

TÁJÉKOZTATÓ

az ADÓÜGYEK elektronikus ügyintézés változásáról

Tájékoztatjuk adózóinkat, hogy 2019. március 18-tól az önkormányzati ASP szolgáltatás bevezetésével megváltozott az elektronikus ügyintézés menete, azaz ezen időponttól esősorban az Önkormányzati Hivatali Portálról (OHP) lehet elektronikusan adóügyeket intézni.

Az OHP portál az önkormányzati ASP rendszerhez csatlakozott önkormányzatok számára nyújt elektronikus szolgáltatásokat, segítségével az önkormányzatok természetes és nem természetes személyek számára biztosíthatják az elektronikus ügyintézés lehetőségét.

Az Önkormányzati Hivatali Portál az alábbi linken érhető el:

<https://ohp.asp.lgov.hu>

The screenshot shows the OHP website interface. At the top, there is a search bar with the text 'Keresés a tartalomban' and a magnifying glass icon. To the right of the search bar is a 'Bejelentkezés' (Login) button. Below the search bar, there is a red banner with the text 'Választott Önkormányzat neve' and a 'Módosítás' (Edit) button. The main content area features a blue information box with an 'i' icon and the text: 'Tisztelt Felhasználó! Tájékoztatjuk, hogy az űrlapfunkcionalitás bővülése miatt a beküldés előtt elmentett űrlapok, a „Mentett űrlapok” menüpont alatt április 11-én - későbbi visszaállítás nélkül - törésre kerülnek. A funkció április 12-től a megszokott módon működik ismét. Kérjük a fentiek figyelembevételét az elektronikus ügyintézés során! Szíves megértését köszönjük. ASP Központ'. Below this, there are two logos: 'KORMANYPORTAL' and 'ÜGYFÉLKAPU mo.hu'. The main content area contains a form with two sections: 'TELEPÜLÉS:' with a radio button selected for 'Túrkeve' and a 'LEKÉRDEZÉS' button; and 'ÖNKORMÁNYZAT NEVE:' with a greyed-out input field and a 'LEKÉRDEZÉS' button. At the bottom, there is a section for 'TÚRKEVE VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT' with a 'KIVÁLASZT' button.

A portálon keresztül nyújtott szolgáltatások:

Ügykövetés:

A bejelentkezett felhasználók lekérdezhetik az általuk az ASP Önkormányzati Hivatali Portál felületén elektronikusan indított helyi önkormányzati ügyek státuszát. Az alkal lehetőséget biztosít az ügyfelek számára az ügyintézési folyamat interneten keresztüli nyomon követésére.

Aógyenleg lekérdezés:

Az ügyfél lekérheti az adott településhez tartozó helyi adóegyenlegét.

Az egyenleg lekérdezéséhez a felhasználónak a belépéskor megjelenő KAŰ-n (Központi Azonosítási Ügynök szolgáltatáson keresztül) azonosítania kell magát. A rendszer az Adóegyenleg lekérdezés oldal megnyitásakor kitölti a LEKÉRDEZŐ ADÓAZONOSÍTÓ JELE mezőt. Érdemes ellenőriznie, hogy helyesen szerepel-e az adóazonosító jele vagy adószáma a mezőben. Azonosítás után a felhasználó lekérdezheti az adott önkormányzati adóhatóságnál fennálló személyes adóegyenlegét, vagy a képviseleti joggal felruházott személyként azon (természetes vagy jogi) személyek egyenlegét, amelyekkel kapcsolatban az önkormányzatnál jogosult eljárni.

Ügyindítás (elektronikus ügyindítás, illetve nyomtatvány kitöltés papír alapú benyújtáshoz)

Az ügyindítás alapesetben egy elektronikus űrlap benyújtását jelenti.

A település és az ügy kiválasztása után az űrlapkitöltő alkalmazás segítségével az ügyfél kitölti az űrlapot, majd beküldi azt a települési önkormányzat hivatali tárhelyére.

