásról) kapcsolatos feladatok ellátása. A fentiekben túlmenően feladatokat hajtunk végre a rendezési terv felülvizsgálatával, új rendezési terv elkészítésével és az új feladatként jelentkező Települési Arculati Kézikönyv készítésével kapcsolatban is.

A felsorolt feladatok ellátása során az alábbi részletezettséggel kívánunk beszámolni a 2017. évben végzett munkáról:

Vagyongazdálkodási feladatokkal kapcsolatban:

- Biztosítási függő kárügyekkel kapcsolatos ügyintézés. Újabb kárügyek jelentése, kárszakértővel történő egyeztetés, helyszíni bejárás, dokumentálás. Aktuális biztosítási díjak számláztatása. A biztosítási rendszerre újabb ajánlatok begyűjtésével kapcsolatos egyeztetések lefolytatása, adatok szolgáltatása. A 2018. évi városi- vagyon és felelősségbiztosítást nyújtó biztosító kiválasztásához szükséges adatok továbbítása, előterjesztés készítése.
- Önkormányzati és Intézményi statisztikai adatszolgáltatásokhoz adatgyűjtés, aktuális statisztika leadása.
- A Területalapú támogatáshoz adatok begyűjtése, majd a falugazdással történő egyeztetés a támogatás igénylésével kapcsolatban.
- A mezőgazdasági célú területek, egyéb földterületek hasznosításával kapcsolatos adatszolgáltatások Katona István ügyvezetővel és Nagy Róbert munkavezetővel folyamatos egyeztetések bonyolítása.
- Folyamatos adatszolgáltatás az önkormányzati vagyonnal kapcsolatban –pénzügyi osztálynak, önkormányzati intézményeknek, gazdasági társaságainknak, pályázatokhoz, valamint az ellenőrzésekhez- és a költségvetés elkészítéséhez. Adatszolgáltatás a start munkaprogramos ellenőrzésekhez, az ellenőrzéseken való részvétel.
- Az önkormányzati vagyonnyilvántartással kapcsolatos egyeztetések és átvezetések az ingatlanvagyon kataszteri programban és a tárgyi eszköz nyilvántartó programban folyamatosak. Számlaanalitikák készítése az aktuális díjakkal kapcsolatban.
- Az üzembe helyezések, állományba vételek, állománycsökkenések, átadás-átvétel bizonylatolása, rögzítése a tárgyi eszköz nyilvántartó és kataszteri programban. Az analitikus nyilvántartás egyezőségének a főkönyvi könyveléssel való folyamatos fenntartása. Negyedéves, éves egyeztetések, zárások elkészítése.
- Projektek időközi- és záró ellenőrzésében való közreműködés.
- A zárszámadás elkészítésében való közreműködés. Egyeztetések lefolytatása.
- Önkormányzati vagyonnal, főképpen ingatlanokkal kapcsolatos, többnyire hasznosítás vagy adásvétel tárgyában érkezett lakossági, vállalkozási kérelmek ügyintézése.
- A Ványai Ambrus Gimnázium és Szakközépiskola vagyonelem tárgyában a Karcagi Szakképző Centrumnak adatszolgáltatás.
- A Petőfi Sándor Általános Iskola vagyonelem tárgyában a Karcagi Tankerületi Központnak adatszolgáltatás.
- A Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyonelemeinek leltározása.
- Az intézmények által selejtezésre javasolt vagyonelemek selejtezi szabályzat szerinti selejtezése.

- A víziközmű vagyonnal kapcsolatos adatszolgáltatások, egyeztetések a TRV Zrt-nek. Az Energetikai Hivatalnak beküldendő adattáblák kitöltése. Felújításokhoz, eszközvásárlásokhoz tulajdonosi hozzájárulás elkészítése.
- A MNV Zrt-vel folyamatos kapcsolattartás az átvételre került, Finta Múzeum használatában lévő vagyontárgyak tekintetében. Az átvett vagyonelemek leltározása, beszámoló készítése. A MNV Zrt. által rendelkezésre bocsátott programban Kincstári Vagyonkataszteri jelentés készítése. Az MNV Zrt. - mint a tulajdonosi ellenőrzést lebonyolító szerv – ellenőrzéséhez dokumentumok előkészítése, ellenőrzésen való részvétel.
- Önkormányzati ingó vagyonelem – gépjárművek, egyéb eszközök - értékesítésével kapcsolatos ügyintézés, pályáztatás, árverés lefolytatása.
- A Túrkeve, Jókai u. 41. sz. alatti lakóház értékesítésével kapcsolatban ügyintézés.
- A Túrkeve, Ady E. u. 13. sz. alatti lakóház értékesítésével kapcsolatban ügyintézés.
- Az Árpád u. 11. u. sz. alatti és a Mátyás kir. u. 5. sz. alatti vagyonelemek vonatkozásában a Református Egyházközséggel kapcsolattartás, ügyintézés.
- A Kézilabda Munkacsarnok beruházással kapcsolatban az NSK-val és BMSK-val kapcsolattartás. Közművek területre vitelével kapcsolatos intézkedések. Felértékeltetés.
- Energetikai pályázatok ügyintézése augusztustól november végéig. Több pályázatnál az ajánlatkérések kiküldése műszaki tervezésre, projektmenedzsmenti tevékenységre, kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosításra, közbeszerzési tevékenységre. A pályázatírókkal a kapcsolat tartása.
- A II. sz. fogászati rendelő eszközigényének biztosítása miatt a meglévő, használható eszközök leltározása megtörtént.
- A IV. háziorvosi körzet vagyonelemeinek átadás-átvétel miatti többszöri leltározása.
- Aktuális előterjesztések elkészítése.
- Közzszolgálati továbbképzések elvégzése

Beruházás és közútkezelői feladatok:

- Orvosi rendelő gáz, hőmennyiségmérők, víz és villanyóráinak olvasása dokumentálása,
- Katasztrófavédelemmel való együttműködés, jegyzőkönyvek rögzítése, kiképzésen történő részvétel
- Kísérőgáz egyeztetések: egyeztetés az üzemeltetővel, a garanciális javítások egyeztetése a kivitelezővel, szerződés előkészítése, projekt fenntartási jelentések leadása, gázmotorok karbantartójával egyeztetés
- Számla analitikák kiállítása,
- Közterületek tulajdonosi hozzájárulás kiadása,
- Közterület rendeltetéstől eltérő használatára megállapodás kötése, számlázása,
- Útkezelői hozzájárulás kiadása Túrkeve belterületén,
- Lakossági panaszok helyszínen való ellenőrzése, megválaszolása és kezelése, szóban és írásban,
- A tervezett Táncsics Mihály utcai beruházással kapcsolatban a tervezőkkel való egyeztetés, kapcsolattartás
- Helyszíni szemlék és fotódokumentációk készítése,
- A közvilágítási rendszer egyedi és szakasz hibáinak jelentése a szolgáltatók felé
- Csoportos földgázvételi lehetőséggel kapcsolatban egyeztetés az E2 Hungary céggel
- E.ON területgazdával történő egyeztetések a villamos hibák egyeztetése,
- E-ON villanyórák átírás, hibás mérő bejelentés, ügyintézés, TIGÁZ fele fogyasztók bejelentése, fogyasztási helyek visszakötése a szolgáltatásba, átvetővel történő egyeztetés
- EC Multienergie Kft. kapcsolattartás, számlaegyeztetés,
- TOP megyei pályázatok előkészítése, szükséges dokumentumok összegyűjtése a pályázat benyújtójának,
- Projekt Fenntartási jelentések leadása elektronikusan és a helyszíni ellenőrzésen való részvétel, dokumentáció biztosítása
- Juhászfesztiválon helyosztás péntek, szombat, vasárnap,

Környezet- és katasztrófavédelmi feladatok

Állattartási ügyek:

Méhészet

A túrkevei lakhelyű méhészek száma: **32 fő**.

A vidéki lakhelyű méhészek száma: **18 fő**.

Összesen: 50 fő-méhész regisztrált a hivatalban.

A kötelező bejelentést megteszik, a méhészekről telefonszám elérhetőséget is kérünk.

A vidéki méhészek nagyon pontosan kitöltött adatlapokat juttatnak be ***(lakcím, telephely, telefonszám, vándortanya, pontos helyrajzi megjelöléssel és állatorvosi igazolás másolattal).***

A méhészek légi szúnyoggyérítésről, ill. növényvédő szeres védekezésről körlevélben értesítve lettek.

A növényvédő szeres védekezésről a szomszédos települések is értesítve lettek.

(Mezőtúr, Kisújszállás, Kuncsorba települések illetékesei).

A vidéki méhészek a kijelentkezést is megteszik személyesen vagy levélben.

Túrkevéen 2017. évben 4 méhésznél találtak Nyúlós költésrothadást, Hatósági állatorvos intézkedett.

MÉHÁRLAT KERÜLT ELRENDELÉSRE!!!

Túrkeve külterületén jelenleg 3 fő vidéki méhészt teleltet!!!

Ebtartás

Ebtartás ügyben **7 db bejelentés érkezett**, többnyire ingatlanról kiszökő ebek okán, (a rossz kerítés miatt) az ebtulajdonosok tájékoztatva lettek az ebtartás új szabályairól.

Sajnálatos módon az ebtartásos ügyekbe a hatósági állatorvos és a rendőrség is bevonásra került.

Ebösszeírást javasolt készíteni, melyet ez évben az állatorvosok a veszettség elleni védőoltás közben kezdtek el.

Katasztrófavédelmi feladatok:

Negyedévente megrendezésre kerülő közbiztonsági referens képzésen megjelentünk.

Állandó kapcsolattartás a Katasztrófavédelemmel!

A február-március hónapokban a belvízvédelmet (a vízmérce fényképével) az I. és II. fokú belvízvédelmi készültség miatt (naponta jelentetem a Kötivizig-nek, ill. a Katasztrófavédelemnek).

Kiemelten fontos ügyek voltak és jelentenem kellett:

Polgárvédelmi Gyakorlat 2017 végrehajtása a Katasztrófavédelem bevonásával 150 fő polgári személlyel.

Túrkevei csatornák-vízvezető árkok karbantartottságát.

Település kockázati besorolását és pontosítását.

Kitelepülési Befogadási alapadatok felülvizsgálatát és pontosítását.

Belvízvédelmi művek Őszi Felülvizsgálata a (Katasztrófavédelem, KÖTIVIZIG, Közút) bevonásával 2017-re vonatkozóan.

Téli Igénybevételre Történő Felkészülési alapadatok pontosítása 2017-2018 évre.

Vesztély elhárítási tervek is felülvizsgálata kerültek.

Környezetvédelemmel kapcsolatos ügyek:

Legeltetés Pásztói Gyep területére, 2 db. Legeltetési hozzájárulás került kiadásra.

Nagykunsági II. számú Főcsatorna keleti ág fakivágási munkálatok tájékoztatásának tudomásul vétel került kiadásra.

Szakhatósági Állásfoglalás került kiadásra a Mol Mezőtúr Koncessziós Kft-nek gázvezeték építésével, hálózatba való bekötésével kapcsolatban.

Illegális Hulladék

Túrkeve területén sok helyen hagynak el ismeretlen tettesek háztartási, ill. bontási hulladékot a hulladék elszállításáról gondoskodtunk ha az az önkormányzat saját területén van.

Az Inert lerakóra 2019.június 31-ig kaptunk hulladékot az ott felhalmozott hulladék elszállítására és azt arra szakosodott céggel kell elvégeztetni. (Borzi Kft. esetleg NHSZ)

Az inert lerakóra 50 eFt-os büntetést is kapott a szabott ki a környezetvédelmi hatóság, a többszörösen visszatérő hulladékelszállítás hiányossága okán.

Vadkamerák beszerzése

4 db vadkamera került beszerzésre az Inert lerakó megfigyelésére a sok illegálisan elhelyezett bontási, ill. egyéb hulladék miatt.

A 2016-ban elszállított mennyiséget többszörösen meghaladó hulladék került elhelyezésre ismeretlen személyek által.

Veszélyes Hulladék

A veszélyes hulladékok (Toner, tisztító szerek palackok) gyűjtésének felügyelete, elszállításának megszervezése, statisztika elkészítése a Polgármesteri Hivatal által leadott mennyiségről.

(56 kg került elszállításra a Rozsdás Kft.-által)

Gondozatlan Ingatlanok

Túrkeven 2017 évben 17 db gondozatlan ingatlant tártunk fel, a legtöbbet az első felszólítás után teljesítik is a gaztalanítást, de vannak akik csak 2-3 felszólítás után teljesítik.

(a legtöbb ismételt felszólítás vidéki cégeknek kerül postázásra)

Fakivágás és Gallyazás

Engedélyköteles fakivágás:

Tíz esetben 3000Ft-eljárási illeték lerovása mellett engedélyezve lett fabetegség, kiszáradt (elpusztult fa), ingatlan felújítás miatt.

Nem engedélyköteles fakivágás:

Nyolc esetben került Hivatalból való elrendelésre, viharban, szélben megsérült fák, ill. életveszélyes fák eltávolítására. (pl. Augusztusi szélviharban megsérült fák)

Gallyazás:

Öt esetben rendeltünk el közút- ill. járdaűr szabaddá tételét, ill. beláthatatlan útszakaszok, jelzőtáblák láthatóvá tétele miatt gallyalási munkát. Helyszíni szemlék, jegyzőkönyvek felvételére került sor, minden ügrről fotódokumentáció került csatolásra.