Ügyindítás menete: az eljárás módjánál ki kell választani, hogy az adózó saját nevében vagy meghatalmazottként kíván eljárni. Ezután az ágazatnál az adóügyön belül az ügytípus meghatározását követően a lekérdezés gombra kattintva elérhetővé válnak a nyomtatványok és az esetleges kitöltési útmutatók, amelyeket pdf formátumban ki lehet nyomtatni vagy kitöltve elektronikusan be lehet küldeni az adóhatóság részére (online kitöltés gomb). Kitöltés után a nyomtatvány elektronikusan az Adat XML feltöltése gomb segítségével küldhető be hatóságunk részére.

The screenshot shows a web browser window displaying the ASP Önkormányzati Hivatali Portál. The page title is 'TÜRKEVE VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT'. The main content area is titled 'ADATBEJELENTÉS A GÉPJÁRMŰADÓRÓL' and is for the 'Túrkeve Városi Önkormányzat'. The form includes a header with the coat of arms and contact information: 'Cím: 5420 Túrkeve, Petőfi tér 1., Telefon: +3656361111, e-mail: pmhivatal@turkeve.hu'. The form fields are organized into sections: 'Beküldő viselt neve', 'Beküldő születési neve', 'Beküldő anyjának születési neve', and 'Beküldő születési helye, ideje'. Each section has input fields for 'titulus', 'családi név', 'utónév', and '2. utónév'. The 'Beküldő viselt neve' section has a yellow background for the 'családi név' and 'utónév' fields. The 'Beküldő születési neve' section has a yellow background for the 'családi név' and 'utónév' fields. The 'Beküldő anyjának születési neve' section has a yellow background for the 'családi név' and 'utónév' fields. The 'Beküldő születési helye, ideje' section has a yellow background for the 'hely' field. The 'Beküldő címe' section is partially visible at the bottom.

Az elektronikus ügyintézés bejelentkezéshez és regisztrációhoz kötött (rendelkeznie kell ügyfélkapus regisztrációval) szolgáltatás, ennek hiányában az űrlap legfeljebb csak nyomtatható és papír alapon nyújtható be azon ügyfeleink által, akik elektronikus ügyintézésre nem kötelezettek.

Az űrlap beküldés sikerességéről a beküldő visszaigazolást kap beküldés után az Űrlapkitöltő alkalmazás felületén, valamint megtekintheti a feladási igazolást az értesítési tárhelyén (<https://tarhely.gov.hu>).

Amennyiben az indítandó üggyel kapcsolatosan az OHP-portálon nyomtatvány nem található, abban az esetben az ún. e-Papír szolgáltatás segítségével bármilyen – ezen kívüli – ügy indítható elektronikusan.

Az e-papír szolgáltatás az alábbi linken érhető el:
<https://epapir.gov.hu/>

A papír alapú, bejelentkezés nélküli ügyintézés az OHP nyitó oldalán a VÁLASSZON ÖNKORMÁNYZATOT gomb lenyomásával indítható. Az önkormányzat és az űrlap kiválasztása után itt is az ONLINE KITÖLTÉS lehetőség választásával nyílik meg az űrlap, ami kitöltés után PDF-formátumban elmenthető, majd kinyomtatható.

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. Törvény (továbbiakban: Eüsztv.) 1. § 23. pontja szerinti gazdálkodó szervezetnek minősülő adózó (ideértve az egyéni vállalkozót is) az Eüsztv-ben meghatározott módon, azaz elektronikus úton köteles kapcsolatot tartani az önkormányzati adóhatósággal.
(Eüsztv. 9. § (1) bekezdés a) pont aa) alpont)

A leírtak értelmében kérjük adózóinkat, hogy amennyiben az új OHP oldalon keresztüli ügyintézés (regisztráció) kapcsán bármilyen problémát észlelnek, azt jelezzék az önkormányzat adócsoportjának.

További részletes tájékoztatás az Önkormányzat Adócsoportjától kérhető (Túrkeve, Petőfi Tér 1, fsz. 3. szoba, tel:06/56/361-111., e-mail: adocsoport1@turkeve.hu).

Túrkevei Polgármesteri Hivatal
Pénzügyi és adó osztály