Vízvezetés (árok)

Kötelezést kaptunk a Laczka János utca árkanak rendbetételére, melyet a Városgondnokság nem hajtott még végre, a megkért időponthosszabbítás alapján a rendbetételre 2018. év elején kerül sor.

Gázmotorok működési adatainak beküldése

A légszennyező pontforrással kapcsolatos adatok beküldésre kerültek az illetékes hatósághoz.

Környezetvédelmi alapadatok feltöltése ANYK programmal

Az adatok beküldésre kerültek az illetékes környezetvédelmi hatósághoz.

Közüzemi mérőórákkal kapcsolatos ügyintézés, közüzemi számlák

Pápai Károly kollégánk lemondását követően 2017. szeptembere óta közüzemi számlák intézése, számlaanalitikák készítése, mérőórák adatainak leolvasását, rögzítését környezetvédelemmel foglalkozó kollégánk vette át.

A Laczka János utcai kötézés kapcsán a vízügyi hatóság feltárta, hogy Túrkeve város Önkormányzata nem rendelkezik a város területére vonatkozó belvízvédelmi hálózatra, csapadécsatornákra kiadott üzemeltetési engedéllyel. Ezt a következő évben rendezni szükséges, annak okán is, hogy az e-közmű adategyeztető felületre importálható adatokkal rendelkezünk majd a jövőben.

Szervezési és Igazgatási Osztály

Anyakönyv:

Ebben az évben ez idáig 75 túrkevei származási helyű gyermek született vidéken. Házasságkötés 35 volt, valamint 42 személy halálesetét kellett anyakönyveztetni. Az érintett anyakönyvvezetők, valamint heti rendszerességgel a Központi Statisztikai Hivatal értesítése megtörtént.

Házassági névmódosítás 8 esetben volt, melyek átvezetésre kerültek az elektronikus anyakönyvi rendszerben (EAK).

Kettő esetben volt szükség apai elismerő nyilatkozat felvételére.

Egy külföldön történt házasságkötés, valamint három gyermek külföldön történt születését készítettük elő hazai anyakönyvezésre, illetve továbbítottuk az illetékes a Fővárosi Kormányhivatalhoz.

Öt születési családi névváltozás iránti kérelmet továbbítottunk a Belügyminisztériumba.

Az ügyfeleknek kérelemre az anyakönyvi kivonatok kiadása folyamatosan történik, miután az EAK rendszerbe rögzítésre kerültek.

Folyamatos az EAK rendszeren belül a más települések anyakönyvvezetőitől érkezett rögzítési kérelmek teljesítése. Több esetben kértünk anyakönyvvezetőktől rögzítést a kivonatok kiadásához. Három szépkorú személy köszöntését készítettük elő.

Népességnyilvántartás

A nyilvántartásban minden anyakönyvi esemény átvezetésre került. Új házszámok nyilvántartásba vétele 4 esetben volt.

Hagyatéki ügyek

Közjegyzőnek 151 hagyatéki ügyet továbbítottunk, 14 ügy van folyamatban. Több esetben kerestünk meg társhatóságot, hagyatéki leltár felvételével kapcsolatban.

Kereskedelem, telepengedélyezési ügyek

Ebben az évben 57 kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos ügy volt /új bejelentés, változás, megszűnés/.

A társhatóságok minden esetben értesítésre kerültek.

Telepengedélyezési eljárás nem volt.

A kereskedelmi tevékenységekről, valamint a szálláshelyekről negyedévente kell jelenteni a KSH felé.

Választás

Az anyakönyvi szolgáltató rendszeren (ASZA) keresztül elektronikusan eddig érkezett kérelmek feldolgozásra, továbbításra kerültek.

Informatika

Az informatikus feladata a folyamatos segítségnyújtás a Hivatal szervezeti egységeinél a különböző rendszerek használatában, az esetlegesen felmerült hibák elhárításában, a munkavégzéshez szükséges informatikai rendszer szabályszerű és biztonságos üzemeltetése, szintentartása, a technikai felszerelések működőképességének folyamatos biztosítása, valamint többek között hardver és szoftverfejlesztés, információs rendszerfejlesztés, számítógépes hálózat karbantartása, fejlesztése, segítségnyújtás egyes rendszerek üzemeltetéséhez, karbantartás, a meghibásodások kiküszöbölése, a képviselő-testületi ülések anyagainak technikai előkészítése.

Kiemelten fontossá vált az elektronikus adatvagyon és az ezt kezelő informatikai rendszerek, illetve rendszerelemek biztonsága. Az elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott megfelelés folyamatos fenntartása, amellyel biztosítható a kezelt adatok és információk bizalmassága, sértetlensége és rendelkezésre állása, valamint rendszerelemeinek sértetlensége és rendelkezésre állása folytonos megvalósulása. Fontos az adatbiztonság fokozása, különös tekintettel a vírusellenőrzésre, az illetéktelen adathozzáférés megakadályozására, valamint az Internet felől érkező lehetséges támadásokra.

A megfelelő színvonalú kiszolgálás biztosításának egyik feltétele a megfelelő technikai munkakörnyezet, melynek tekintetében az informatikai eszközök rendelkezésre állnak.

A Hivatal informatikai eszközei hálózatba kötött munkaállomások és kiszolgálók központilag üzemeltetett rendszere. A hálózat topológiája és a hálózati aktív eszközök korszerűnek nevezhetőek. Munkavégzéséhez a Hivatal minden munkatársa használ hálózatba kötött, internet hozzáféréssel rendelkező, jogtiszt szoftverekkel ellátott számítógépet, munkaállomást. A központi szerver minden munkatárs számára elérhető, melyen a könyvtár struktúra osztályokra és csoportokra bontott, követve a Hivatal szervezeti és működési szabályzatát. A munkaállomásokon használt eszközök kora és teljesítménye elmarad az optimálistól, de a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 azonosítószámú „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című pályázaton való részvételünkkel lehetőség nyílt új eszközök beszerzésére. Az ASP központhoz történő csatlakozás első körben ezekkel az eszközökkel lesz megvalósítva. *(Az ASP - Application Service Provider - szolgáltatás lényege, hogy az ügyfél nem magát a számítógépes programot vásárolja meg, telepíti fel a gépére és kezdi el annak használatát, hanem egy távoli szolgáltató központtól szolgáltatásként veszi igénybe az alkalmazásokat.)*

A jellemzően fájl- és nyomtató megosztásra, illetve internet elérésre, tűzfalként használt kiszolgálók Windows és Linux operációs rendszerűek. A szükségességet és a költséghatékony működést szem előtt tartva teszünk eleget a belső igények kielégítésére. A munkaállomásokon távolról is menedzselhető kliens operációs rendszer fut, Windows 10, Windows XP, Windows 7 Professional. Az elemek különbözősége a rendszer üzemeltetését és beállítását bonyolítja, munkaigényessé, nehezen üzemeltethetővé teszi.

A Hivatal egyes csoportjai céljaiknak megfelelő, feladat-specifikus, jellemzően központi adatbázisú programokat használnak, csoporton belül dedikált felhasználók számára elérhetően. A használt speciális program-rendszerek rendre kereskedelmi szoftverekre épülnek, használatuk mind a kiszolgáló, mind a kliens oldalon erősen a Microsoft operációs rendszereihez kötöttek.

Minden munkaállomáson telepítve van valamilyen általános irodai alkalmazás, mint a szabadon használható Open Office, Libre Office vagy a kereskedelmi Microsoft Office szoftvercsomag valamelyik változata.

Nyomtatási feladataink részben központosított nyomtatási rendszerben folyik. A nyomtatási költségek minimalizálása érdekében a nyomtatások zömét, illetve lapolvasási és másolási feladatokat nagy terhelhetőségű, központi multifunkcionális eszközökkel valósítjuk meg, de ugyanakkor a munkaállomások kis hányada kis teljesítményű személyi nyomtatóval is el van látva.

Fenntartói feladatok a bölcsődei- és óvodai nevelés területén:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény előírja 2015. szeptember 1-től a gyermekek 3 éves korától a legalább napi 4 órai kötelező óvodáztatást.
A köznevelési törvény szerint a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva a gyermek 5. életévének betöltéséig jegyzői határozattal felmentés adható az óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja. A felmentés tárgyában 1 esetben került sor jegyzői határozat kiadására.
- Jogszabályi kötelezettség alapján 2017-ben is határidőre elkészült az óvodaköteles gyermekek nyilvántartása.
- A köznevelési törvény alapján sor került az óvodai beiratkozás időpontjának és az óvodai jelentkezés módjának meghatározására.
- Kijelölésre került az óvodai felvételi körzethatár.
- Fenntartóként nyilvántartást vezetünk a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottsága által a sajátos nevelési igény megállapítására irányuló felülvizsgálatra berendelt óvodás korú gyermekekről, a szakértői vizsgálat eredményéről, a felülvizsgálat várható idejéről.
- Az önkormányzat fenntartásában működő Túrkevei Óvodai Igazgatóság és Bölcsőde intézmény bölcsődei ellátásának működését ellenőrizte a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya. Helyszíni ellenőrzés, intézményi alapidokumentumok, személyi anyagok és egyéb dokumentumok ellenőrzése során vizsgálták, hogy a szolgáltatás működése megfelel-e a Gyermekvédelmi törvény és végrehajtási rendeletében foglalt követelményeknek. A vizsgálat eredményéről szóló összefoglaló alapján elkészült az intézményvezető intézkedési terve.

Közügy, közművelődés:

- 2017. január 1-től átadásra kerültek a Karcagi Tankerületi Központ részére a Túrkevei Petőfi Sándor Általános Iskola működtetési feladatai is.
- A Karcagi Tankerületi Központ kérésére véleményezésre került a szakmai alapidokumentum módosítása, tulajdonosi hozzájárulás és támogató nyilatkozat került kiadásra a Túrkevei Petőfi

Sándor Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése c. pályázaton való részvételhez. Három évre vonatkozóan adatokat szolgáltatunk a hátrányos helyzetű tanulókról.

- A Túrkevei Református Egyházközség jogszabályi előírásnak megfelelően egyoldalú nyilatkozatot tett arra vonatkozóan, hogy az általa fenntartott Kaszap Nagy István Református Általános Iskola és Óvoda intézményben köznevelési feladatot lát el.
- A költségvetési rendeletben foglaltak szerint támogatási szerződések készültek az iskolai diáksport és tehetséggondozás -, pályázati önrész támogatásához.
- Meghatározásra került az általános iskolai felvételi körzethatár.
- Sor került a Túrkevei Petőfi Sándor Általános Iskola és a Karcagi Szakképzési Centrum Ványai Ambrus Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája intézményvezetői pályázatának véleményezésére, az önkormányzati vélemény továbbítására.
- Július hónapban Nyári napközit szerveztünk a 2 általános iskola alsó tagozatos, napközis ellátást igénylő tanulói részére. A felügyeletet biztosító pedagógusok megbízási díját az önkormányzat biztosította.
- Részt vettünk a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya által szervezett megyei Bűnmegelőzési és Jelzőrendszeri Konferencián.
- A városban működő két művészeti iskola működéséről és szakmai munkájáról tájékoztatta a Képviselő-testületet.
- A Túrkeve újságban és a honlapon megjelentetésre kerültek az aktuális önkormányzati felhívások, pályázatok, tájékoztatók.
- Folyamatos kapcsolatot tartunk a korábban önkormányzati fenntartású és működtetésű oktatási-nevelési intézményekkel, alapítványi fenntartású művészeti iskolákkal, a Kaszap Nagy István Református Általános Iskola és Óvodával, a Madarász Károly Művelődési Ház és Városi Könyvtárral, a Finta Múzeummal, a Nagykun Hagyományőrző Társulással, a város civil szervezeteivel.
- Közművelődési megállapodást kötött az önkormányzat a Túrkevei Kulturális Egyesülettel.
- 2017-ben is benyújtottuk a Madarász Károly Művelődési Ház és Városi Könyvtár vonatkozásában a közművelődési érdekeltségővel támogatásra vonatkozó pályázatot.

Civil szervezetek támogatásának koordinálása:

Túrkeve Város Önkormányzata civil rendelete tartalmazza a civil szervezetek támogatási feltételeit, a pályázati rendszert, a támogatás felhasználásának és elszámolásának módját, az ellenőrzés szabályait.

- A rendeletben foglaltaknak megfelelően került sor a 2017. évi pályázat kiírására. A pályázati felhívásra 18 civil szervezet nyújtott be támogatási igényt. A benyújtott pályázatok megfeleltek a pályázati kiírásban foglaltaknak.

Valamennyi támogatási igényt beadó szervezet beszámolt és elszámolt az előző évi önkormányzati támogatás felhasználásáról, amit a Képviselő-testület elfogadott.

- A támogatási szerződések határidőre elkészültek.
- Túrkeve Város Önkormányzata költségvetési rendeletében foglaltaknak megfelelően a civil szervezetek a tárgyévra vonatkozóan a támogatás felhasználásáról beszámolót és pénzügyi elszámolást nyújtanak be az Önkormányzatnak 2017. december 31-ig. A támogatás felhasználásáról szóló beszámolókat a Képviselő-testület várhatóan a 2018. januári testületi ülésén tárgyalja.

Nem önkormányzati intézmények, egyesületek számára - egyedi döntés alapján - nyújtott költségvetési támogatások koordinálása:

- A 2017. évi költségvetési rendeletben foglaltak szerint az egyedi döntés alapján önkormányzati támogatást kapott intézmények, szervezetek számára határidőre elkészültek a támogatási szerződések, a támogatások kiutalása megtörtént.
- A támogatások felhasználásáról szóló beszámolók és pénzügyi elszámolások benyújtási határideje 2017. december 31.

Közzétételi kötelezettség teljesítése:

- Az önkormányzati támogatásokkal összefüggésben eleget tettünk a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben előírt közzétételi kötelezettségnek. A támogatások elszámolását követően aktualizáljuk a közpénz-adatlapokat.

Esélyegyenlőségi feladatok:

Túrkeve Város Önkormányzata a 217/2013.(VI.27.) számú határozatával fogadta el a 2013-tól 2018-ig szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programot (HEP).

- Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló törvényben foglaltak szerint az öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot kétévente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni. Az áttekintés megtörtént, a program a 2018-as új HEP elfogadásáig érvényben marad.

Rendezvényszervezés, testvérvárosi kapcsolatok, pályázati program szervezése:

- A 2017. februárjában megrendezett Kevi Böllértalálkozó kapcsán adatszolgáltató lapot és műsorközlést továbbítottuk az Artisjus felé. Közreműködtünk a rendezvény fesztiválszövetség honlapján történő regisztrálásában.
- 2017. áprilisában megszervezésre került a 2016-ban született gyermekek köszöntése.
- A Kevi Juhászfesztivál megszervezéséhez beszereztük a szükséges hatósági engedélyeket.

- A Juhászfesztivál idején került sor a Megyei Értéktárban már szereplő „Kevi lakodalmi perec” és a „Kevi birkapaprikás” HÍR –Védjegy elnyerését célzó bírálatára. Mindkét termék elnyerte a HÍR-Védjegyet, melynek átadására szeptemberben került sor az OMÉK rendezvény keretében.
- Fogadtuk a Juhászfesztiválra Porabkából érkező lengyel delegációt. Júniusban a Korda Vince Művészeti Iskola növendékeiből álló kulturális delegáció képviselte városunkat a porabkai napokon. Augusztusban a porabkai tánccsoport vett részt a Város Napi rendezvényen.
- 2017-ben 1 nyugdíjas pedagógus számára igényeltünk pedagógus díszoklevelet. Kosznáné Ducza Katalin nyugdíjas tanítónő számára gyémánt díszoklevél került átadásra az Augusztus 20-i városi ünnepségen.
- Bekapcsolódtunk az EFOP-1.5.3-16: Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben, valamint az EFOP-3.9.2-16: Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek részére kiírt projekt pályázati anyagának elkészítésébe.
- A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. pályázatot hirdetett Magyarország és a Kárpát –medence magyarok lakta települései közötti magyar-magyar kapcsolatok ápolását és fejlesztését célzó testvér-települési programok és együttműködések támogatására: ezen belül a testvértelepüléseken működő oktatási és nevelési intézmények együttműködésének támogatására. A pályázati felhívásra benyújtott „ Arany János nyomában...határon innen és túl” című pályázatunk 750 ezer forint támogatásban részesült. A pályázati program 3 eleme már megvalósult: rajzpályázatot hirdettünk Arany János műveinek illusztrálására, szeptemberben a túrkevei intézmények képviselői megismerkedhettek Nagyszalonta nevezetességeivel, októberben a nagyszalontai és túrkevei gyerekek közös budapesti kirándulás keretében felkeresték a budapesti „Arany” emlékhelyeket, megtekintették az Arany Emlékév aktuális kiállításait. A nagyszalontai vendégekkel 2 napos itt tartózkodásuk során megismertettük városunk nevezetességeit.
- December 18-án kerül sor az „ Akikre büszkék vagyunk...” 2017. fogadásra.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjprogram koordinálása:

- Túrkeve Város Önkormányzata csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjprogram 2018. évi fordulójához.
A meghirdetett pályázati felhívásra 33 érvényes pályázat került benyújtásra, melyből 32 „A” típusú, 1 „B” típusú pályázat volt.
Valamennyi pályázó 4000 Ft/ hó támogatásban részesült.
A Képviselő-testület a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat céljára - az előző évek „B” típusú pályázatainak kötelezettségeit is figyelembe véve - 1 615 000 Ft pályázati támogatást ítél meg, melynek forrása a 2018. évi költségvetés.
A támogatott pályázatok bírálati listáját és a kötelező dokumentumokat továbbítottuk az Emberi Erőforrás Támogatáskezelőhöz és tájékoztattuk a pályázókat a pályázat eredményéről.
- A Képviselő-testületi döntésről szóló tájékoztatót a helyben szokásos módon közzétettük.
- A tanulmányi fél évekre megítélt önkormányzati támogatás két részletben, 2018. január 31-ig és 2018. augusztus 31-ig kerül átutalásra az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére.

- A 2018. évi pályázati program EPER-Bursa rendszeren keresztül történő nyomon-követése az Általános Szerződési Feltétek mellékletét képező lebonyolítási ütemterv szerint- 2017. október 2.-tól 2019.március 31-ig tartó folyamat.

Adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése:

- A Kultúráért Felelős Helyettes Államtitkárság részére adatokat szolgáltatunk a 2010-2017 közötti időszakra vonatkozóan a kulturális ágazatban, azon belül is a közművelődést érintő települési beruházásokról.
- Jogszabályi kötelezettségünk évente két alkalommal adatokat szolgáltatni az Oktatási Hivatal és a Kormányhivatal számára a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók statisztikai nyilvántartásához.
- Az Óvoda fenntartójaként adatot szolgáltatunk az Oktatási Hivatalnak a köznevelési intézmény álláshelyeinek alakulásáról.
- Az óvodai körzethatárra vonatkozóan adatokat szolgáltatunk Köznevelési Információs Rendszer számára.
- A Kormányhivatal véleményt kér az önkormányzattól az általános iskolai felvételi körzethatár meghatározásához.
- Rendezvények szervezésekor adat bejelentési kötelezettségünk van az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület felé.
- A Miniszterelnökség részére félévente teljes körű hivatali hatósági statisztikát nyújtunk be az iktatott ügyiratok számáról, az önkormányzat államigazgatási valamint önkormányzati hatósági ügyekben hozott elsőfokú döntéseiről.
- Az állami sportinformációs rendszerről szóló kormányrendelet alapján a sportlétesítmény tulajdonjogával rendelkező településeknek a sportlétesítményekről, azok kihasználtságáról a megyei önkormányzat közreműködésével a Sportért Felelős Államtitkárság számára adatokat szolgáltatunk.
- Adatokat szolgáltatunk az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő Karcagi Tankerületi Központnak fejlesztési tervük elkészítéséhez.

Egészségügyi igazgatás feladatai:

A hatályos jogszabályok (Önkormányzati tv.8 § (4) és az Eütv. 152.§ (1)) alapján az egészségügyi alapellátás keretében a települési önkormányzat köteles gondoskodni:

- a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- a fogorvosi alapellátásról,
- az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról,
- a védőnői ellátásról,
- az iskola-egészségügyi ellátásról.

A Dr. Nánási Lajos Egészségház rendelőiben 2017-ben is 4 háziorvos, 1 fogszakorvos, a Széchenyi u. 27. sz. alatti gyermekorvosi rendelőkben 2 házi gyermekorvos az önkormányzattal kötött feladat-ellátási szerződés alapján végzi gyógyító tevékenységét.

- A IV. sz. háziiorvosi körzet feladat-ellátásában 2017. október 1-jétől változás történt: Csatóné dr. Havasi Judit háziiorvos családi okok miatt felmondta a feladat-ellátási szerződését, ezért a körzet alapellátását az önkormányzat október 1-jétől a Dr. Vajda Bt-vel kötött helyettesítési megbízással biztosítja. A körzetben ápolói feladatokat ellátó Fazekasné Ács Anikót az önkormányzat alkalmazza.

A helyettesítés megkezdéséhez ez esetben is szükséges volt az önkormányzat, mint egészségügyi szolgáltató számára működési engedélyt kérni és NEAK finanszírozási szerződést kötni, megszerezni az online-jogviszony ellenőrzéshez szükséges adatokat, szoftverszerződést kötni, biztosítást kötni, vényt-igényelni, elvégezni az átadás-átvétellel kapcsolatos leltárokat.

- 2017.november 1-jén bevezetésre került az e-vények használata, amelyhez a szükséges adatszolgáltatási, technikai, műszaki feltételeket is biztosítani kellett.
- Egészségügyi alapellátás keretében, egészségügyi szolgáltatóként vesz részt az Önkormányzat a Védőnői Szolgálat és 2017. december 31-ig a II. sz. Fogászati körzet működtetésében. A tartósan betöltetlen fogorvosi álláshely folyamatosan meghirdetésre került.

A II. sz. fogorvosi körzet 2017.december 31-ig helyettesítéssel ellátott. 2018. január 1-jétől Dr. Csegedi Vajda Eszter fogszakorvos végzi vállalkozásban a körzetben a fogászati alapellátást.

A II. sz. fogorvosi rendelő számára az önkormányzat biztosítja a feladat-ellátáshoz szükséges eszközöket.

- A Védőnői Szolgálatban 4 védőnő dolgozik. A IV. sz. védőnői körzetben a nyugdíjba vonult Csaplár Béláné után 2017-ben Rácz-Tóth Ágnes védőnő vette át a feladatokat.
- A Védőnői Szolgálat költségvetésének elkészítését, az előirányzat folyamatos figyelemmel kísérését, a közalkalmazottként dolgozó védőnők munkáltatói feladatait továbbra is a Hivatal látja el.
- A Védőnői Szolgálat III. és IV. körzetében az egészségügyi szolgáltatók hatósági szakfelügyeletéről, szakmai minőségértékeléséről szóló EMMI rendeletben foglaltaknak megfelelően szakfelügyeleti vizsgálatra került sor. Helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizték a védőnői tevékenységet. A vizsgálat mindent rendben talált.
- Folyamatos feladat volt egész évben a NEAK-tól érkező fogorvosi és védőnői, októbertől a háziiorvosi havi finanszírozás, pénzforgalmi kimutatás nyomon követése, a fogászati körzet helyettesítési szerződésének megújítása.
- A védőnői és iskola-egészségügyi ellátáshoz kapcsolódóan a gondozási területenkénti ellátotti létszámra vonatkozóan (Anyá-, gyermek- és csecsemővédelem, 0-7 éves korú gyermekek gondozása, várandós anyák gondozása, stb.) folyamatos jelentési kötelezettségünk van.
- Adatokat szolgáltatunk a NEAK felé a területi ellátási kötelezettséggel érintett háziiorvosi körzetek és a fogászati alapellátási körzetek lakosságszámára vonatkozóan is.
- Elkészítettük az egészségügyi ellátás állás- és létszámkimutatását a KSH részére.

- A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Hetényi Kórház- Rendelőintézet Tüdőgondozó Intézete közreműködésével idén is megszervezésre került a lakossági tüdőszűrés.
- Önkormányzati forrás biztosításával megvalósult a kétévenként esedékes mammográfiai vizsgálat helyben történő biztosítása. A Mozgó Emlőszűrő Állomás kitelepülésével a szűrésen részt vevő hölgyek számára Mezőtúrra való utazás nélkül lehetővé vált a szűrésen való részvétel.
- Továbbra is biztosított a Dr. Nánási Lajos egészségházban a labor-mintavétel. A vérvételt egészségügyi szakdolgozók végzik.
Valamennyien felelősségbiztosítással rendelkező, szabad foglalkozású eü-i vállalkozóként, megbízási szerződés alapján végzik tevékenységüket.
A levett vérmintát a gyermekorvosok által levett vérmintával együtt a Hivatal gépkocsija szállítja a mezőtúri Laborba. A veszélyes hulladékot is a Labor gyűjti össze. Az elkészült leleteket a gépkocsivezető hozza vissza.
- Bőrgyógyász-szakember hiánya miatt a rendelkezésre álló 10 óra szakellátási kapacitás további szüneteltetését kértük az Országos Tisztifőorvosi Hivataltól. A szüneteltetés ideje alatt a területi ellátási kötelezettséghez tartozó betegeket a Mezőtúri Kórház és Rendelőintézet látja el.
- Folyamatos kapcsolatot tartunk a NEAK Ártámogatási és Finanszírozási Osztályával és a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Mezőtúri Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályával.
- 2017. évben is Dr. Tóth Ferenc városi vezető főorvos segítette a szakmai munkát.

Képviselő-testületi, bizottsági munka

Az osztály látja el többek között a képviselő-testület, a bizottságok és a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokat.

2017-ben eddig 14 ülés volt. Ebből rendkívüli ülés öt alkalommal volt, valamint négy zárt ülés tartására is sor került.

Ezek az ülések 157 napirendet tárgyalt meg a képviselő-testület, és 313 határozatot, valamint 25 rendeletet fogadott el.

A bizottságok összesen 39 ülést tartottak és 436 határozatot hoztak.

Az ülésekről készült jegyzőkönyveket és a rendeleteket a Nemzeti Jogszabálytáron keresztül megküldtük a Kormányhivatalnak.

Iktatás, hirdetmények

2017. december 5-ig főszámon 7414 db iratot iktattunk, alszámon 8802 db-ot.

Termőföld bérbeadással, eladással kapcsolatos ügy főszámon 260 db, alszámon 824 db, összesen 1084 db volt.

Hirdetmény (árverés, hagyatéki ügy, bírósági megkeresés, Ket. 80. §-a alapján) kifüggesztésre 155 esetben került sor.

Gondnoki feladatok

Kisértékű tárgyi eszközök nyilvántartása, leltár, folyamatos egyeztetés a vagyongazdálkodóval és a pénzügyi osztállyal.

Közmunka program készleteinek nyilvántartása.

Gépjármű üzemanyag elszámolás elkészítése.

Belső ellenőrzés

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendeletnek megfelelően a költségvetési szervek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni. Túrkeve Város Önkormányzatának és intézményeinek belső ellenőrzése megbízási szerződés útján történik. Az ellenőrzésekről készült éves ellenőrzési jelentés és az éves ellenőrzési program külön napirendként kerül minden évben a képviselő-testület elé.

Szociális ügyek:

Gyermekevédelem:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 385 gyermek részesült.

Hátrányos helyzet 166 gyermeknek került megállapításra.

Halmozottan hátrányos helyzet 13 gyermeknek került megállapításra.

Az intézmények (óvodák, iskolák) tájékoztatást kapnak a hátrányos/ halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek jogosultságáról, jogerős határozatok megküldése folyamatos.

Erzsébet utalvány:

- augusztus 1-jei állapotnak megfelelően alapösszegű természetbeni támogatásban részesülő: 247 gyermeknek került kiküldésre,
- augusztus 1-jei állapotnak megfelelően emelt összegű természetbeni támogatásban részesülő: 178 gyermeknek került kiküldésre,
- november 1-jei állapotnak megfelelően alapösszegű természetbeni támogatásban részesülő: 202 gyermeknek került kiküldésre,
- november 1-jei állapotnak megfelelően emelt összegű természetbeni támogatásban részesülő: 181 gyermeknek került kiküldésre.

Hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére a

- tavaszi szünetben 2017. április 13-tól 2017. április 18-ig, 2 munkanapra 69 gyermek részére,

- nyári szünetben 2017. július 04-től 2017. augusztus 31-ig, 43 munkanapra 81 gyermek részére,
- őszi szünetben 2017. október 30-tól 2017. november 3-ig, 4 munkanapra 39 gyermek részére biztosítottuk a déli meleg főétkezést.
- téli szünetre 2017. december 27-től 2018. január 2-ig, 4 munkanapra eddig 45 gyermek kérelme érkezett be.

Minden szünidei gyermekétkeztetés megkezdése előtt a szülőket/törvényes képviselőket tájékoztattuk a gyermekétkeztetés lehetőségéről és módjáról, illetve étkeztetés előtt megvizsgálásra kerültek a jogosultsági feltételek. A jogosult kérelmezők minden szünidei gyermekétkeztetés előtt értesítve lettek az étkeztetés időpontjáról, helyszínéről és annak módjáról.

Rendkívüli települési támogatás keretében eseti támogatás gyermek jogán 614 alkalommal került elbírálásra 279 család részére összességében 4.781.350.- Ft.- támogatás került kifizetésre.

Gyermek étkezési támogatás: 100 gyermek részére került megállapításra.

Tanköteles gyermek tanszer, tankönyv ellátásának támogatása: 8 db kérelem került elbírálásra, összesen 160.000 Ft támogatás került kifizetésre.

Hatósági bizonyítvány: 17 alkalommal készült.

Környezetanulmány: 12 alkalommal készült.

Folyamatosan végezzük a pénzügyi és természetbeni ellátások egységes nyilvántartása rendszer (PTR program) adatbázis feltöltését, az adatok karbantartását és aktualizálását.

További szociális ügyek:

Rendkívüli települési támogatás keretében eseti támogatás jogcímén 941 esetben 472 személy részére összességében 7.907.630.- Ft.- támogatás került kifizetésre. 2 esetben elutasító döntés született.

2017. év elején ugyanezen a jogcímen természetbeni juttatásként még 50 család tűzifa támogatásban részesült, összességében 1.650.000.- Ft. összegben.

Temetési támogatás jogcímén 106 személy részére 109 esetben 10.750.000.- Ft.- került kifizetésre.

Új támogatási formaként idén bevezetett hulladékszállítási díj megfizetésének támogatása jogcímén 162 jogosult részre 802.428.- Ft.- került kifizetésre.

Rendszeres ellátási formák közül gyógyszer-támogatás jogcímén 2017. év eddigi időszakában összességében 153 személy 946 alkalommal 8.508.860.- Ft. összegben részesült támogatásban. 2017 évben a mai napig 217 megállapító és 2 elutasító határozat született, illetve 2 esetben jogosultsági időszakon belüli megszüntetés történt.

Szintén rendszeres ellátások körébe tartozó lakhatási/közüzem díj támogatásban 578 személy, illetve család részére 4116 alkalommal 24.161.565.- Ft. kifizetése történt meg az év eddig eltelt időszakában. Ebből 481 megállapító és 2 elutasító, valamint 3 jogosultságot megszüntető döntés született.

21 esetben társhatóságok (kormányhivatalok, társhatóságok, rendőrség, bíróság, stb.) belföldi jogsegély iránti megkeresésével kapcsolatban kellett eljárni, mely eljárások során környezetanulmányt készítettünk, hatósági bizonyítványt adtunk ki, illetve a hivatal által nyilvántartott adatokról végeztünk adatszolgáltatást. További 30 esetben környezetanulmányt készítettünk az Önkormányzati bérlakásokra benyújtott pályázatok elbírálásához.

XII. NAPIREND

A településszerkezeti terv-, szabályozási terv-, és helyi építési szabályzat – részleges módosítás kezdeményezésének elvi támogatásáról szóló határozat kiegészítéséről

Vida Tamás:

Eredetileg 12. napirendünk következik. Az előbb említett Kézilabda Munkacsarnok tekintetében egy terület övezeti besorolásáról határozott ugyan a képviselő-testület, viszont a K-sp* különleges sportövezet besorolás paramétereinek a kialakítása elmaradt. Ezért a határozati javaslat ezt részletesen kifejti, hogy ilyen K-sp* övezetben milyen paraméterek, milyen feltételeknek kell megfelelni ahhoz, hogy építményeket lehessen elhelyezni. Kinek van kérdése? Nincs. Véleménye? Nincs. Szavazzunk, aki a 229/2017. sz. határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 7 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 8 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

Túrkeve Város Önkormányzata

332/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata

a településszerkezeti terv-, szabályozási terv-, és helyi építési szabályzat – részleges módosítás kezdeményezésének elvi támogatásáról szóló határozat kiegészítéséről

Túrkeve Város Képviselő-testülete – az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva- kezdeményezi a Túrkeve város Önkormányzata 17/2006. (VIII.07.) önkormányzati rendeletével jóváhagyott Helyi Építési Szabályzatot és a képviselő-testület a 128/2006.(VIII.07.) határozatával elfogadott Túrkeve város településszerkezeti tervének módosításához, a meghozott 226*2017. sz. határozatának 1. pontját az alábbiak szerint egészíti ki:

A 3633/4 helyrajzi számú belterületi ingatlanból telekmegosztás után kialakuló K-sp* (különleges sportterületi) övezeti besorolású területre az alábbi előírások vonatkoznak:

- Legkisebb kialakítható telekterület: 3000 m²
- Legkisebb kialakítható telek szélesség: 40 m
- Megengedett legnagyobb beépítettség: 40%
- Legkisebb zöldfelület: 40%
- Beépítési mód: szabadon álló
- Legnagyobb építmény magasság: (tervezett) 12 m

A határozat többi része változatlan marad.

Erről értesülnek:

1. A képviselő-testület tagjai
2. Farkas Edit főépítész
3. Polgármesteri Hivatal tisztségviselői

XIII. NAPIREND

A mezei őrszolgálat 2017. évi tevékenységéről, javaslat a további működésre

Vida Tamás:

Eredetileg 13. napirendünk következik. Kérdezem, Alpolgármester Urat a leírtakhoz szeretne e szóbeli kiegészítést fűzni?

Magos Vilmos:

Sok szeretettel köszöntök mindenkit. Hosszan nem egészíteném ki az előterjesztést. A 2018. év működésével kapcsolatban a januári testületi ülésen egy rendelet módosítás szükséges, ahol a mezőőrök száma, illetve a mezőőri járulék mértéke kerül újra gondolásra.

Vida Tamás:

Kinek van kérdése? Nincs. Véleménye, javaslata? Nincs. Szavazzunk, aki a 223/2017. sz. határozati javaslatot elfogadja, jelezze kézfeltartással.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 7 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 7 igen, 0 nem és 1 tartózkodás mellett elfogadta és a következő határozatot hozta:

Túrkeve Város Önkormányzata

333/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata

A mezei őrszolgálat 2017. évi tevékenységéről, javaslat a további működésre

Túrkeve város Képviselő-testülete a mezei őrszolgálat 2017. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót elfogadja. A mezőőrök tevékenységét még hatékonyabbá kell tenni. Intézkedni kell a meg nem fizetett mezőőri járulékok behajtásáról.

Felelős: Magos Vilmos alpolgármester

Erről értesülnek:

- **Képviselő-testület tagjai**
- **Polgármesteri Hivatal tisztségviselői**
- **Mezei őrszolgálat tagjai**

XIV. NAPIREND

A két ülés között végzett munkáról

Vida Tamás:

Eredetileg a 14. napirend következik. Ez a 2 ülés két távolabbi ülés. Ettől függetlenül mégis csak két testületi ülés közötti tevékenység. Kinek van kérdése? Nincs. Véleménye, hozzászólása? Nincs. Szavazzunk, aki a 233/2017. sz. határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban részt vett Vida Tamás polgármester és 7 fő képviselő.

A képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot 8 igen, egyhangú szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

Túrkeve Város Önkormányzata

334/2017. (XII.14.) sz. képviselő-testületi határozata

a két ülés között végzett munkáról

Túrkeve Város Képviselő-testülete a két ülés között végzett munkáról szóló tájékoztatót elfogadja.

Erről értesülnek:

1./ Képviselő-testület tagjai

2./ Polgármesteri Hivatal tisztségviselői

INTERPELLÁCIÓK

Vida Tamás:

Napirendi pontjaink végére értünk. Írásbeli interpellációs kérdés érkezett Kántorné Bíró Emília képviselő asszonytól. Képviselő Asszony kérésére, ami az árkok takarításából keletkező iszap lerakatról szólt. Arról van szó, hogy bizonyos utcákban az árok takarítása után a közmunkások kitermelik az iszapot és az út szélére felhalmozzák. Ez napokig vagy tovább ott maradt és ezzel akadályozzuk az úttestről való víz távozását. Képviselő Asszony erre hívta fel a figyelmet. Levelét megkaptam kedden és szerdán már ennek az elhárításán dolgozott a Városgondnokság. Az, hogy csütörtökre minden helyszínen megoldotta az eltakarítást nem tudom megmondani, de a kérdéses utcában biztosan. Kérdezem Képviselő Asszony elfogadja-e a választ?

Kántorné Bíró Emília:

Igen, elfogadom a választ.

Vida Tamás:

Több interpellációs kérdés nem érkezett. Itt helyben van lehetőség a képviselő-testület tagjainak kérdések megfogalmazására. Kinek van kérdése? Nincs.

KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉSEK

Vida Tamás:

Közérdekű bejelentésekre van lehetőség.

Magos Vilmos:

Tegnap volt a közmeghallgatás és ott felmerült a Vécsey utcában a vízelvezetés problémája. A mai nap voltam kint. A lakossal egyeztettünk, Polgármester Urat tájékoztattam az ott kialakult helyzetről és Polgármester Úr jelzi a Városgondnokság irányába. Ez egy viszonylag könnyen megoldható probléma. A másik probléma az út, az egy nehezebb kérdés lesz, de ha a vízelvezetés meglesz, aztán visszatérünk az út megoldására. Az költségvetési kérdés lesz. Köszönöm szépen.

Vida Tamás:

További közérdekű bejelentés szándékot nem látok. Adventi időszakban vagyunk, így mind a képviselő-testületi tagoknak, mind azoknak, akik az év során követték a képviselő-testület munkáját

és valamennyi túrkevei polgárnak áldott adventi várakozást, boldog karácsonyi időszakot és boldog újévet kívánunk a teljes képviselő-testület nevében. Köszönöm, hogy együtt lehettünk az év utolsó képviselő-testületi ülésén. 16:44 órakor a képviselő-testületi ülést bezárom.

k.m.f.

Vida Tamás
polgármester

Szászné Dr. Pataki Marianna
aljegyző

Ozsváth László
hitelesítő

Török Róbert
hitelesítő